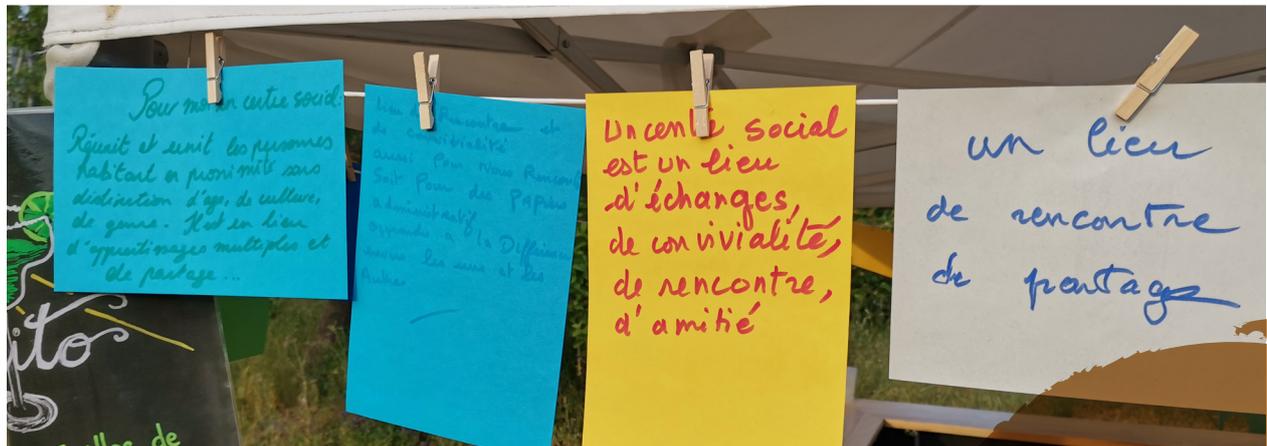


projet  
social

2023-2026





# Sommaire

## 1 – Préambule ..... 4

## 2 – La démarche de consultation des habitants, adhérents et partenaires mai–juillet 2022 ..... 6

Échanges avec les adhérents .....	
Chronologie des temps autour de la construction du Projet Social 2023-2026 .....	
Synthèse des échanges avec le territoire, perspectives 2023-2026 .....	

## 3 – Le Projet Social 2023–2026, un socle éthique pour une dynamique territoriale ..... 16

Un Projet Social inscrit dans un cadre institutionnel et éthique .....	
Le cadre des valeurs de l'association .....	
Les objectifs généraux du Projet Social .....	
Les grandes finalités du projet.....	
L'accueil pour Tous, démarche inclusive et engagée .....	

## 4 – Les axes d'engagement et de travail du Projet Social 2023–2026 ..... 28

### Les coopérations avec les acteurs locaux

Poursuivre le travail d'engagement en réseau auprès des parcours d'habitants .....	
-Coopération Mairie de Proximité – Centre Social .....	
-Cartographie du réseau partenarial du quartier de Mireuil.....	
-Coopération CNAREP-CSC .....	
-L'Académie du Pertuis .....	
-Coopération Collège PMF – CSC.....	
-L'école au Jardin .....	

### Accompagner les habitants dans l'animation de leur territoire de vie

Soutenir et promouvoir l'engagement des habitants dans leurs parcours volontaires et bénévoles .....	
-La gouvernance associative.....	
-Soutenir les habitants dans leurs initiatives citoyennes.....	
-Guide du bénévolat.....	
-Soirée des bénévoles .....	
-Collectif des adhérents.....	
-Comité des partenaires.....	
-Commissions d'habitants .....	

### Le Centre Socio-Culturel, quelle démarche « hors les murs » ?

Décloisonnement des actions du centre social, un équipement de territoire .....	
-Les soirées Parvis .....	
-La LudoMobile.....	
-Itinérances sur le quartier de Mireuil .....	

-Festival Le Pertuis fait son Cirque.....	
-Permanences à la Mairie de Proximité .....	
-Visites des partenaires.....	

### Projets inter-centres à l'échelle de la Ville de La Rochelle

Interactions entre les centres sociaux d'un même bassin de vie .....	
-Forum Bien-être.....	
-Réseau des Ludothèques .....	
-Plaquette des centres sociaux .....	
-Temps partagés inter-centres sociaux .....	

### Accès aux droits et soutien au Numérique

Accompagner les habitants dans l'accès à des droits fondamentaux et soutenir les initiatives d'apprentissage des usages numériques.....	
-Point Accès aux droits .....	
-Promeneurs du Net.....	
-Permanence écrivain public .....	
-Sensibilisation aux réseaux sociaux.....	
-Ateliers numériques.....	

## 5 – Projet Animation Collective Familles ..... 66

Le Référent Familles, une fonction pivot dans le projet associatif .....	
Le Référent Familles, un point d'appui pour l'Accueil....	
Démarche de travail en direction des familles.....	

## 6 – L'économie du Projet..... 92

Les Ressources Humaines nécessaires au Projet Social .....	
Organigramme du Personnel .....	
Architecture des financements, un certain sens de l'équilibre .....	
Présentation des 4 budgets prévisionnels, 2023-2026.....	

## 6 – Évaluation..... 100

Méthode.....	
Outils et calendrier.....	

## 7 – Conclusion ..... 106

# Préambule

« Le Pertuis, c'est vraiment cool.  
C'est comme à la maison mais en mieux ! »

# À

vrai dire, beaucoup de choses sont exprimées dans cette parole d'habitant recueillie le jeudi 16 juin 2022 sur la place de l'Europe à 10h47.

Des expressions comme celles-ci ont été posées à de nombreuses reprises tout au long de nos itinérances sur le quartier de Mireuil. Des paroles qui sonnent justes, qui racontent une petite histoire personnelle entre un habitant et le centre Socio-Culturel. C'est un bout de la relation que nous essayons de tisser au quotidien.

Des histoires autour de l'association, il en existe de multiples, des variées, des anciennes, des nouvelles, de celles qui s'invitent à revenir, à partager un peu d'humanité.

Les habitants passent au Pertuis. De par leur adhésion, leur participation, ils sont même de plus en plus nombreux à nous faire confiance, à valider le sens de notre engagement à leurs côtés.

Ce n'est pas simple que de construire en toute transparence, dans un cadre le plus équilibré possible des échanges collectifs et individuels avec des habitants, de tout âge, de toute culture et de toute condition.

Ce n'est pas simple que de permettre à ces mêmes habitants de revenir sans cesse, partager des expériences humaines solidaires, joyeuses et impliquantes.

Ici, des habitants ont pour la 1<sup>ère</sup> fois participé à une action collective, créé des relations avec d'autres parents, des personnes qui se croisaient en bas de chez elles, n'avaient pas forcément un regard, une parole, une attention particulière à s'échanger.

Pour la 1<sup>ère</sup> fois, des familles, des enfants, des jeunes, des seniors ont quitté le quartier pour découvrir le temps d'un séjour, d'une sortie, d'un projet collectif, un nouvel eldorado. Certains se sont initiés au jeu, au jardinage, au catch, à l'écriture, à la danse, à l'équilibre, à la cuisine, à chanter dans un micro, à reprendre tout simplement « goût à la vie ».

On ne vend sans doute pas du rêve au Pertuis, seulement des petites histoires qui construisent des sou-

venirs partagés, de ceux dont on se souvient toute au long de sa vie... N'est-ce-pas le plus important ? De ceux qui sont gravés dans notre mémoire collective, qui participent à l'Histoire de l'association pour laquelle nous nous mobilisons chaque jour qui passe.

Question d'engagement, d'idéal, de volonté de renverser la table par moments pour soutenir ces parcours d'habitants, pour exprimer à leurs côtés, leur manière de vivre et d'exister dans notre société !

Oui, il y a bien une place pour chacune et chacun, ici ou ailleurs. L'habitant qu'il soit de passage sur le quartier ou posé depuis plusieurs générations doit recevoir la même considération.

C'est bien pour cela que des bénévoles, des partenaires et des professionnels se mobilisent pour nouer des moments de plénitude, de relations humaines gratifiantes, permettant aux habitants, le soir venu de revenir chez eux l'esprit plus léger avec la certitude d'avoir passé un temps unique.

Alors, le Projet Social que nous vous présentons maintenant pour les quatre prochaines

années essaiera de rester le plus fidèle possible à l'esprit des paroles, des rencontres que nous avons eu lors de ces derniers mois.

Des habitants, des adhérents, des bénévoles, des professionnels de l'association et des partenaires ont pu s'inscrire dans ce chemin, donner leur point de vue, avancer des idées, soutenir des initiatives. Nous ne sommes pas arrivés au bout...

L'histoire va continuer de s'écrire pas à pas, par l'implication de toutes et tous, par les soutiens renouvelés ou nouveaux des partenaires. C'est un ENGAGEMENT COLLECTIF que nous devons prendre.

Agir ensemble pour construire des réalités personnelles différentes mais au combien complémentaires.

Parce que les habitants nous font grandir aussi, nous permettent d'avoir « nos petits moments de bonheur » pour lesquels nous continuons d'entretenir la flamme... Un grand merci à eux, à leur générosité, à leur humanité !

**L'histoire va continuer de s'écrire  
pas à pas, par l'implication de  
toutes et tous...**



# PERTUIS

Extraits de quelques paroles d'habitants recueillies dans l'espace public...



**Un Centre Social pour être ensemble, partager, apprendre, vivre des temps de loisirs, être représenté, avoir accès à la Culture.**

vendredi 20 mai,  
10h32, place du Marché

**Pour moi un Centre Social réunit et unit les personnes habitant en proximité sans distinction d'âge, de culture, de genre. Il est un lieu d'apprentissages multiples et de partage...**

mercredi 8 juin  
17h24, Parc Kennedy

**Un Centre Social, c'est un lieu d'échange, de convivialité, de rencontre et d'amitié...**

mercredi 22 juin,  
18h51, Bâtiment Le Lincoln

**Le Centre Social, c'est un lieu d'activités mais aussi de rencontre, d'échange, de remise en cause de soi-même parfois. Un endroit devenu indispensable pour moi !**

jeudi 16 juin,  
11h13, place de l'Europe.



# Démarche de consultation des habitants, des adhérents et partenaires

**Période  
Mai-juin-juillet 2022**



**S**uite au travail réalisé autour de l'évaluation du précédent Projet Social 2019-2022, nous avons poursuivi au cours des mois de mai, juin et juillet 2022 cette démarche d'implication la plus simple possible et en prise directe avec le quartier. Ainsi, nous avons souhaité pour cette phase mettre l'accent sur les échanges en pied d'immeuble, sur l'espace public avec les habitants que nous rencontrons au hasard de notre installation.

Le travail important mené entre septembre 2021 et janvier 2022 avec les partenaires locaux avait permis de

consolider et de valider certains axes de travail. Les temps consacrés « hors les murs » ont ainsi apporté des contributions fortes utiles pour éclairer nos orientations.

Cette deuxième phase s'est articulée autour de plusieurs supports pour capter la parole, écouter, comprendre et partager sur le positionnement du Centre Socio-Culturel Le Pertuis. Ainsi, nous avons voulu interpeller et laisser la place à chaque acteur en partant de l'adhérent, en passant par l'habitant et enfin les partenaires locaux.

## Chronologie des temps autour de la construction ...

**Lundi  
2 mai**

Participation à l'évaluation des actions Santé – Contrat de Ville- CDA

**Mardi  
3 mai**

Participation à l'évaluation des actions Jeunesse – Contrat de Ville - CDA

**Vendredi  
6 mai**

Restitution de la phase d'évaluation du Projet Social 2019-2022, 24 partenaires

## Tables rondes avec les partenaires

Dans la continuité de la phase d'évaluation, nous avons invité des partenaires pour échanger de nouveau autour de thématiques telles que la famille, la culture, les actions hors les murs, l'éducation, les projets solidaires ainsi que la place des seniors. Les nombreuses sollicitations de toute part n'ont pas permis à l'ensemble des partenaires de pouvoir se mobiliser comme précédemment. La période sur le quartier de Mireuil était déjà fortement chargée avec la mise en route de la Cité Éducative, des évaluations par l'ETAT et la CDA du Contrat de Ville actuel et également la mobilisation sur les concertations entreprises par la ville de La Rochelle auprès de la population de Mireuil.

Une feuille de route avait déjà été élaborée et partagée lors de la restitution de l'évaluation du précédent projet social le vendredi 6 mai. Les acteurs locaux ont apprécié la démarche, ont mieux compris le sens de l'inscription du projet de l'association dans le quartier de Mireuil. De ces temps d'échange entre partenaires est ressorti la volonté de pouvoir suivre plus régulièrement « leur centre social de quartier » et ainsi mieux communiquer sur notre place dans ce territoire. L'idée de la création d'un comité des partenaires propre à l'association a germé lors de ces temps d'échange.

## Échange avec les Adhérents

La volonté de ce temps était de créer des échanges directs entre des bénévoles, des professionnels et des adhérents. Deux séquences ont été organisées, notamment lors de l'Assemblée Générale, sous forme de tables rondes pour permettre en petit comité de libérer la parole et laisser aux bénévoles la possibilité d'expliquer leur rôle. Ces moments ont été également très appréciés. Cette expérience sera renouvelée chaque année pour évaluer le Projet Social lors de l'Assemblée Générale annuelle.

## Échanges avec les habitants sur l'espace public

Pour la phase de réécriture du projet social, l'accent a été mis autour de temps d'échange spontanés sur l'espace public. Par petits groupes, nous sommes allés questionner, interpellier les habitants sur leurs lieux de vie: Place de l'Europe, parc Kennedy, place du marché, pied d'immeuble. Ces moments ont été très appréciés par les habitants qui ont pu s'exprimer librement, rapidement et découvrir pour certains l'association. Ces sorties « hors les murs » ont aussi

été l'occasion de voir que nous connaissons de nombreux habitants du quartier. De ces rencontres en ressort l'idée de proposer tout au long de l'année des itinérances sur le quartier pour aller au plus près des habitants, de rester en contact et de faire une veille auprès des personnes croisées en chemin. Lors de ces sorties, des habitants ont sollicité les professionnels sur des demandes concrètes: accès à une micro-parcelle au jardin, demande de renseignements sur des activités, soutien pour rechercher du travail, demande de rendez-vous avec un professionnel...

## Évaluation Contrat de Ville: ETAT et CDA

Le Centre Socio-Culturel a été associé à une démarche d'évaluation du Contrat de Ville 2017-2022 portée par l'ETAT et la CDA. Ainsi, la direction de l'association et des professionnels ont été mis à contribution pour échanger sur les effets du Contrat de Ville actuel, sur les suites à donner et les limites de ce dispositif. Ces temps ont été l'occasion d'affirmer notre volonté d'agir au plus près des habitants notamment des personnes les plus isolées.

...du Projet Social 2023-2026

Lundi  
9 mai

Culture,  
table ronde  
partenaires



## Synthèse des échanges sur le territoire, perspectives 2023-2026

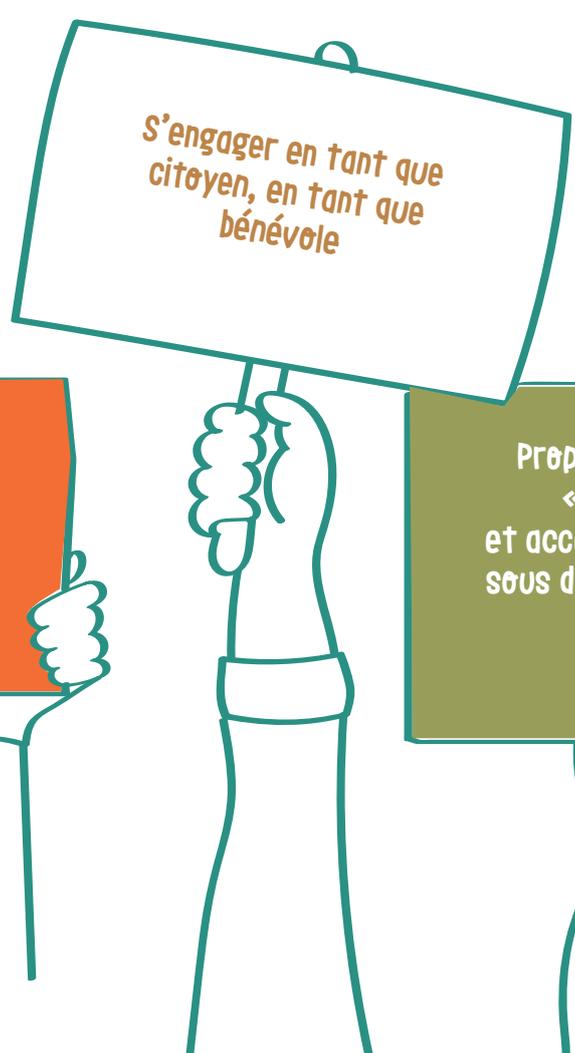
Au sortir de cette période entre septembre 2021 et juillet 2022, des habitants, des adhérents, des bénévoles, des professionnels et des partenaires ont pu participer activement à la réflexion sur le futur Projet Social. Cette démarche que nous avons souhaité la plus ouverte possible a ainsi contribué à renforcer le lien entre l'association et le quartier. Les personnes ont toutes salué ces échanges et la place qu'elles pouvaient avoir dans les travaux à poursuivre ou initier. Entre la phase d'évaluation et celle d'élaboration du futur projet, ce sont 43 temps, tables rondes, entretiens, rencontres sur l'espace public qui ont été consacrés pour engager l'association pour les années 2023-2026 soit plus de 117 heures.

## Quels sont les thèmes qui sont ressortis des consultations sur l'espace public ?

**Plusieurs axes de travail ont été soulevés par les habitants, en voici quelques-uns :**



Continuer de proposer de nombreuses activités pour toutes les générations



S'engager en tant que citoyen, en tant que bénévole



Soutenir les apprentissages tout au long de la vie par formes multiples



Accueillir, conseiller, orienter, soutenir les habitants dans leurs démarches administratives, être à leur écoute



Proposer des animations « hors les murs » et accentuer notre présence sous des petites formes sur l'espace public



Mieux communiquer sur ce que fait le Centre Social, mieux être informé

Accompagner les enfants et les jeunes du quartier dans leur éducation

Créer du lien, faire connaissance, se rencontrer, échanger

Développer les actions intergénérationnelles

Aider les personnes en situation de précarité, dans le « besoin »

Accentuer les activités à destination des familles

Maintenir le socle des valeurs de l'association : partage, solidarité, rompre l'isolement...



## En parallèle, voici les axes qui avaient été posés lors des temps d'échange avec les partenaires

### Accompagnement et soutien des parcours des jeunes 11–25 ans :

- Relations à renforcer avec le Collège Pierre Mendès France sur des parcours individuels et sur l'organisation de temps collectifs citoyens,
- Créer l'Académie du Pertuis, outil de « champ des possibles » pour accompagner des parcours de jeunes tant dans leurs pratiques de loisirs et d'activités culturelles et sportives que sur du soutien dans la scolarité,
- Mobiliser les parents dans le lien avec leurs enfants lors de la période de l'Adolescence.
- Accompagner les familles primoarrivantes dans leur accueil sur le quartier en lien avec l'association Parler Français
- Poser les bases de la création d'un CLAS pour les parents afin de les accompagner dans la compréhension de la scolarité de leurs enfants.
- Mobiliser les parents sur des temps de loisirs partagés avec leurs enfants
- Poursuivre le développement des activités à destination des jeunes de 11 à 17 ans à travers l'ACM 11/14 ans et l'Accueil de Jeunes 14/17 ans
- Accentuer les commissions de Jeunes pour favoriser la parole et leurs initiatives
- Développer l'expérience de chantiers coopératifs sur et en dehors du quartier
- Prolonger notre travail de prévention autour des actions liées au Numérique, Promeneurs du Net, veille sur les réseaux sociaux...
- Prolonger les soirées de l'égalité Fille-Garçon.

### Accompagnement à la fonction parentale :

- Poursuivre le pilotage et l'animation du Réseau Parentalité
- Développer les actions en direction des familles primoarrivantes ou d'origine étrangère en lien notamment avec l'association Parler Français
- Approfondir les temps d'échange entre parents dans le cadre du CLAS
- Poursuivre les activités et actions existantes en lien avec les partenaires
- Veiller à inscrire des coopérations sur l'ensemble des secteurs et lieux d'animation

## Le lien avec les partenaires :

- Poursuivre les temps de rencontre annuels pour veiller à une bonne connaissance des acteurs,
- Créer un comité des partenaires du Centre Socio-Culturel pour renforcer les coopérations dans le cadre du Projet Social.
- Consolider la coopération Mairie de Proximité et Centre SocioCulturel
- Poursuivre notre participation aux différentes réunions du quartier
- Coanimer et piloter des projets communs d'animation du territoire.
- Piloter et animer le réseau des Ludothèques du territoire.

## Un Accueil pour Tous :

- Poursuivre le développement de la borne d'Accès aux Droits en qualifiant les agents d'accueil sur de la connaissance des institutions: CAF, Préfecture, Pôle Emploi...
- Proposer des formations à l'anglais pour les agents d'accueil et des animateurs pour mieux répondre et accueillir les personnes d'origine étrangère, primoarrivantes...
- Consolider nos coopérations avec les associations qui sont adhérentes au Centre Social
- Poursuivre le travail en direction des personnes en situation de handicap en conventionnant avec certains acteurs de l'éducation spécialisée et auprès des parents.

## Agir auprès des adultes isolés, vulnérables et des Seniors :

- Accompagner la réouverture du Café Azimut et permettre à des personnes d'y venir,
- Œuvrer au développement des actions à destination des Seniors
- Poursuivre les dynamiques entre centres sociaux autour de l'organisation de manifestations et de séjours communs,
- Faciliter l'accès à des activités de bien-être, d'estime de soi ouvertes au plus grand nombre,
- Renforcer les coopérations avec les acteurs de terrain autour de l'accompagnement de parcours.
- Travailler autour de la Mémoire et de la TRANSMISSION, comment créer des relations partagées avec des enfants,

## Le Quartier de Mireuil, espace d'accueil et de lien avec d'autres territoires :

- Proposer des temps forts, festifs et joyeux ouverts à tous qui permettent aux habitants du quartier de se retrouver et à d'autres d'être accueillis,
- Promouvoir les initiatives portées sur le quartier et favoriser les connexions entre acteurs
- Poursuivre le travail de réalisation d'une cartographie des partenaires du territoire.
- Renforcer la place de la Ludothèque comme une passerelle et un outil entre le quartier et le reste du territoire,
- Prolonger l'aventure de la Ludothèque en soutenant l'expérience de la LudoMobile, comme pont entre des habitants du quartier et ceux des autres quartiers de la Ville et de l'Agglomération.

**Mardi  
10 mai**

Éducation  
Table Ronde  
partenaires

**Mardi  
17 mai**

Participation à l'évaluation  
actions Jeunesse –  
Contrat de Ville-CDA

## Le Centre Socio-Culturel, un outil au service de l'éducation:

- Consolider les relations avec les groupes scolaires du quartier en proposant des résidences, des temps d'animation communs
- Ouvrir le jardin Le Paradis Vert à l'ensemble des écoles du quartier en travaillant sur des contenus pédagogiques adaptés
- Initier et sensibiliser les habitants aux questions liées à l'environnement et au développement durable.
- Installer le centre social comme un outil de formation des acteurs par le biais de la Ludothèque et du Projet Culture.
- S'inscrire dans le dispositif Cité Educative

### Chronologie des temps autour de la construction ...

**Mercredi  
18 mai**

Assemblée Générale,  
Tables rondes: Engagement  
bénévole, les finances de  
l'association, c'est quoi un  
Centre Social, quelles valeurs,  
quels projets...

➔ **67 adhérents**



**Vendredi  
20 mai**

La place des  
Seniors, table ronde  
partenaires

**Vendredi  
20 mai**

Place du marché 9h-12h en lien  
avec la Mairie de La Rochelle:

➔ **29 habitants**

**Lundi  
23 mai**

Café Azimut,  
table ronde :

➔ **12 habitants**

**Mardi  
24 mai**

Hors les Murs,  
table ronde  
partenaires

## La place des habitants dans le Projet Social et son animation :

- Soutenir et qualifier les administrateurs dans leurs délégations et fonctions
- Renforcer les membres du Conseil d'Administration
- Former les membres du Bureau de l'association sur le rôle d'un secrétaire, d'un trésorier et d'un président
- Créer un comité d'animation ouvert aux adhérents des différents secteurs
- Proposer de nouveau la soirée annuelle des bénévoles pour valoriser les différents parcours au sein de l'association
- Travailler à l'élaboration d'un guide du bénévole, valoriser les compétences et savoir-faire des habitants.

### ...du Projet Social 2023-2026

**Samedi  
4 juin**

Caravane Projet, Fête de quartier, 10h-18h,  
➔ **21 habitants**

**Mercredi  
8 juin**

Parc Kennedy, 16h30-19h,  
➔ **37 habitants**

**Jeudi  
16 juin**

Place de l'Europe,  
9h30-12h,  
➔ **41 habitants**



**Vendredi  
17 juin**

Participation à la réunion Cité Educative au CSC Le Pertuis





**Lundi  
20 juin**

échange avec Cabinet d'évaluation du  
Contrat de Ville – ETAT



**Mercredi  
22 juin**

Pied d'immeuble,  
Le Lincoln, 16h30-19h,  
➔ 24 habitants

**Lundi  
27 juin**

CSC Le Pertuis: échange entre  
plusieurs centres sociaux sur le  
soutien à la Vie associative dans  
le cadre du Contrat de Ville – ETAT

## En conclusion...

Les pistes de travail proposées par les habitants et les partenaires sont ambitieuses. Elles s'inscrivent pour la plupart dans le champ de compétences de l'association. Les échanges ont ainsi permis de bien cadrer ce que nous pourrions engager comme démarche de projet pour les années à venir. Ces pistes pourraient s'inscrire sur un temps plus long que les 4 années du renouvellement du Projet Social.

En effet, dans un souci de veiller à rendre réalistes nos axes d'engagement, ils doivent répondre à un processus permettant une bonne gestion des différents équilibres. Entre portage du projet par des habitants, réalités financières et pérennisation de l'association, nous allons pour les années 2023-2026 nous mobiliser sur 6 axes d'engagement. Ceux-ci vous seront présentés plus tard en déclinant des fiches projets par orientation.



**Mardi  
28 juin**



échange autour du Projet Social,  
Samantha HENIN, chargée  
de conseil et développement  
en Action Sociale, CAF de  
Charente-Maritime



**Mercredi  
27 juillet**

point sur l'avancée de  
l'écriture du Projet Social,  
Samantha HENIN, chargée  
de conseil et développement  
en Action Sociale, CAF de  
Charente-Maritime

**Mardi  
2 août**

Rencontre avec  
Delphine SOUCHE,  
responsable de la  
Mairie de Proximité,  
échange sur le futur  
projet social.

# Le Projet Social 2023-2026

# un socle éthique

pour une dynamique territoriale

**D**éfinir les orientations d'un Projet Social pour les quatre prochaines années engage de la part de l'association la recherche permanente d'un équilibre entre cadre, obligations, orientations souhaitées par les habitants, adhérents et partenaires rencontrés en chemin lors de nos multiples réflexions et les réalités du moment. Celles qui remettent en question ou demandent de modifier notre feuille de route. Les années précédentes en sont un très bon exemple dans

ce que nous avons pu réaliser, mettre en sommeil ou re-questionner dans nos pratiques du quotidien.

Alors, ce Projet Social s'appuiera comme les précédents sur un socle éthique solide, fruit de notre engagement en tant qu'association affiliée à un réseau National des Centres Sociaux et bâti sur des pratiques encadrées dans le cadre d'une Convention d'Objectifs et de Gestion entre l'État et la CNAF 2018-2022.

## Quel Projet Social pour les 4 prochaines années ?

### Nos INTENTIONS...



Un projet participant avec les acteurs locaux à mettre en œuvre les conditions d'un MIEUX VIVRE ENSEMBLE.



Un projet porté par les HABITANTS en favorisant les parcours multiples et la singularité de chaque histoire,



Un projet favorisant l'EMANCIPATION de tous, à tout âge.



Un projet d'engagement : Celui des habitants, des adhérents, des partenaires et de l'équipe de l'association pour faire vivre les dynamiques collectives, volontaires.



Un projet s'inscrivant dans un CADRE INSTITUTIONNEL, champ des POSSIBLES, des intentions à agir autrement sur le quartier.



**Le projet social est la clé de voûte de ces structures de l'animation de la vie sociale.**

## **Un PROJET SOCIAL inscrit dans un cadre institutionnel et éthique :**

Le Centre Socio-Culturel Le Pertuis agit au regard d'un espace coopératif rendu possible par la structuration d'un cadre éthique reposant sur deux entités :

- 1/ La Caisse Nationale d'Allocations Familiales qui définit au travers sa Convention d'Objectifs et de Gestion avec l'État (2018-2022) les grandes orientations de sa Branche FAMILLE dans laquelle, nous nous inscrivons au regard de l'agrément CENTRE SOCIAL.
- 2/ Notre affiliation à la FÉDÉRATION NATIONALE des CENTRES SOCIAUX, mouvement d'Éducation POPULAIRE, qui agit sur nombre de territoires pour permettre l'émergence de nouvelles histoires sociales collectives.

**Ainsi, le Projet Social repose sur la Convention d'Objectifs et de Gestion entre la CNAF et l'ÉTAT et les circulaires de l'animation de la vie Sociale 2012-013 et 2016-005.**

### **Un projet social qui adapte des missions d'intérêt général aux besoins des habitants du territoire**

« Le projet social » est la clé de voûte de ces structures de l'animation de la vie sociale. Il se fonde sur une démarche transversale pour répondre à la fois aux besoins des familles et à leurs difficultés de la vie quotidienne mais aussi pour répondre aux problématiques sociales collectives d'un territoire.

Concrètement, en référence aux finalités et missions générales de l'animation de la vie sociale d'une part, et en réponse aux besoins sociaux constatés sur le territoire d'autre part, le projet social global explicite les axes d'interventions prioritaires et propose un plan d'actions et d'activités adaptées.

Les missions générales des structures de l'animation de la vie sociale sont confirmées :

Un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale :

Il est ouvert à l'ensemble de la population à qui il offre un accueil, des activités et des services ; par là-même il est en capacité de déceler les besoins et les attentes des usagers et des habitants. C'est un lieu de rencontre et d'échange entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux.

Un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets :

Il prend en compte l'expression des demandes et des initiatives des usagers et des habitants, et favorise la vie sociale et la vie associative. Il propose des activités ou des services à finalité sociale, éducative, culturelle ou de loisirs, ainsi que des actions spécifiques pour répondre aux problématiques sociales du territoire. Il favorise le développement des initiatives des usagers en mettant des moyens humains et logistiques à leur disposition.

## Cinq missions complémentaires aux missions générales :

1

### **Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants— usagers, des familles et des groupes informels ou des associations**

L'accueil, basé sur une écoute attentive, s'étend à la capacité à proposer une offre globale d'information et d'orientation, surtout il doit être organisé de manière à recueillir les besoins des habitants et leurs idées de projets collectifs.

Assuré à titre principal par une (des)

personne(s) qualifiée(s), l'accueil doit être appréhendé comme une fonction portée collectivement par l'ensemble de l'équipe d'animation du centre social. Cette fonction doit être reconnue et repérée sur le territoire d'intervention, et l'accueil doit être considéré comme une action à part entière.

2

**Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant leur proposer un accompagnement adapté**

3

**Mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et les bénévoles.**

4

**Organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et / ou sur leurs axes d'intervention prioritaires.**

5

### **Développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire.**

En raison des problématiques sociales auxquelles ils sont confrontés, ils peuvent développer des actions collectives avec une dimension d'accompagnement social. Ces

actions collectives, parfois expérimentales, sont réalisées en concertation avec les partenaires opérationnels.

## La Charte Nationale des Centres Sociaux:

Le Centre Socio-Culturel s'inscrit dans une démarche d'ANIMATION GLOBALE à travers des valeurs fondamentales.

Se plaçant dans le mouvement de l'éducation populaire, les centres sociaux et socio-culturels fédérés réfèrent leur action et leur expression publique à trois valeurs fondatrices: la dignité humaine, la solidarité et la démocratie.

### La dignité humaine

Reconnaître la dignité et la liberté de tout homme et de toute femme est l'attitude première des acteurs des Centres sociaux et socio-culturels.

L'accueil, l'écoute et le respect de chacun rend possible le dialogue personnalisé. Le regard porté sur les autres se garde des préjugés moraux et culturels.

La reconnaissance laïque de la pluralité des croyances évite le renvoi de chacun à sa conscience individuelle ou au repli identitaire. L'attention donnée aux qualités et aspirations de l'autre ouvre les chemins de la convivialité, des progrès personnels et des coopérations réciproques.

### La solidarité

Considérer les hommes et les femmes comme solidaires, c'est à dire comme étant capables de vivre ensemble en société, est une conviction constante des Centres sociaux et socio-culturels depuis leurs origines. La progression de l'individualisme et la persistance de contradictions sociales n'empêchent pas les centres sociaux et socioculturels de penser que les hommes et les femmes se construisent comme personnes au travers de leurs rapports aux autres.

Les individus deviennent des acteurs solidaires lorsqu'ils s'engagent dans des rapports sociaux qu'ils contribuent à constituer, tels que les liens familiaux, les relations de voisinage, les convivialités, les solidarités de groupe, les rencontres interculturelles, les participations associatives, les rapports de travail, les engagements citoyens... Échanger des savoir-faire, entrer dans des réseaux d'entraide, soutenir l'insertion sociale et économique de chacun, défendre les droits des personnes à vivre en société, solidarisent les individus.

### La démocratie

Opter pour la démocratie, c'est, pour les Centres sociaux et socio-culturels, vouloir une société ouverte au débat et au partage du pouvoir. Les Centres sociaux et socio-culturels entendent établir, et, au besoin, conquérir, avec et pour les habitants d'un quartier, d'une ville, d'une agglomération ou d'un pays, des espaces de discussion et de participation à des prises de décision concernant leur vie quotidienne et celle de la collectivité.

Opter pour la démocratie c'est aussi s'engager concrètement dans des actions collectives, même modestes, dont les finalités, les modalités et les résultats peuvent être débattus. La démocratie participative, en proposant, en agissant, en contestant, est nécessaire à la vie politique locale. La force de la démocratie locale c'est l'engagement civique des citoyens.

# Ethique

Engagement citoyen et bénévolat

Devenir  
citoyen  
responsable!!!

Lieu de  
citoyenneté

Débats  
citoyens

## Le cadre des Valeurs de l'association

Depuis plusieurs années, les administrateurs et les professionnels ont travaillé à l'élaboration d'un cadre de VALEURS de l'association. Fruit de nombreux échanges, modifiés et validés, il s'inscrit dans la poursuite du précédent Projet Social.

Ce socle éthique est la base constitutive des liens avec les HABITANTS et les PARTENAIRES. Elles permettent d'inscrire de manière durable notre action dans le quotidien d'un quartier, dans les relations que l'on crée continuellement.

**RESPECT :** Favoriser la dignité, le respect, le bien-être de l'habitant.

**SOLIDARITÉ :** Construire des Solidarités et du lien social entre tous les habitants.

**FRATERNITÉ :** Lutter contre toute forme d'exclusion dans le respect de la Laïcité.

**PARTAGE :** Proposer et développer des temps de partage, de convivialité et de plaisir.

**CITOYENNETÉ :** Garantir un espace de vie durable, ouvert à tous, qui encourage la prise d'initiative.

## Les Objectifs Généraux du Projet Social

Les Objectifs définissent l'ETAT d'ESPRIT dans lequel nous souhaitons AGIR. La relation entre le cadre de VALEURS, les Finalités du projet et ce que nous recherchons de manière GLOBALE.

- Favoriser toutes les mixités (sociales, culturelles, générationnelles),
- Permettre une place à chacun,
- Rompre l'isolement,
- Favoriser la citoyenneté du quotidien,
- Accompagner les rencontres entre les générations,
- S'adapter aux capacités et centres d'intérêt de chaque génération.



## Les grandes finalités du projet

Au-delà du temps du Projet Social, l'association soutient de grandes finalités sur un temps plus long. L'objectif est d'inscrire notre travail dans l'accompagnement de parcours d'habitants autour de trois engagements forts.

### Une Maison Pour TOUS

Un accueil GLOBAL des habitants, tout au long de leur vie. Comment prendre en compte les besoins de la population, dans ses formes diverses....

#### Sur les chemins de l'émancipation et de l'apprentissage...

##### OBJECTIFS :

- Garantir l'accès à tous du projet social,
- Permettre une place pour chaque habitant, respect de son rythme,
- Accompagner les adolescents dans leur jeunesse,
- Favoriser le lien entre les générations,
- Accueillir les familles dans leur globalité,
- Redonner une place aux parents dans le lien avec leurs enfants,
- Lutter contre l'isolement des habitants,
- Transmettre une mémoire collective.

### Une Maison de l'ENGAGEMENT

Un outil de coopération, de transmission, de formation, de découverte à destination des HABITANTS...

#### Sur les Chemins de la PARTICIPATION

##### OBJECTIFS :

- Proposer des supports à la participation des habitants,
- Favoriser l'accueil, la diffusion et le soutien des initiatives d'habitants,
- Accompagner les réflexions des adhérents autour de la question de l'engagement bénévole,
- Inciter les adhérents à s'impliquer dans la gouvernance de l'association,
- Fédérer des bénévoles autour d'une démarche collective et de projet.

### Une Maison de la CITE

Inscrite dans un territoire à géométrie variable, l'association agit dans un cadre de vie, qui la positionne de manière singulière, en soutien à la vie de quartier, à la vie associative.

#### Sur les chemins du MIEUX VIVRE ENSEMBLE...

- Entre habitants
- Entre générations
- Entre partenaires

##### OBJECTIFS :

- Permettre l'expression des habitants dans des instances collégiales,
- Travailler à la prise de parole des habitants sur la vie de quartier,
- Soutenir les projets d'habitants pour Mireuil,
- Soutenir les initiatives du tissu associatif.

## Le CSC, c'est un lieu...

« Pour Échanger, apprendre, aider, accéder à la culture, à l'entraide »

« Le Pertuis, c'est vraiment cool, comme à la maison mais en mieux »

« Un lieu d'expression de l'Éducation Populaire »

## UNE MAISON POUR TOUS

### Sur les chemins de l'émancipation et de l'apprentissage...

Le Centre Socio-Culturel à travers cette 1<sup>ère</sup> orientation souhaite accompagner l'ensemble des habitants dans leurs parcours.

Quel point commun entre un enfant qui découvre les joies de la vie en collectivité par l'intermédiaire d'une inscription en accueil de loisirs, un adulte qui franchit le seuil de la porte du centre social pour la 1<sup>ère</sup> fois, un adolescent qui part en séjour et une personne âgée qui s'inscrit à une activité de bien-être ?

C'est la découverte, l'inconnu, la peur pour certains, les frissons pour d'autres. C'est la possibilité construite à partir d'une relation qui permettra à des habitants de « s'autoriser à », de grandir, de sortir de ses propres carcans, sans jugement, dans le respect de sa trajectoire personnelle et de ses défis du quotidien. Le rapport aux autres, à son propre corps, à la gestion de ses émotions face à un groupe, à un départ collectif, à une prise de parole.

C'est aussi un lieu, ouvert toute l'année, vécu comme une Maison Pour Tous, un équipement qui joue son rôle de proximité pour faciliter la reconnaissance de chacun dans ce qu'il veut et peut construire au moment de la rencontre avec le Projet Social.

L'idée est de définir ici les conditions d'un accueil GLOBAL, les objectifs sont travaillés pour accompagner ce mouvement. Les projets éducatifs, pédagogiques, les règles de fonctionnement des ateliers et activités sont autant d'outils à la disposition des habitants, des adhérents, des bénévoles et professionnels pour comprendre les conditions de cette émancipation et d'apprentissage qui faciliteront une BIENVEILLANCE entre les habitants.

### La transversalité au service de TOUS...

La pratique du Centre Socio-Culturel Le Pertuis passe par une démarche de non sectorisation entre les personnes par catégorie (âge, sexe, milieu socio-professionnel, culture, handicap ou pas, confession...).

Il existe bien des secteurs (enfance, jeunesse, adultes Familles et Séniors), mais ils sont vécus comme des portes d'entrée pour agir de manière GLOBALE. Un lien nécessaire entre LE DEHORS et LE DEDANS.

L'association par la mise en place de son Projet Social s'adresse à TOUS.

À partir de cette 1<sup>ère</sup> finalité nous travaillerons à faire du Centre Socio-Culturel un espace de développement personnel par une démarche respectant son propre cheminement et son inscription dans une association.



### Les objectifs associés :

- Garantir l'accès à tous du projet social,
- Permettre une place pour chaque habitant, respectueuse de son rythme,
- Accompagner les adolescents dans leur jeunesse,
- Favoriser le lien entre les générations,
- Accueillir les familles dans leur globalité.
- Redonner une place aux parents dans le lien avec leurs enfants,
- Lutter contre l'isolement des habitants quels qu'ils soient,
- Transmettre une mémoire collective.

## Les VALEURS et/ou objectifs

« Rompre l'isolement »

« Respect, trouver des solutions dans la vie quotidienne »

« Créer du lien social, sortir de chez soi »



## UNE MAISON DE L'ENGAGEMENT

### Sur les CHEMINS de la PARTICIPATION et de la COOPÉRATION...

A partir de cette 2ème orientation, le Centre Socio-Culturel souhaite garantir les conditions d'une Implication des habitants à travers différents espaces et moments de COOPÉRATION. En effet, le nombre de commissions d'habitants a fortement augmenté depuis quatre années, source d'une réelle prise en main par des adhérents et des bénévoles de projets collectifs sur l'ensemble des secteurs. Entre le groupe d'habitants du Jardin, celui de Vacances Sorties Familles, les commissions SENIORS, Café Azimut, Jeunesse, Ponton de Carrelet, Parents... il existe tout au long de l'année des rencontres formelles pour définir et coopérer.

L'association est véritablement une maison de la COOPÉRATION !

### D'une Démocratie représentative à une démocratie COOPÉRATIVE....

Nous travaillerons dans le cadre du futur Projet Social, à favoriser les prises de décision les plus larges possibles, sur l'ensemble des secteurs et des lieux où se vit le quo-

tidien. Le Conseil d'Administration, qui a été pendant de nombreuses années la seule instance de participation, a depuis évolué dans le cadre de ses missions et dans son fonctionnement.

Chaque habitant qui s'investit dans une démarche collective doit pouvoir évoluer positivement, en toute sérénité, dans le respect des échanges d'idées parfois différentes.

Le centre social doit jouer son rôle en soutenant et renforçant les POTENTIELS des CITOYENS. Il permet à des habitants de prendre la parole, il doit servir d'appui méthodologique favorisant l'élaboration d'un point de vue individuel.

Le travail de lien et de reconnaissance auprès des élus doit amener à faire évoluer les lignes, et passer exclusivement d'une démocratie représentative à une démocratie coopérative, où l'œuvre collective aurait toute sa place dans l'évolution des décisions et des lieux de pouvoir de validation.

Le pilotage du Conseil Citoyen doit contribuer à instaurer des nouveaux engagements réciproques entre des habitants volontaires et des élus choisis pour un mandat sur une commune, un conseil départemental, une région... en apportant des idées, un regard du quotidien.

Les objectifs associés :

- Participer à la création d'une Communauté qui s'organise, s'émancipe, à partir d'instances de participation et de coopération,
- Permettre à des habitants de mettre en pratique des idées, de se responsabiliser individuellement et collectivement,
- Renforcer l'autonomie des décisions dans le respect du Projet Social et de son cadre de Valeurs,
- Favoriser de nouvelles formes de COOPÉRATION au niveau du quartier et de la ville.
- Favoriser l'accueil, la diffusion et le soutien des initiatives d'habitants
- Accompagner les réflexions des adhérents autour de la question de l'engagement bénévole,
- Inciter les adhérents à s'impliquer dans la gouvernance de l'association.
- Fédérer des bénévoles autour d'une démarche collective et de projet.

## UNE MAISON DE LA CITÉ

### Sur les chemins du mieux vivre ensemble

Le positionnement du Centre Socio-Culturel au sein de Mi-reuil doit nous amener à partir de cette 3<sup>e</sup> finalité à définir les conditions pour permettre aux habitants et aux acteurs locaux de mieux vivre ensemble.

La Rénovation Urbaine entreprise pendant les dix dernières années a particulièrement fait bouger les lignes. Entre démolitions, constructions, nouveaux équipements, déménagements, emménagements, les relations ont été modifiées, les rapports aux usages du quotidien ont été questionnés.

Il s'agit ici de construire les bases de travail, de coopération en interne et en externe autour du Projet Social. Comment permettre à l'action du centre social de s'inscrire durablement sur un territoire de vie en favorisant les relations avec les partenaires et acteurs locaux qui agissent auprès des habitants.

Définir un même état d'esprit, renforcer la place du centre social, comme outil d'animation du quartier, favoriser les échanges entre les professionnels du champ socio-éducatif.

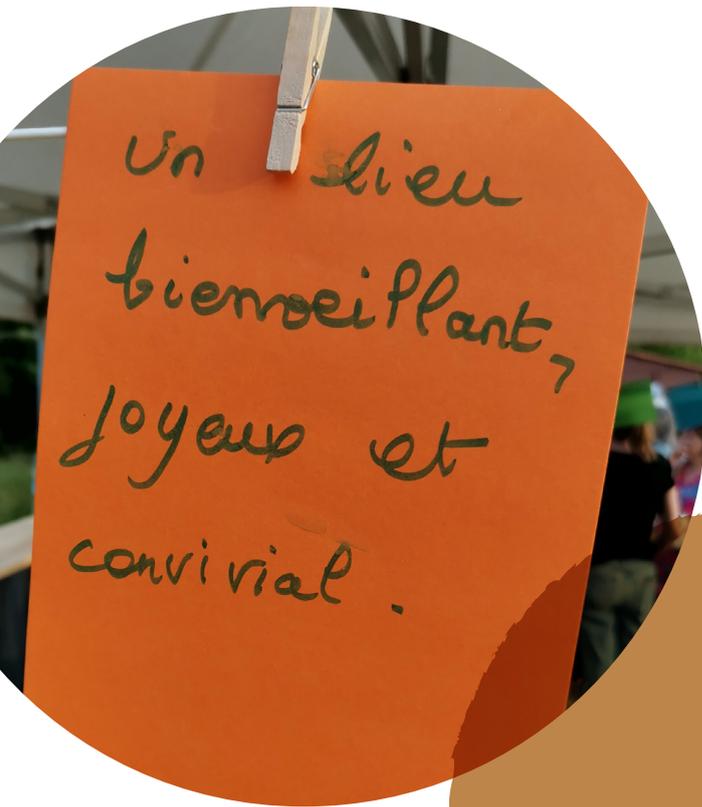
En ce sens, nous devons travailler à rendre possible une réflexion collective sur les problématiques et ressources du

territoire et à rechercher ensemble les moyens permettant d'améliorer la situation du quartier et de ses habitants.

La Co-construction conduit à envisager les habitants et les acteurs du quartier comme des partenaires à part entière étroitement associés à l'élaboration, au suivi et à l'évaluation des actions.

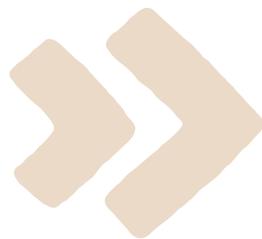
#### Les objectifs associés :

- Favoriser l'expression des habitants aux côtés des acteurs institutionnels et associatifs,
- Soutenir l'engagement dans la Cité,
- Permettre l'émergence et la valorisation d'une expression libre des habitants du quartier,
- Chercher à associer les habitants les plus éloignés de tout processus de concertation et d'implication,
- Fêter le Quartier, par des moments conviviaux et populaires...
- Favoriser la reconnaissance mutuelle et le dialogue entre les habitants et les acteurs locaux,
- Permettre l'expression des habitants dans des instances collégiales,
- Soutenir les initiatives du tissu associatif.



Un lieu  
bienveillant,  
joyeux et  
convivial.

Définir un même état  
d'esprit, renforcer  
la place du centre social



## L'Accueil pour tous par tous

La fonction d'accueil est celle qui permet aux habitants de faire le lien entre le DEHORS et le DEDANS, entre l'INCONNU et le POSSIBLE.

Depuis plus de 10 années, l'association bénéficie d'espaces renouvelés, accueillants et propices à la relation humaine.

Après avoir dépassé le stade du premier contact, comment accompagner des habitants dans la prise en compte de leurs PAROLES ?

Au-delà du contact « téléphonique » ou « physique » d'une secrétaire ou de la cordialité d'un interlocuteur ; même dans les situations tendues ou délicates ; l'Accueil englobe tout ce qui peut permettre aux populations du quartier de trouver, au Centre Socio-Culturel, un lieu d'expression, d'écoute, de soutien, de solidarité et d'accompagnement.

Elle suppose que les personnes en charge de l'accueil soient en capacité non seulement d'informer mais aussi de mener des entretiens et d'orienter les personnes, en restant dans le cadre de leurs fonctions et des valeurs de l'association.

Le Centre Social est un acteur et un relais du travail social au même titre que la Mairie de Proximité avec des variables en fonction des projets proposés.

La « fonction accueil » devient de ce fait un des critères d'évaluation de l'action et l'outil principal de mise en œuvre du projet social.

Elle implique l'ensemble de l'équipe, administrateurs, bénévoles et les professionnels.

Elle peut avoir des conséquences à tous les niveaux de l'organisation du Centre :

- Emploi du temps et horaires d'ouverture au public
- Configuration et aménagement des locaux pour recevoir l'ensemble des habitants
- Relations internes au sein de l'équipe, sur la construction d'un cadre éthique d'accueil
- Outils de transmission de l'information en interne et en externe auprès des habitants et des partenaires.

Fonction primaire par excellence, l'Accueil symbolise à lui tout seul le cheminement des habitants, des adhérents au sein d'un Centre Socio-Culturel.

Lors du précédent Projet Social, nous avons pu noter la diversité des situations vécues à l'accueil, au-delà ce qui peut exister au 3 rue François Boucher mais sur l'ensemble de l'activité du Pertuis.

Entre des demandes d'habitants pour une inscription à un atelier, une réservation de salle, des partenaires pour une contractualisation, un prêt de matériel, l'accueil des familles pour une sortie, un rendez-vous avec un parent, un départ en séjour de jeunes du quartier..., les relations sont multiples et complexes.

À travers cette fonction, notre équipe d'administrateurs et de professionnels souhaite poursuivre la qualification de nos orientations et nos objectifs auprès du public.

### Un Accueil de tous sans condition...

Nous allons travailler pour les prochaines années à rendre compréhensible le cheminement des habitants au sein de l'association.

Nous allons donc concentrer notre démarche autour de trois grands axes pour la réalisation de la mission accueil :

- Définir un cadre adapté à la mission Accueil avec un personnel qualifié,
- Mobiliser l'ensemble des bénévoles et professionnels à cette mission unique et partagée,
- Accueillir tous les habitants, Le Pertuis adapté.

Ainsi, nous souhaitons durant cette période mobiliser les administrateurs, les bénévoles et professionnels à qualifier la fonction ACCUEIL. Comment pouvons-nous la définir ? C'est quoi accueillir ? Quelles responsabilités avons-nous auprès des usagers ?

L'accueil est souvent un espace où se vivent des relations humaines fortes, diverses, apaisées et courtoises. Les habitants viennent chercher une information, un renseignement pour une activité, autour de la vie de quartier.

Cependant, par moments, les agents d'accueil peuvent être confrontés à des situations tendues, complexes à gérer émotionnellement et techniquement. C'est un espace qui peut condenser à lui tout seul une partie des maux de notre société : isolement, difficulté à s'exprimer, d'avoir accès à ses droits, souffrance sociale, psychologique... Les émotions sont multiples, partagées, livrées en dehors de la sphère privée et intime.

### Les enjeux de lien et d'accompagnement sont prégnants.

Les agents d'accueil peuvent être les premières personnes avec qui on peut échanger en arrivant sur le quartier. Ils sont souvent le réceptacle sur de courtes périodes d'un bout de la vie des habitants, qui considèrent le personnel de l'accueil comme des écoutants, pouvant redonner confiance et un brin d'humanité.

Ce travail de lien, d'écoute se mène de plus en plus en réseau. Ainsi, nous travaillons avec nos interlocuteurs autour de l'accompagnement de parcours d'habitants du quartier. Le CCAS, les assistantes sociales du Département, l'Agent CCAS-PRE, l'assistante sociale du Collège, des travailleurs sociaux d'établissements spécialisés sont souvent mis à contribution pour accompagner le mieux possible chaque habitant.



## Dissocier l'Accueil généraliste de l'accompagnement éducatif, à chacun sa partition...

Nous travaillons depuis plusieurs années à dissocier ce qui est de l'ordre d'un premier accueil généraliste, administratif, qui fait partie des missions d'un agent d'accueil à celui d'un accompagnement éducatif, qui requière l'intervention d'un animateur, du Référent Familles en lien avec la première situation vécue en arrivant dans l'association et souvent accompagné par un travailleur social.

Les relations vécues peuvent par moments être complexes. Au fil de la journée, les situations professionnelles sont multiples, elles demandent à chaque fois à l'agent de pouvoir analyser, comprendre la situation à laquelle il fait face et ainsi de pouvoir adapter sa posture professionnelle.

L'ambition du futur Projet Social est de veiller tout au long du processus d'accueil de prendre le temps de poser des mots sur une interpellation, de pouvoir reformuler la demande et ainsi de s'appliquer à essayer d'avoir la bonne mesure dans le retour auprès de chaque habitant.

## L'accueil, une question de CONSIDÉRATION...

La fonction d'Accueil doit créer les conditions nécessaires pour garantir une prise de CONFIANCE de chaque habitant. Qu'il puisse vivre cette relation dans des conditions saines, respectables et profondément humaines.

Ainsi, l'ensemble du personnel et des bénévoles doivent toujours s'inscrire dans ce processus d'accueil, de prendre en considération chaque habitant, sans jugement, sans interprétation avec la volonté d'être le plus juste possible dans la réponse apportée. L'écoute est la base de cette approche collective. Que l'on soit sur une activité au jardin, à la Ludothèque, lors d'une sortie, d'un séjour... nous devons veiller à chaque instant faire vivre cette considération envers les habitants qui nous font confiance dans le lien éducatif qui se crée. Cela nécessite un travail important qui doit nous conduire à donner un sens à l'accompagnement des parcours individuels dans l'accès à leur autonomie. Permettre à chacun quelque soit son âge d'avoir la possibilité de pouvoir évoluer positivement dans sa prise de RESPONSABILITÉ.

Quels outils devons-nous mettre en place collectivement pour répondre à cette fonction ACCUEIL, afin de favoriser l'épanouissement, la valorisation des potentiels et des savoir-être des habitants.

Cette démarche que nous souhaitons le plus possible INCLUSIVE partant de la place singulière de l'habitant dans la société, avec son parcours familial, social, son handicap par moment, pour lui garantir les moyens d'être compris, entendu, accueilli de manière à l'ouvrir sur ses propres RESSOURCES.



## Le Pertuis adapté

L'accueil est par nature l'expression d'une démarche inclusive, permettant à chacun selon son parcours de vie d'avoir accès aux mêmes DROITS. Ainsi, nous avons mené depuis plusieurs années un vrai travail pour permettre notamment aux personnes porteuses d'un handicap d'être accueillies le plus souvent possible au sein de l'association.

Ce travail nécessite une vraie complémentarité entre les agents d'accueil et les professionnels éducatifs. En effet, au-delà de l'écoute et de l'évaluation des besoins, nous devons veiller à chaque fois à approfondir par le biais d'un échange ce qui pourrait être mis en place au sein de l'association : définition des horaires, des modalités de prise en charge, quels besoins tout au long de l'activité, quel lien avec un éducateur...

### Les portes d'entrée sont multiples :

- Un parent avec son enfant porteur d'un handicap,
- Un éducateur en lien avec un enfant,
- Un groupe d'enfants avec leurs éducateurs pour une demande d'un prêt de salle ou une participation à une activité collective.
- Un adulte accompagné de son référent...  
Toutes ces situations demandent de poser le contexte, de bien analyser jusqu'où l'association est en mesure de répondre pour accompagner et accueillir positivement chaque habitant quelque soit son handicap.

Nous devons mener lors du futur Projet Social une formation thématique pour mieux accompagner les professionnels et les bénévoles dans la prise en compte de l'ensemble des habitants. Certaines situations requièrent des connaissances et des savoir-être différents.

### QUELS ENGAGEMENTS POUR LA PÉRIODE 2023-2026 ?

#### Les objectifs que nous souhaitons poursuivre pour la fonction ACCUEIL seront :

- Favoriser par une démarche inclusive une place pour chacun,
- Permettre l'expression de chaque demande dans le respect et l'écoute,
- Informer et renseigner les habitants sur l'accès aux DROITS,
- Faciliter l'intégration sociale des habitants au sein de leur quartier,
- Améliorer la qualité du service rendu aux usagers de l'association,
- Permettre aux habitants une prise en compte de leurs expressions, de leurs attentes,
- Agir collectivement sur cette fonction ACCUEIL.

#### Le cadre d'intervention de l'équipe professionnelle dans la mise en œuvre de la fonction ACCUEIL reposera sur plusieurs piliers :

- Accompagner dans le respect de chaque parcours et les valeurs de l'association,
- Mettre en œuvre des conditions justes, matérielles, humaines pour accomplir la mission correctement,
- Garantir un cadre d'accueil CONFIDENTIEL, respectant les informations transmises par l'habitant,
- Veiller à accueillir chaque demande à l'égal d'une autre, être ÉQUITABLE,
- Prendre en considération chaque habitant, là où il se trouve dans son histoire singulière,
- Communiquer les informations utiles à un accompagnement éducatif,
- Favoriser la prise de CONFIANCE et l'ESTIME DE SOI.

## Les axes d'engagement et de travail du

# Projet Social 2023-2026

Nous souhaitons proposer une feuille de route pour le nouveau Projet Social autour de cinq grandes orientations qui permettront d'engager l'association dans une perspective équilibrée, tenant compte de nombreux échanges que nous avons eu lors de l'évaluation, s'appuyant également sur la continuité du précédent Projet Social.

Nous veillerons ainsi à rester dans un cadre juste, de consolidation et d'affirmation de certaines dynamiques notamment en direction de nos partenaires à partir de coopérations nouvelles ou renouvelées et en favorisant le plus possible les initiatives des habitants, leurs ressources et potentialités.

### Les coopérations avec les acteurs locaux :

#### Poursuivre le travail d'engagement en réseau auprès des parcours d'habitants

**L**es acteurs qui interviennent sur le quartier de Mireuil dans le champ social, éducatif, médico-social, culturel, sportif, sont nombreux. Certains y sont à demeure, ont une relation privilégiée avec les habitants, d'autres agissent sur des moments, des séquences singulières pour entrer en lien avec le public. Nous sommes tous complémentaires.

Nous pouvons donc distinguer plusieurs niveaux de lien entre les acteurs et partenaires. Qu'ils soient du quartier de Mireuil, de la Ville de La Rochelle, de l'Agglomération ou sur bien d'autres échelles, nous essayons dans un premier temps de définir ensemble les raisons et le sens de notre lien. Comment nos missions peuvent permettre de mieux accompagner les habitants ?

Cette coopération n'est pas aisée, elle ne s'invite pas comme une évidence dans chaque structure. Elle est le fruit de concertations et d'échanges dans chaque maison.

Des associations, des acteurs locaux, un groupe d'habitants, une institution, un service public sont autant d'espaces où les enjeux de la coopération sont travaillés. Nous sommes tous amenés à poser les bases d'un partenariat entre professionnels, entre professionnels et bénévoles, de bénévole à bénévole, dans un objectif de mieux se coordonner et répondre aux attentes des habitants.

Cette philosophie de travail s'est construite entre plusieurs acteurs locaux et le Centre Socio-Culturel lors du précédent Projet Social : Réseau parentalité, semaine de la parentalité, Festival, L'école au Jardin, Forum Bien-être, journées Conso Bien-être, équipe pluridisciplinaire... Les supports ont été très variés et ont ainsi favorisé la mobilisation de tous à différents niveaux. Les partenaires ayant participé aux tables rondes sur l'évaluation ont d'ailleurs loué ce travail de concert. Les projets ont pu ainsi exister grâce au concours de chacun, à son niveau et avec le soutien de ses équipes.

Les enjeux de la COOPERATION sont multiples, ils permettent au quotidien de travailler sur la reconnaissance et l'acceptation des ressources pour un même territoire d'intervention. En effet, ce qui permet un meilleur accompagnement des projets, des initiatives, des parcours des habitants, ce sont bien les échanges réguliers sur l'ensemble des secteurs d'activité que portent l'association avec nos partenaires.

Cette richesse et diversité sont pointées de manière positive par de nombreux partenaires, qui trouvent dans l'association, des ressources importantes pour garantir un premier ACCUEIL sur le quartier, favoriser la rencontre entre une histoire personnelle, qui peut être chaotique, en rupture de lien social, et ainsi contribuer à son inscription sur un territoire de vie.



Le Centre Socio-Culturel est bel et bien un foyer de vie, de passerelles, de ponts entre des trajectoires individuelles et des rencontres collectives bâties sur l'ENGAGEMENT simultané d'acteurs, bénévoles ou professionnels.

Nous sommes ici dans l'inscription d'une démarche de COOPERATION au long cours qui doit progressivement interroger sur nos différentes postures.

Depuis plusieurs années, les administrateurs, les bénévoles et professionnels travaillent à modifier notre approche éducative, notre relation aux autres, au territoire, aux acteurs et habitants.

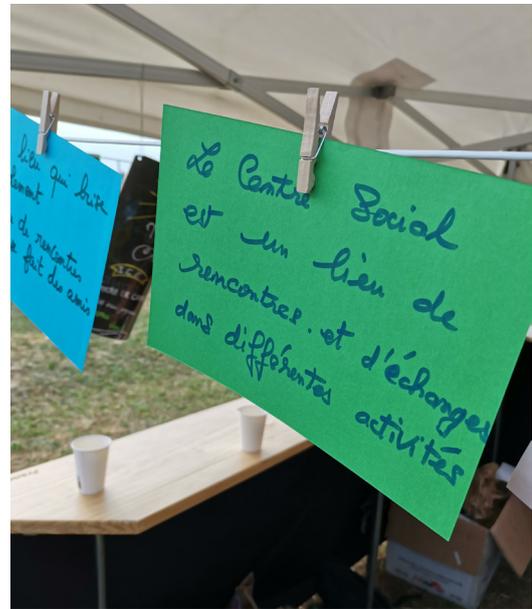
C'est un chemin dans lequel, nous sommes tous engagés avec les partenaires qui se mobilisent à nos côtés.

Ainsi, nous avons souhaité que pour le Projet Social 2023-2026 nous puissions poursuivre ces engagements et le développement de nos interactions.

La coopération sur le territoire d'intervention du Centre Socio-Culturel est un enjeu COLLECTIF, IMPLIQUANT et basé sur l'EQUITÉ. Il ne se décrète pas, il est défini ici comme un processus ambitieux, durable et permettant de mieux construire nos interactions.

#### **Nous pouvons relever au quotidien, de nombreuses situations où se posent l'ACTE DE COOPERATION :**

- Accompagnement des personnes vers le Centre Social
- Orientation des personnes vers les partenaires
- Travail autour de projets portés en commun
- Echange sur les pratiques éducatives du territoire
- Service d'accueil proposé à une association pour le développement de ses activités
- Construction de codes, d'une démarche impliquant des acteurs



Au fil des rencontres régulières posées lors de nos actions et projets avec les partenaires, il est noté la volonté de mieux interagir sur les parcours des habitants.

Quel que soit le porteur de l'initiative de la RENCONTRE, nous essayons sur l'ensemble des secteurs d'activité de travailler avec une même éthique afin de mieux accomplir nos missions auprès du public. En effet, le Centre Socio-Culturel Le Pertuis développant un projet de territoire GLOBAL, nous travaillons en interne sur l'ENGAGEMENT professionnel et bénévole à partir des valeurs de l'association.

Pour cette période 2023-2026, nous allons donc axer notre travail de coopération au-delà des actions déjà existantes ou celles qui seront créées, autour de trois acteurs importants avec lesquels nous souhaitons poursuivre nos

engagements :

- Le Collège Pierre Mendès France
- La Mairie de Proximité de Mireuil
- Le CNAREP

Ces trois acteurs interagissent à nos côtés dans des situations à la fois complémentaires et singulières. Cette volonté de bâtir des fondations entre nous révèle l'engagement souhaité pour mieux comprendre qui nous sommes et comment nous pouvons nous inviter dans l'accompagnement des parcours d'habitants. Au quotidien, le Collège, la Mairie, le CNAREP et le Centre Socio-Culturel entrent en contact avec les habitants. Tout au long de la journée, des enfants, des jeunes, des parents, des familles, des adultes parcourent ces lieux de vie.

# Cartographie du Réseau partenarial du quartier de Mireuil

## OBJECTIFS

Initiée lors du précédent Projet Social, la réalisation de la cartographie n'a pas pu aboutir au regard du contexte sanitaire. Nous avons envisagé de reconduire ce projet.  
Poursuivre le travail de coopération entre acteurs locaux pour créer une carte à destination des habitants  
Réfléchir ensemble aux informations utiles pour les habitants et les partenaires  
Renforcer le lien entre les associations et les acteurs de terrain  
Construire un outil d'information pour les nouveaux arrivants sur le quartier



### Orientation du projet

UNE MAISON DE LA CITE



### Public Visé

Les habitants et les acteurs du quartier



### Partenaires

Les associations de quartier, la Mairie de Proximité, les services publics

## FONCTIONNEMENT

Fréquence	Nombre de bénéficiaires
Une fois par mois pour relancer la dynamique.	Les acteurs locaux, les habitants, l'ensemble des services à la population...

## MOYENS

Humains	Financiers	Matériel
Professionnels et partenaires	Le coût de la réalisation du plan de quartier, dessins, infographie, impression...	Salle de réunion.



## ÉVALUATION



### Critères

Pertinence	Efficience	Conformité
Partager le besoin avec les partenaires de donner de la visibilité aux acteurs locaux, à leurs différents rôles sur le quartier.	Mobilisation des partenaires et collecte de l'information.	Définir une carte accessible à tous, simple et utile.

### Résultats attendus

Quantitatif	Impact
Nombre de rencontres réalisées au cours du projet. Nombre de partenaires impliqués.	Valorisation du tissu d'acteurs locaux au service de la population et réelle plus value pour les habitants.

# Coopération Mairie de Proximité

## OBJECTIFS

La Mairie de Proximité de Mireuil et le Centre Socio-Culturel sont deux acteurs importants pour les habitants. Ils agissent avec des compétences et des ressources complémentaires pour être le plus souvent possible en appui des différentes initiatives portées par les habitants ou des associations. Ce travail de lien est nécessaire tout au long de l'année pour mieux comprendre le fonctionnement de chacun, leur temporalité et les contraintes liées à l'exercice de leur projet. Pour les 4 prochaines années nous nous donnons des objectifs communs :

- Meilleure compréhension des missions de chacun, de comment vive les projets...
- Mieux relayer des informations sur la vie de quartier,
- Avoir un rôle de veille sur le climat social du quartier, échange sur les problématiques, les réussites...
- Renforcer le lien entre la Mairie de Proximité et le CSC par des rencontres régulières
- Faire remonter des questions soulevées par des habitants, accompagner sur des projets...

 <h3>Orientation du projet</h3> <p>UNE MAISON DE LA CITÉ</p>	 <h3>Public Visé</h3> <p>Les habitants et les acteurs du quartier</p>	 <h3>Partenaires</h3> <p>Les associations de quartier, la Mairie de Proximité, les services publics</p>
---	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b> Un entretien mensuel entre les deux responsables.	<b>Nombre de bénéficiaires</b> Les acteurs locaux du quartier, les habitants.	<b>Humains</b> Professionnels des deux structures.	<b>Financiers</b> Participation du directeur.	<b>Matériel</b> Salle de réunion.

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b> Comprendre et analyser les besoins du quartier, les enjeux pour les habitants, partager les ressources...	<b>Efficience</b> Passage de l'information auprès des équipes, travailler à une même éthique de travail.	<b>Conformité</b> Quel impact sur la vie des structures, sur une meilleure compréhension des organisations internes ?	<b>Quantitatif</b> Nombre de rencontres	<b>Impact</b> Efficience dans la mise en œuvre de nos projets respectifs et dans la vie de la Cité

# Coopération CNAREP

## OBJECTIFS

Depuis déjà plusieurs années, le CNAREP et le CSC Le Pertuis mettent en place des actions communes. Cette année 2022 les liens se sont renforcés, avec notamment une participation en co-production du CNAREP sur le pont, d'une partie de la programmation du Pertuis fait son Cirque. Ces prochaines années les coopérations vont se multiplier.

- Travailler de concert pour créer des contenus culturels sur le quartier de Mireuil.
- Établir des liens entre structures favorisant les projets collaboratifs.
- Permettre aux habitants de Mireuil de bénéficier d'une plus grande offre culturelle.
- Faire connaître aux habitants une structure telle que le CNAREP / faire connaître une structure telle que le CSC Le Pertuis.

	
<b>Public Visé</b>	<b>Partenaires</b>
Professionnels et habitants du quartier. Professionnels de la culture. Compagnies et artistes.	Ville de La Rochelle, CNAREP sur Le pont, Réseau Cité éducative

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
À l'année	Variable	2 médiateurs culturels	À définir selon les propositions	Mise à disposition des ressources du CSC Le Pertuis, salles, hébergements etc.

 <b>ÉVALUATION</b> 				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficiencie</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Le partenariat sur la programmation arts de la rue sur le quartier de Mireuil.	Co-production du CNAREP sur une partie de la programmation du "Pertuis fait son cirque" 2022. Participer au temps fort du CNAREP en Octobre 2023.	En cours de réalisation	Les relations entre équipes. Les réalisations concrètes, temps fort, diffusions sur le quartier.	Un plus grand nombre d'artistes sur le quartier. Une variété de propositions Des temps forts culturels plus réguliers.

# Académie du Pertuis

## OBJECTIFS

Le Centre Socio-Culturel souhaite accompagner des parcours d'enfants et de jeunes du quartier qui sont les plus éloignés de toute pratique sportive, culturelle ou ayant des difficultés dans leurs orientations scolaires. L'idée générale est de soutenir des parcours qui n'ont pas la possibilité d'approfondir une pratique. Une professionnelle est chargée de travailler au lien avec les jeunes et leurs parents et de mettre en place le réseau nécessaire pour favoriser leur épanouissement.

- Accompagner les jeunes dans leurs parcours culturels
- Encourager les pratiques et les découvertes sportives
- Proposer un accompagnement individuel aux parcours scolaire, social et de santé
- Stimuler la confiance en soi, l'estime de soi et l'esprit d'initiative
- Créer une dynamique de groupe

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>UNE MAISON DE LA CITE</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>les enfants et jeunes jusqu'à 25 ans.</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Ccas, l'Escale, Mdph, Assistantes Sociales du Département, Collège Pierre Mendès France, Lycée Saint Exupéry, Agents PRE-CCAS, Adei (éducatrices mesure AED), Mission Locale, CIO, Kpacité, Ireps, Clubs sportifs, Professeur de dessin, chant</p>
--	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Quotidienne du mardi au samedi.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>25 jeunes.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Une professionnelle travaillant sur les parcours ainsi que des collègues ressources.</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Mise à disposition d'une professionnelle</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Salles d'activités et les espaces de pratique culturelle et sportive.</p>

 <b>ÉVALUATION</b> 				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Quel rôle l'association joue dans les parcours des jeunes et des enfants éloignés de toute pratique et activité.</p>	<p><b>Efficiencie</b></p> <p>Mise en lien des parents, des jeunes et des partenaires. Comment agir auprès des jeunes, quels leviers ?</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Avons-nous réalisé les accompagnements, de quelle manière, avec quels résultats effectifs pour les jeunes.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de jeunes et d'enfants accompagnés Nombre de partenaires mobilisés sur le projet Nombre d'entretiens avec les jeunes et leurs parents</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Est-ce que les jeunes ont pu s'inscrire dans des projets de loisirs, culturels, sportifs ou ont-ils bénéficié d'un accompagnement sur leur parcours scolaire ?</p>

# Coopération Collège Pierre Mendès France

## OBJECTIFS

Le Collège Pierre Mendès France est un acteur majeur de la vie du quartier, il est le réceptacle des parcours des jeunes au sein de Mireuil, de l'accompagnement dans leurs apprentissages scolaires et de futur citoyen. Le Centre Socio-Culturel travaille avec l'établissement à partir de plusieurs supports : le CLAS, les résidences d'artistes, les temps forts... Nous souhaitons pour les 4 prochaines années renforcer cette dynamique de coopération et valider plusieurs objectifs entre nos deux établissements, à savoir :

- Mieux soutenir et accompagner certains parcours, notamment d'adolescents qui sont en marge de la réussite, dans une forme de décrochage scolaire
- Etre ressource pour le Collège dans différents apprentissages à partir des outils que l'association peut développer.
- Créer des temps de lien et d'échanges formels entre les équipes pour prolonger l'accompagnement éducatif des jeunes
- Interagir lors de temps d'animation et de présence sur le quartier en co-animant des séances pédagogiques
- Être mieux repérés par les collégiens et ainsi créer des passerelles entre ce qui se vit au sein du Collège et à l'extérieur.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>UNE MAISON DE LA CITE</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les collégiens et leurs parents</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Le Collège Pierre Mendès France, les équipes pédagogiques.</p>
--	--	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Créer des passerelles une fois par mois.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>Nombre de collégiens ayant (eu) un contact avec les animateurs jeunesse.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Professionnels de l'association</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Matériel pédagogique, mise à disposition du personnel.</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Salles d'activités, l'espace public.</p>

 <b>ÉVALUATION</b> 				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Quelle réelle implication des acteurs dans cette dynamique, comment chacun interagi pour mieux suivre les parcours.</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Mobilisation des équipes pédagogiques dans les différents projets portés collectivement, implication des animateurs et des enseignants dans le suivi des jeunes</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalité des temps proposés pour les équipes et les collégiens.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de rencontres réalisées au cours du projet.                      Nombre de partenaires impliqués.                      Nombre de collégiens qui ont potentiellement participé à des activités conjointes.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Comment les collégiens connaissent mieux le centre social comme un outil ressource ? Quelles relations positives créées entre le Collège, les élèves et le centre social.</p>

# L'école au Jardin

## OBJECTIFS

Le Centre Socio-Culturel développe depuis de nombreuses années un projet global autour d'un jardin partagé. Ce lieu permet la rencontre entre les habitants et la nature sous des formes très variées : jardinage collectif, ateliers d'éducation à l'environnement, micro-parcelles, accueil des centres de loisirs, des écoles, des établissements spécialisés, atelier vannerie, commissions d'habitants... Dans cette dynamique, nous souhaitons pour les 4 prochaines années renforcer les coopérations avec les écoles du quartier pour permettre une découverte du jardinage et de la nature de manière décalée. L'ambition du projet est ainsi d'accueillir les écoles désireuses de prolonger leurs apprentissages en s'appuyant sur les ressources du Jardin :

- Proposer des cycles d'initiation à l'environnement : visites pédagogiques, ateliers de semis, observation et connaissance du monde du vivant...
- Permettre aux équipes pédagogiques de prolonger le cursus scolaire par le biais d'un lieu dédié à la nature et la terre.
- Favoriser la rencontre entre des jardiniers bénévoles et des enfants.
- Se retrouver en plein air pour permettre aux enfants de jouer, de pratiquer des activités multiples de jardinage.
- Permettre par ce support à des enfants de se révéler, de découvrir leurs potentiels.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>UNE MAISON DE LA CITE</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les habitants et les acteurs du quartier</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Les groupes scolaires du quartier, la Cité éducative, les professeurs des écoles, les équipes pédagogiques, les espaces verts de La Rochelle...</p>
--	---	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Chaque semaine, des séances seront proposées pour les différents groupes scolaires.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>Potentiellement, une classe par école.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Professionnels de l'association, bénévoles et équipes enseignantes.</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Mise à disposition des deux animateurs, du matériel, des achats éventuels pour les séances pédagogiques...</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Le jardin Le Paradis Vert.</p>

 <b>ÉVALUATION</b> 				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Comment les écoles se sont emparées de cette proposition ? Comment cela fait écho à leurs programmes scolaires ?</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Mobilisation des équipes enseignantes, travail en lien en amont pour organiser leur venue et les activités supports</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalité des séances à destination des écoles. Quelles écoles ont participé ? Quelles classes ?</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de séances organisées à destination des scolaires. Nombre d'enfants qui ont pu bénéficier de ce dispositif. Nombre de bénévoles du jardin qui se sont impliqués dans les animations.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Meilleure connaissance pour les enfants du monde du vivant, de la culture, du jardinage... Valorisation des potentiels de chaque enfant, ce que cela peut révéler pour eux.</p>

# Accompagner les habitants dans l'animation de leur territoire de vie :

## Soutenir et promouvoir l'engagement des habitants dans leurs parcours volontaires et bénévoles auprès de l'association et pour le quartier

S'engager, s'inviter dans l'action bénévole, devenir volontaire, participer à l'organisation d'une manifestation, à faire vivre une association, un projet..., les formes d'ENGAGEMENT peuvent être multiples. Souvent méconnues, friables, difficiles à faire vivre, des instances associatives périclitent, tombent dans l'oubli par le manque de bénévoles, d'habitants volontaires, pour s'inscrire dans une démarche collective. Il en faut de la persévérance, de la force, de l'opiniâtreté pour relever les nombreux défis de notre monde contemporain lorsque l'on adhère à une association pour l'accompagner dans son quotidien et son développement.

L'association représente en France un espace démocratique inédit, très développé, fort d'interventions dans de nombreux champs sociaux et économiques : club sportif, association solidaire, compagnie de théâtre..., nous connaissons tous plus ou moins ce monde associatif, fait de ressources, de compétences multiples, engagées au côté des habitants, qu'ils soient issus d'un village de la Nièvre ou d'une ville bordant l'Atlantique. Les bénévoles agissent, sans compter, pour construire des expériences uniques, inédites et toujours passionnantes. C'est un acte volontaire que de vouloir s'engager pour une association. C'est une rencontre entre un objet (celui du sens de l'association) et une personne et des personnes.

Ici comme ailleurs, la crise sanitaire qui a sévi pendant trois années, a marqué le monde associatif de manière durable. Les vocations à s'engager se sont essouffées, des personnes ont quitté les instances de la vie associative, certains ont déserté les terrains de sport, « Des petites mains », souvent anonymes ont coupé les liens, las de ne plus pouvoir AGIR normalement et de faire VIVRE ce pour quoi ils avaient adhéré. Des départs conséquents ont été relevés dans nombreuses associations. Tous les secteurs ont été touchés.

Trop de complexité administrative, des enjeux qui les dépassent et par moments l'obligation de prendre « la casquette » d'Employeur sans connaissance du Code du Travail et de l'accompagnement de professionnels dans de telles périodes.

**Ici comme ailleurs, l'association Le Pertuis a été confrontée au renouvellement de ses instances et à l'animation de son projet par les habitants.**

Des bénévoles ont arrêté leur mandat d'administrateur, d'autres n'étant plus au contact des habitants ont stoppé en pleine crise sanitaire le lien qu'elles avaient avec l'association : animation d'un atelier, du CLAS, d'une activité... Cet impact a fragilisé l'association dans l'animation de son projet et dans l'accueil de nouvelles personnes.

Sans ces engagements, la vie associative ne peut exister. Sans ces engagements, l'animation de quartier sera plus difficile et en perte de sens.

**Depuis la création du Centre Socio-Culturel Le Pertuis, un véritable projet a été construit.**

Nous souhaitons pour ce nouveau Projet Social redonner du souffle à l'acte bénévole. A ces petites et grandes contributions qui permettent d'animer un atelier, d'accueillir des habitants, de faire vivre une association et des projets citoyens à l'échelle d'un

territoire.

Dans le cadre de nos engagements, nous allons ouvrir un cycle de mobilisation à tous les niveaux pour redonner « goût » à l'investissement pour les autres. Ainsi, plusieurs axes vont être approfondis notamment autour de la gouvernance associative, de la formation des bénévoles, des parcours qui peuvent être mis en place pour mieux découvrir et comprendre ce qu'est une association et notamment un Centre Social.

Quelle soit à 12€, 15€ ou 5€, l'adhésion à une association, même si elle relève pour de nombreuses personnes d'un acte simple, véhicule pour d'autres le sens de la responsabilité et de l'engagement.

Depuis la création de l'association Centre Socio-Culturel Le Pertuis, un véritable projet a été construit. Des habitants se sont investis, ont donné de leur temps, de leur énergie, de leurs idées et compétences pour faire grandir cette expérience humaine.

Les raisons multiples qui amènent des habitants à devenir adhérents font qu'au fil des années l'association a vu son nombre s'accroître. Les parcours d'inscription sont multiples. Que ce soit pour l'accueil de loisirs, un atelier adulte, une initiation informatique, un séjour, une participation à une commission... les habitants franchissent la porte de l'association après des parcours parfois longs.

Nous distinguons plusieurs étapes entre l'habitant et le bénévole.

« Hors les murs », celle des actions et projets développés par le Centre Socio-culturel Le Pertuis qui vont amener des habitants à participer et à s'intéresser à ce que nous faisons. Entre les animations en pied d'immeuble, le Festival, les festivités de fin d'année, les résidences d'artistes, les soirées Parvis... des habitants peuvent venir, participer, échanger avec d'autres dans un cadre ouvert sur le quartier, sans contrainte et barrière.

Ce cheminement est souvent le plus long. Lors des échanges avec des habitants, une habitante a expliqué que « la porte la plus dure à franchir est celle de son appartement et pas celle du centre ». Ici nous voyons tout le long processus pour un habitant de lever les freins à sa participation, à la rupture de sa solitude.

L'autre « Entre les murs », celle où l'habitant a franchi le seuil de la porte du centre, et devient adhérent, c'est à dire qu'il a engagé une démarche volontaire pour s'inscrire et participer à des activités. Ici, l'adhérent va pouvoir découvrir un environnement, prendre connaissance de ce qui se fait, du champ des possibles.

Afin de construire au sein de l'association un véritable travail en direction des adhérents et notamment de celles et ceux qui deviennent bénévoles, nous souhaitons via cette orientation accompagner ces trajectoires volontaires.

## Au fil de nos échanges, nous avons fait les constats suivants :

- Richesse des bénévoles et de leur apport sur le projet,
- Besoin de fêter l'engagement volontaire, de se retrouver autour de moments fédérateurs,
- Accroître le soutien technique des nouveaux bénévoles, mieux comprendre l'engagement auprès d'un Centre Social,
- Volonté de créer un outil qui renseigne sur le bénévolat au sein de l'association,
- Développer des espaces inter secteurs pour mieux appréhender la vie associative.

### Dans cette optique, plusieurs objectifs viennent se décliner pour apporter des pistes de travail sur cette orientation :

- Renforcer la place et la valeur du bénévole au sein du CSC Le Pertuis,
- Accompagner les réflexions des adhérents autour de la question de l'engagement bénévole,
- Accueillir les bénévoles dans le respect de ce qu'ils sont,
- Participer à l'élévation des habitants,
- Fédérer des bénévoles autour d'une démarche collective et de projet.

## Comment mieux comprendre la vie de l'association ?

En parallèle à l'accompagnement des parcours bénévoles au sein du Centre Social, nous souhaitons également permettre aux adhérents et partenaires d'appréhender le projet en étant CONTRIBUTEUR. Ainsi, nous avons la volonté de créer sur la période 2023-2026 deux instances nouvelles de représentation :

- Le collectif des adhérents du Centre Social, composé d'adhérents de différents secteurs.

- Le Comité des partenaires du Centre Social composé d'associations et d'acteurs locaux volontaires pour échanger et mieux comprendre nos missions et la place que nous occupons.

Ces deux instances doivent ainsi soutenir le développement de l'association, mieux cerner nos engagements et nos interventions sur le quartier, pour ainsi comprendre ce qui est de notre ressort et ce qui sort de notre champ de compétences.

# Gouvernance Associative

## OBJECTIFS

Une association au cours de son histoire connaît des périodes de gouvernance plus ou moins complexes. Les deux dernières années n'ont pas épargné la vie du Conseil d'Administration et l'implication bénévole des habitants pour accompagner les projets. Nous avons pour ambition de travailler à renforcer l'accueil des futurs bénévoles notamment des personnes qui intègrent le Conseil d'Administration.

- Renforcer la place et la valeur du bénévole au sein du centre social Le Pertuis,
- Accompagner les réflexions des adhérents autour de la question de l'engagement bénévole,
- Accueillir les bénévoles dans le respect de ce qu'ils sont, Participer à l'élévation des habitants,
- Fédérer des bénévoles autour d'une démarche collective et de projet. Poursuivre le développement du Conseil d'Administration,
- Proposer des temps d'information, de formation aux bénévoles, Renforcer la communication sur les différentes instances de concertation développé par le centre social.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une MAISON de l'ENGAGEMENT</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les adhérents de l'association, les bénévoles impliqués, les personnes qui souhaitent devenir bénévoles.</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Fédération des centres sociaux, acteurs de la formation des bénévoles, professionnels de l'association.</p>
---	---	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
3 temps de rencontre entre les bénévoles qu'ils soient intervenants d'activité, encadrants d'un atelier ou membre du Conseil d'Administration.	25 personnes	Bénévoles et professionnels de l'association	Mise à disposition des professionnels, coût de la formation	Salles d'activités.

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Travailler à la création de parcours de bénévoles au sein de l'association afin de susciter des vocations pour entrer dans le Conseil d'Administration.	Comment les bénévoles vont s'emparer des temps d'échange et de formation proposés en interne pour mieux comprendre les enjeux et la place des bénévoles au sein d'une association.	Réalisation effective des rencontres programmées pour les échanges bénévoles-professionnels.	Nombre de bénévoles impliqués sur les temps de formation et d'échange. Nombre de professionnels mobilisés sur cette thématique. Nombre de nouveaux administrateurs au sein de l'association.	Changements dans les postures des bénévoles dans leur mandat d'administrateur. Quel est mon rôle ? Quelles missions auprès de l'association ?

# Soutenir les habitants dans leurs initiatives citoyennes

## OBJECTIFS

Le Centre Social se veut être un espace d'accueil des dynamiques collectives d'habitants. Comment soutenir la volonté d'habitants qui veulent s'engager volontairement pour la vie de leur quartier ? Comment soutenir ces expériences, être un relais dans la mise en place de temps d'animation ?

La volonté que nous portons est de pouvoir accompagner le temps du Projet Social des habitants qui souhaiteraient s'engager pour porter des initiatives d'intérêt général.

- Accompagner des habitants dans leur expérience bénévole
- Être un appui à des groupes d'habitants dans la mise en œuvre de leur manifestation, leur projet.
- Soutenir et valoriser chaque habitant dans sa contribution, sa réalisation
- Relayer ces expériences, interpeller les partenaires dans l'accompagnement de ces initiatives.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une MAISON de l'ENGAGEMENT</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Habitants du quartier</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>En interne, les bénévoles et professionnels de l'association, en externe, des partenaires locaux qui interviennent dans ce champ de compétences.</p>
---	--	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Selon les besoins des habitants et les sollicitations.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>Défini en fonction de chaque action portée.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Un bénévole et un professionnel en relais des habitants.</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Selon la nature de chaque projet. Le FPH (fonds de participation des habitants) pourra être sollicité.</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Selon la nature de chaque projet : véhicule, salle d'activités...</p>

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Quel relais sommes-nous pour les habitants dans leurs projets ? Sommes-nous repérés comme les bons interlocuteurs ?</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Mise en œuvre d'un soutien effectif auprès des habitants, disponibilité des bénévoles et des professionnels pour soutenir ces initiatives.</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Quels projets ont pu être soutenus par le Centre Social ?</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de rencontres entre des habitants et l'association. Nombre de projets et actions soutenus.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Des habitants vivent une expérience citoyenne au service de leur quartier, ils se mobilisent, apprennent le fonctionnement de la réalisation d'une action.</p>

# Guide du bénévolat

## OBJECTIFS

Les adhérents qui s'inscrivent dans un parcours bénévole dans l'association peuvent le faire de plusieurs manières : encadrement d'un atelier, animation d'une activité, participation au Conseil d'Administration, mobilisation à un événement particulier. Ces différents parcours permettent de prendre mieux connaissance de l'association. Cependant, dans l'accueil des bénévoles, nous souhaitons approfondir cette relation en créant un outil de lien pour les informer sur les engagements partagés qui se mettent en place lorsque l'on s'engage volontairement pour une association. Dans le cadre du Projet Social, nous allons travailler avec des bénévoles et des professionnels à la création d'un guide d'accueil regroupant des informations utiles dans leur quotidien au centre social.

- Créer un livret en format papier qui sera remis chaque année aux bénévoles
- Mobiliser un groupe de bénévoles sur la création de cet outil en favorisant leurs recherches et contributions
- Engager des bénévoles sur l'objet d'une association
- Former et qualifier des bénévoles, leur permettre de vivre une expérience collective.
- Former les professionnels dans leur connaissance d'une association.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Maison de l'ENGAGEMENT</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les bénévoles de l'association, les professionnels</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Les professionnels et bénévoles de l'association, la fédération Départementale des Centres Sociaux, les acteurs du bénévolat</p>
--	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
Fréquence	Nombre de bénéficiaires	Humains	Financiers	Matériel
5 réunions pour créer le livret	Variable en fonction du nombre annuel de bénévoles	Des bénévoles et des professionnels de l'association.	Création du livret, mise en page, impression du document.	Salle d'activité

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
Pertinence	Efficiace	Conformité	Quantitatif	Impact
Mieux intégrer et former les bénévoles et les professionnels au fonctionnement d'une association.	Comment les bénévoles s'emparent de cet outil, quel lien nouveau vont-ils créer avec l'association ?	Réalisation concrète du livret du bénévole.	Nombre de personnes ayant participé à la création de cet outil. Nombre de bénévoles destinataires de ce document.	Meilleure connaissance de ce qu'est une association, de son fonctionnement, des instances démocratiques, de son rôle d'employeur...

# Soirée des bénévoles

## OBJECTIFS

Quel plaisir ont les bénévoles dans leur participation à un projet collectif ? Quel moment de lien entre tous ? Comment remercier des habitants dans leur engagement associatif ?

Au fil des rencontres sur le projet social, des habitants nous ont fait part de l'absence d'un temps fédérateur, collectif autour des bénévoles associés aux actions du centre. Ces réflexions ont été relayées par les professionnels qui s'engagent au quotidien dans l'accompagnement de projets d'habitants.

L'idée est de proposer un temps festif chaque année pour fêter les bénévoles et leurs familles. En effet créer des passerelles entre une équipe professionnelle et des habitants qui donnent de leur temps, de leur compétence, de leur personnalité au service d'une vie collective.

- Réunir de façon festive des bénévoles,
- Valoriser l'acte bénévole,
- Fédérer des parcours de bénévoles,
- Informer sur ce que font les uns et les autres dans le projet,
- Établir des liens nouveaux entre des bénévoles et une équipe professionnelle,
- Faire reconnaître l'engagement d'habitants auprès de leurs familles.



### Orientation du projet

MAISON de l'ENGAGEMENT



### Public Visé

Les bénévoles de l'association



### Partenaires

Les professionnels de l'association, les acteurs du bénévolat

## FONCTIONNEMENT

## MOYENS

### Fréquence

1 fois par an.

### Nombre de bénéficiaires

Variable chaque année en fonction des bénévoles inscrits dans le projet associatif.

### Humains

Les professionnels de l'association.

### Financiers

Coût de la soirée : repas, spectacle...

### Matériel

Salle AGORA, cuisine.



## ÉVALUATION



### Critères

### Résultats attendus

#### Pertinence

Valoriser les bénévoles dans leur engagement auprès de l'association.

#### Efficience

Intérêt de créer un temps festif décalé pour mieux reconnaître ces différents parcours d'habitants.

#### Conformité

Réalisation effective de la soirée et participation des bénévoles.

#### Quantitatif

Nombre de bénévoles présents lors de la soirée.

#### Impact

Meilleure connaissance de l'association, meilleurs liens entre les bénévoles, création d'une communauté de vie.

# Collectif des Adhérents

## OBJECTIFS

Quelle relation créer entre des adhérents au sein de l'association, des administrateurs et des professionnels autour du quotidien du Projet Social. Comment permettre la rencontre, l'échange, la coopération entre des personnes qui à leur rythme s'engagent pour le quartier.

### Pour les adhérents :

- Être à l'écoute des habitants, recueillir leurs attentes et leurs remarques,
- Être un relais auprès des salariés,
- Faire connaître le Centre Social en direction des habitants,
- Animer des actions ou des ateliers

### Pour les professionnels :

- Être à l'écoute des adhérents, bénévoles, de leurs demandes,
- Proposer des projets,
- Soutenir les initiatives des habitants et bénévoles,
- Être garants du respect du cadre des valeurs de l'association,
- Assurer la pérennité du Projet.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Maison de l'ENGAGEMENT</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les adhérents de l'association</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Conseil d'Administration, commissions d'habitants, bénévoles et professionnels</p>
--	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Une fois par mois	10 personnes	Un professionnel	Mise à disposition d'un personnel.	Salle d'activité

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Intérêt des adhérents à participer au Collectif d'animation.	Mobilisation des adhérents, échange, prise de parole, engagement autour de la vie de quartier.	Implication effective des adhérents, prise de décision, échange avec le Conseil d'Administration.	Nombre de participants au collectif d'animation. Nombre de réalisations thématiques abordées.	Valorisation des adhérents dans le projet social, relation avec le quartier, des partenaires.

# Comité des partenaires

## OBJECTIFS

Lors de l'évaluation du Projet Social, les partenaires ont été nombreux à montrer de l'intérêt pour le travail engagé par le Centre Social sur le quartier. Leurs différentes contributions, points de vue ont permis de dégager des idées fortes pour les 4 prochaines années. Dans ce travail, des partenaires ont exprimé l'envie d'avoir une connaissance approfondie du fonctionnement de l'association, de comment marche un Centre Social, quelles sont ses missions au quotidien. L'idée générale est de renforcer la connaissance et la participation des partenaires aux différents projets menés dans et par le Centre Social. Ainsi, nous souhaitons pour le futur Projet Social permettre la création d'un comité des partenaires qui aurait comme objectifs :

- Connaître le fonctionnement et le champ d'intervention d'un centre social
- Participer à des échanges sur la dynamique interne de l'association
- Avoir une place dans la mécanique Centre Social, interagir entre partenaires
- Que les partenaires puissent mieux découvrir, se reconnaître dans leurs différents mandats.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une MAISON de L'ENGAGEMENT</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les partenaires de l'association volontaires pour participer à ce comité.</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Les partenaires de terrain qui agissent au quotidien dans le quartier.</p>
---	--	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
3 fois par an.	En fonction des partenaires qui auront voulu se mobiliser.	Le directeur qui animera le comité.	Mise à disposition des personnels des associations et des bénévoles	Une salle de réunion.

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Comment les acteurs vont-ils s'emparer de cette proposition d'intégrer le comité ? Quel sens cela a pour eux dans la compréhension d'un centre social ?	Soutenir une dynamique d'acteurs autour du Centre Social, que chacun puisse s'engager.	Réalisation effective du comité des partenaires.	Nombre de séances organisées. Nombre de partenaires présents.	Favoriser le lien entre les acteurs locaux, les échanges directement, aboutir à une meilleure compréhension des mandats de chacun sur le quartier.

# Commissions d'habitants

## OBJECTIFS

1<sup>ère</sup> marche vers la participation, les groupes d'habitants peuvent être pour certains des espaces pour vivre une expérience collective autour de la mise en place de projets. En effet entre l'habitant qui vient au centre social pour pratiquer une activité et celui qui s'inscrit dans une démarche bénévole volontaire, il arrive que la marche puisse être trop importante. A travers ce projet, l'idée est de favoriser l'implication de certaines personnes à partir de petits temps collectifs qui pourraient œuvrer à la mise en place de projets servant l'intérêt général, avec comme objectifs :

- Découvrir les modalités de la participation
- Se forger une expérience avec d'autres personnes
- Agir collectivement pour l'intérêt du plus grand nombre
- Valoriser l'individu comme il est, avec sa personnalité, ses potentialités
- Renforcer l'esprit de convivialité et la bonne humeur entre habitants.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une MAISON de l'ENGAGEMENT</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les habitants</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Conseil d'Administration, bénévoles et professionnels</p>
---	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Chaque semaine	20 personnes	Commissions d'habitants : Jardin, Café, Parents, Vacances-sorties-Familles, Jeunesse, Seniors	Mise à disposition d'un animateur sur chaque commission	Une salle d'activités

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Intérêt des participants à venir partager des expériences et prendre la parole.	Mobilisation des habitants sur des projets collectifs, d'intérêt général.	Implication effective des habitants.	Nombre de participants aux commissions. Nombre de réalisations.	Valorisation des habitants sur le quartier.



## Le Centre Socio-Culturel, quelle démarche « hors les murs » ?

### Décloisonnement des actions du centre social, un équipement de territoire.

En 2012, l'association s'est installée rue François Boucher. Nouveaux locaux, nouvelles pratiques et formes d'accueil des publics. Entre les 300 m<sup>2</sup> de préfabriqués d'hier et les espaces d'aujourd'hui, le quotidien des bénévoles et des professionnels a été complètement bouleversé. Ainsi, nous avons ouvert de nouvelles activités, développé des accueils pour tous les âges et renforcé la place de l'adhérent au sein de l'association par les possibilités offertes plus importantes de l'accompagner dans son parcours.

Il a fallu plusieurs années pour mieux appréhender ce nouvel outil de travail et de lien. Les dimensions, les possibilités offertes par cette nouvelle configuration a invité chaque bénévole et professionnel à s'inscrire dans un quotidien différent.

En parallèle, nous avons toujours gardé une dimension de notre projet sur l'espace public. Des expériences ont été menées : Soirées Parvis, fête de quartier, fête de l'Automne, animations Ludothèque, Autour d'un Café, tournois sportifs, veillées... Ces activités ont ainsi permis de rester en contact avec les habitants à différents endroits du quartier.

Cependant, nous avons aussi constaté dans le cadre de certaines pratiques une forme de repli sur soi, le bénévole et l'animateur s'invitant moins sur l'espace public pour aller à la rencontre des habitants.

À travers cet engagement pour les quatre prochaines années, nous souhaitons renouveler avec des pratiques de terrain simples, de proximité permettant aux habitants de rentrer en lien de manière spontanée et non formelle avec l'association.

Le Centre Socio-Culturel étant un outil d'animation de territoire, la dimension d'itinérance sera développée sous différentes formes : échanges plus réguliers avec les partenaires chez eux, permanences chez des acteurs locaux, animations de l'espace public et pauses d'écoute et de lien en pied d'immeuble pour rester en contact d'un maximum de personnes.

Le lien doit se faire plus simplement entre « le dehors et le dedans », les animateurs devront découvrir, redécouvrir ou approfondir leur environnement d'intervention afin de passer d'un statut « d'animateur gestionnaire » à un « animateur territorial ». Des pratiques seront à accompagner, des professionnels devront vivre leur quotidien d'une autre manière, les interventions seront à requalifier pour donner du sens à chacune de nos interventions sur l'espace public. Quel mandat ? Comment pouvons-nous agir, interagir avec les habitants, leur quotidien, mieux cerner leurs besoins et leurs rythmes ?

Ce decloisonnement participera à inscrire l'association comme un outil sans frontière symbolique, mais au contraire comme une entité mouvante, pouvant s'adapter à différentes formes d'intervention sociale.

# Soirées Parvis

## OBJECTIFS

Les CSC Le Pertuis étant ouvert tout l'été, ces soirées sont organisées sur le parvis à l'entrée du bâtiment principal, en pied d'immeuble sur un espace public transformé pour ces occasions en petite place de village.

- Proposer des soirées d'animations l'été, notamment pour les personnes ne partant pas en vacances.
- Permettre l'accès à des ateliers créatifs et artistiques, à des spectacles, à du cinéma etc. gratuitement pour tous les habitants.
- Faire du lien avec des personnes vivant sur le quartier dans une période où bon nombre de structures sont fermées pour congés, faire de la veille.
- Utiliser et transformer simplement l'espace public pour garantir des usages dédiés au lien social, à la détente et au plaisir.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison Hors les Murs</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Tout public</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Ville de La Rochelle, La CDA, DRAC et politique de la ville, Département de la charentes-Maritimes, la CAF, Le FAR, L'office HLM, l'ADEI, Coopérative les copains à bord...</p>
---	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Tous les vendredis de l'été.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>En moyenne, 60 personnes par soirée pour un total de 500 personnes sur l'été</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>4 à 8 salariés du CSC le Pertuis. 1 à 3 intervenants (professionnel ou bénévole) pour les ateliers. 1 à 3 artistes pour les spectacles.</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>5000 € pour l'ensemble des soirées</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Matériel du CSC : bar, tivolis, sono...</p>

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>«Les Vendredis c'est parvis» permettent de ne pas rompre le lien entre le CSC, les habitants et les partenaires tout au long de l'été.</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Trouver des ressources afin de pérenniser une programmation culturelle d'été. Associer un plus grand nombre de structures aux soirées.</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalisation effective des soirées durant l'été.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Ces soirées sont demandées par les habitants. Tous les ans, de nouvelles familles franchissent les portes du CSC grâce à ces soirées.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Un lien maintenu. Une veille sur le quartier en proximité immédiate. Une sollicitation des habitants et de certains partenaires sur ces temps.</p>

# Ludomobile

## OBJECTIFS

Le projet répond à une proposition d'une double ouverture : De Mireuil vers l'extérieur - de l'extérieur vers Mireuil

Les objectifs poursuivis sont :

### 1) La place des habitants de Mireuil dans le projet, le rôle du Pertuis : Comment rendre acteurs les habitants du quartier?

- Accompagner les initiatives des habitants et le parcours des bénévoles.
- S'ouvrir vers l'extérieur : échange et interactions entre un espace géographique, un habitant, le quartier, la ville...
- Affirmer son rôle dans le développement social local "Mieux vivre ensemble sur son territoire."
- Permettre à des habitants du quartier de vivre une expérience d'animation sur différents territoires,
- Créer un collectif de bénévoles qui participe à l'animation du projet Ludomobile.

### 2) Le Jeu de la Ludomobile sur le quartier de Mireuil : Quel rôle éducatif dans les parcours des enfants et jeunes du quartier ?

- Aller vers les habitants en proposant des animations sur l'espace public, les pieds d'immeuble, les cours, les parcs,
- Renforcer le travail partenarial avec les acteurs locaux notamment les trois groupes scolaires du quartier,
- S'investir auprès du Collège Pierre Mendès France en proposant des animations ludiques,

### 3) La Ludomobile, outil de médiation entre les quartiers prioritaires et les quartiers de veille :

- Créer des passerelles dynamiques entre les acteurs, les habitants et les projets,
- Rendre accessible pour les habitants les plus éloignés de certaines pratiques de loisirs et culturelles,
- Garantir une équité auprès des habitants vivant dans ces territoires en se déplaçant en proximité,

### 4) Une passerelle vers Mireuil : La Ludomobile, objet pour véhiculer une image positive du quartier

- Améliorer l'image des quartiers populaires, à la fois sur le plan urbain et social (habitat et cadre de vie, mobilité et ouverture vers l'extérieur).
- Renforcer l'attractivité du quartier et créer des liens entre le quartier et son environnement territorial.
- Valoriser la pratique du Jeu pour tous.
- Dynamiser la vie locale.



#### Orientation du projet

Une MAISON pour TOUS



#### Public Visé

Tout public



#### Partenaires d'action

- Quartier : le collège Pierre Mendès France, les groupes scolaires des Grandes Varennes, Jean Bart, Louis Guillet, l'Antenne Médico-sociale, la Passerelle, la médiathèque.
- Ville La Rochelle : les centres sociaux, le service santé ville, le service culturel, le service enfance-jeunesse, les médiathèques ville et Michel Crépeau, centre de loisirs ville, la ludothèque du Lac.
- CdA, Les communes de : Périgny, Puilboreau, Saint-Rogatien, L'Houmeau, Vérines, Saint-Christophe, Nieul-Sur-Mer, Dompierre-Sur-Mer.

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Fonctionnement à l'année à raison d'une possibilité d'animation maximale de 24 h par semaine.	5000	<p>Pour gérer ce projet LudoMobile, il nous semble indispensable de recruter deux salariés à temps plein.</p> <p>Tout d'abord, pour des raisons techniques. Nous assurons ainsi la continuité du service proposé, même en cas de congé d'un des ludothécaires.</p> <p>Cela nous permettra également d'accompagner au mieux l'équipe de bénévoles inscrits sur le fonctionnement du projet. L'amplitude horaire implique de proposer des contrats à temps plein.</p>	<p><b>Budget de fonctionnement :</b> 72500€ par an correspondant aux frais liés à la masse salariale, à la communication, à l'entretien et achats divers.</p> <p><b>Budget d'investissement :</b> 85000€ correspondant à l'achat d'un véhicule, d'un vélo électrique et sa remorque, de matériel informatique et pédagogique.</p>	<p>Véhicule, vélo électrique, remorque.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fonds de jeux (jeux de société, symbolique, construction, petite enfance...).</li> <li>Tables, chaises, tapis, chariot de transport, boîte de jeux, matériel de motricité.</li> <li>Ordinateur portable, imprimante, logiciel de prêt en ligne.</li> </ul>

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Les acteurs impliqués directement ou indirectement dans le dispositif portent un jugement positif.	L'action a atteint les objectifs qu'elle s'était fixée.	Le déroulement de l'action respecte un certain nombre de prescriptions ou normes qui ont été formulées indépendamment de l'évaluation.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Nombres d'habitants</li> <li>-Nombres d'heures hebdomadaires réalisées</li> <li>-Nombres d'actions partenariales</li> <li>-Nombres de bénévoles engagés et assiduité de présence</li> <li>-Nombres d'actions transversales des différents acteurs du Pertuis</li> </ul>	<p>Les effets de l'action sont positifs sur les usagers : fréquentation, retours des usagers, habitude et confiance accordées autour des actions menées.</p> <p>Les effets de l'action sont positifs sur les partenaires : maillage efficace de partenaires, méthode d'intervention autour du hors les murs renforcée, passerelles, connaissance et reconnaissance entre les acteurs du territoire (quartier, La Rochelle, CdA)</p>

# Itinérances sur le quartier de Mireuil

## OBJECTIFS

L'idée des Itinérances est de développer une relation de proximité avec les habitants dans le prolongement des échanges sur l'espace public réalisés lors de l'élaboration du Projet Social. Les retours des personnes croisées étaient très positifs : besoin d'échanger, de parler de son quotidien, de la vie du quartier, de prendre des informations sur l'association. Ces itinérances seront programmées chaque année en posant les valises sur des lieux de passage proche des habitations et permettant de couvrir Mireuil, Les Hauts de Bel Air et Saint-Maurice.

Ces sorties "hors les murs" compléteront les animations et actions proposées tout au long de l'année par l'association.

- Installer un cadre d'échange, simple, en pied d'immeuble, sur l'espace public pour aller à la rencontre des habitants
- Favoriser la parole des habitants et poser une écoute attentive sur leurs situations
- Etre un outil de veille sociale sur le quartier
- Favoriser les échanges entre habitants et une meilleure connaissance de l'association
- Collecter les idées, les projets, les questionnements des habitants
- Installer un climat apaisé, de lien et de respect

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une MAISON HORS LES MURS</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les habitants</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Des bénévoles et des professionnels de l'association, des partenaires qui souhaiteraient s'impliquer dans la démarche</p>
---	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>1 fois par mois entre octobre et mai. Deux fois par mois entre mai et septembre.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>25-30 personnes par sortie.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Deux professionnels et des bénévoles</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Mobilisation des professionnels, coût du matériel mis à disposition lors des itinérances</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Tables, chaises, véhicule, jeux...</p>

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Réalité des contacts avec les habitants, comment vivent-ils ces moments ?</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Que les habitants puissent s'exprimer, échanger, comprendre l'association.</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalisation effective des itinérances sur le quartier.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de personnes touchées lors des itinérances. Nombre d'itinérances proposées sur une année.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Meilleure connaissance entre les habitants, le CSC et le quartier. Compréhension du rôle du Centre Social.</p>

# Festival le Pertuis fait son Cirque

## OBJECTIFS

L'idée de la mise en place de ce festival est d'offrir aux habitants de Mireuil un événement culturel de qualité sur le territoire. L'accès à la culture est un travail au long cours que nous nous efforçons de rendre efficient au quotidien. Parmi les artistes programmés, un bon nombre interviennent sur le quartier les deux années précédentes. La dernière édition (2022) a été un grand succès, 17 compagnies sur 3 jours, 15 spectacles, 12 entresorts, avec de nombreuses disciplines : Danse, danse verticale, théâtre de rue, cirque contemporain, bal dansant, astronomie, jeune public, cinéma de plein air...

- Proposer un temps fort culturel sur le quartier de mireuil.
- Programmer des contenus culturels originaux et en favorisant les arts de la rue
- Valoriser les coopérations locales et les temps de présence des compagnies sur le territoire.
- Permettre aux habitants de conquérir des espaces symboliques, de mettre en valeur leurs compétences, de nouer des liens forts avec les artistes.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison de la CITE</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Tout public. Habitants de Mireuil, de La Rochelle, de la CDA, de France et navarre.</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Ville de La Rochelle, La CDA, DRAC, et Politique de la ville, Département de la Charente-Maritime, la CAF, Fiers de nos quartiers, le CNAREP sur Le Pont, Le FAR, L'office HLM, ...</p>
--	--	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Tous les deux ans. Le festival est une bienale. Ce choix permet de travailler avec les artistes et les compagnies sur le long terme.	3000 personnes	20 salariés, 30 bénévoles,	Coûts artistiques : 40 000€ coûts divers : communication, repas... 10000€	Mise à disposition de matériel de la Ville et du Centre Socio-Culturel.

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Le festival est connu des habitants, des compagnies professionnelles ainsi que du réseau de diffusion. Il est un temps fort de la vie du quartier de Mireuil et du CSC.	Conforter le partenariat avec le CNAREP sur Le Pont Rétablir un accompagnement de la région Nouvelle-aquitaine.	Réalisation effective du Festival dans les attendus posés au départ.	Le nombre de personnes présentes. Les retours et bilan.	Le festival est monté en puissance depuis 2015. Il permet à un grand nombre de personnes un accès gratuit à une offre culturelle et à un moment festif.

# Permanences à la Mairie de Proximité

## OBJECTIFS

Dans le cadre de nos actions Hors les Murs, nous souhaitons proposer pour le prochain Projet Social des permanences au sein de la Mairie de Proximité de Mireuil. L'idée générale est d'aller à la rencontre des habitants sur un lieu important du quartier, où sont regroupés différents services publics, notamment la Maison France Services. La permanence répond à plusieurs objectifs :

- Rencontrer les habitants sur des lieux TIERS
- Permettre un 1er contact, une prise de rendez-vous "hors les murs"
- Prolonger la coopération avec les agents municipaux rattachés à la Mairie de proximité
- Informer, communiquer sur les activités de l'association
- Ecouter les habitants, établir une médiation entre eux et le quartier
- Renseigner sur le fonctionnement du Centre Social
- Être mieux identifié par les habitants

 <h3>Orientalion du projet</h3> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <h3>Public Visé</h3> <p>Les habitants qui ne connaissent pas le Centre Social</p>	 <h3>Partenaires</h3> <p>La Mairie de Proximité et ses agents, les associations et les partenaires qui interviennent dans les locaux de la Mairie.</p>
---	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>  1 fois tous les deux mois, en matinée ou en après-midi.	<b>Nombre de bénéficiaires</b>  En fonction du nombre de passages dans les locaux de la Mairie de Proximité.	<b>Humains</b>  Un ou deux professionnels et des bénévoles.	<b>Financiers</b>  Mise à disposition du personnel.	<b>Matériel</b>  Le hall d'accueil de la Mairie.

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>  Aller au plus près des habitants qui ne connaissent pas l'association ou qui en ont une image biaisée.	<b>Efficience</b>  Comment les habitants voient cette proposition de permanence ? Comment ils réagissent sur l'intérêt d'avoir une permanence délocalisée en Mairie.	<b>Conformité</b>  Réalisation effective des permanences tout au long du Projet Social.	<b>Quantitatif</b>  Nombre de personnes différentes touchées. Nombre de personnes qui ne connaissaient pas l'association. Nombre de permanences effectuées.	<b>Impact</b>  Amélioration de la connaissance des habitants vis-à-vis du Centre Social, meilleure information sur ce que l'on fait. Des habitants qui sont informés, qui sont au contact d'une association.

# Visite des Partenaires

## OBJECTIFS

Lors de l'évaluation des partenaires, certains d'entre eux nous ont fait part de l'intérêt que nous puissions leur rendre visite afin de leur transmettre les informations utiles pour les habitants. Dans cet esprit, nous souhaitons engager l'association dans la proposition de visites chez certains acteurs du quartier qui agissent dans le champ éducatif et social. Les objectifs poursuivis sont :

- Donner une information claire et régulière aux partenaires
- Faire connaître nos missions, nos actions
- Poursuivre le lien de partenariat avec les acteurs locaux
- Mieux connaître les missions des partenaires qui nous accueillent
- Créer un réseau d'information en complément des autres outils mis en œuvre : cartographie, entretiens, réunions...

 <h3>Orientation du projet</h3> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <h3>Public Visé</h3> <p>Les partenaires de terrain qui agissent sur le quartier de Mireuil et aussi les habitants qui fréquentent ces différents lieux</p>	 <h3>Partenaires</h3> <p>Les partenaires qui agissent dans le champ du social, de l'éducation, de la santé, de la culture.</p>
---	--	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>  1 fois par mois.	<b>Nombre de bénéficiaires</b>  En fonction des partenaires volontaires pour s'inscrire dans cette démarche.	<b>Humains</b>  Deux professionnels de l'association qui visitent les partenaires	<b>Financiers</b>  Mise à disposition des professionnels, impression des plaquettes et outils d'information.	<b>Matériel</b>  Plaquettes.

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>  Créer une relation régulière avec les partenaires qui agissent sur le quartier. Mieux être en relation et mieux comprendre les champs d'interventions de chacun.	<b>Efficience</b>  Comment les professionnels s'investissent dans ce fonctionnement, quels retours en font-ils auprès des autres collègues.	<b>Conformité</b>  Réalisation effective de ces visites.	<b>Quantitatif</b>  Nombre de partenaires visités lors d'une année. Nombre de professionnels de l'association qui se sont mobilisés.	<b>Impact</b>  Amélioration du travail de coopération, mise en réseau, information plus facile à transmettre car partagée.

# Projets Inter-centres à l'échelle de la Ville de La Rochelle

## Interactions entre les centres sociaux d'un même bassin de vie

Chaque Centre Social reçoit un mandat pour agir à travers la validation d'un agrément. Le Projet Social confère une légitimité à intervenir sur un territoire de vie en direction de ses habitants. Il donne le sens de la réalisation d'une participation, des formes d'engagement qui pourront être construites et des interactions qui verront le jour.

Sur la ville de La Rochelle, 7 centres sociaux agissent. Chacun dans leurs prérogatives, dans l'inscription d'un projet dans un quartier. Les actions quotidiennes trouvent leur sens tout au long de l'année pour le plus grand plaisir de nombreux adhérents et habitants.

Des passerelles existent entre nous : Des sorties, des manifestations, des séjours, des activités peuvent être portées à deux, à trois, voire davantage.

Les administrateurs des différents centres sociaux ont développé depuis plusieurs années des allers-retours (entre eux). Ils se retrouvent plusieurs fois par an pour échanger autour de sujets d'actualité : les subventions, lien avec les collectivités, les élus... Ces moments sont très appréciés pour le lien qu'ils créent entre des bénévoles associatifs.

La volonté du travail que nous souhaitons engager est d'accompagner le Centre Socio-Culturel Le Pertuis à agir sur un bassin de vie plus large en lien avec les autres centres sociaux. Et ainsi, s'inscrire dans une dynamique collective qui permette aux habitants de vivre les projets au-delà de celui qui les portent.

## Aider la personne, précarité

Centre d'aide  
et d'échange,  
solidarité,  
convivialité

Accueil des  
personnes, selon  
leurs besoins,  
leur vie

Centre  
d'accueil pour  
les personnes  
les plus  
précaires

## Les activités du centre social

Partir en  
vacances,  
faire des  
sorties

Ateliers adultes, cours  
de français, sport,  
danse, marche

Ça me fait du  
bien, c'est un  
lieu de détente  
et d'activités

# Forum Bien-être

## OBJECTIFS

Les Centres Socio-Culturels Le Pertuis et Vent des Îles travaillent de plus en plus en commun sur l'accompagnement des publics adultes et seniors. Des expériences ont été menées au cours des années précédentes, notamment dans la réalisation d'un séjour, de sorties et de temps d'animation. Le Forum Santé Bien-être est un exemple de coopération et montre comment deux centres sociaux peuvent se retrouver pour créer un moment pour les habitants. La volonté de création de cette journée est de permettre à des habitants adultes-seniors de trouver sur un même lieu différentes actions, activités et propositions en lien avec leurs besoins spécifiques. Les objectifs de la réalisation d'une telle manifestation sont :

- Faire réseau entre deux centres sociaux, échanger sur le quotidien, les pratiques professionnelles
- Mobiliser les acteurs du Bien Vieillir.
- Permettre à des habitants de vivre un moment d'animation joyeux, festif et informatif.
- Faciliter les relations entre les habitants.

 <p><b>Oriention du projet</b></p> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les adhérents des associations et les habitants adultes et seniors du quartier</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Centre Socio-Culturel de Vent des Îles, les acteurs et partenaires de la Santé sur la manifestation.</p>
--	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>1 fois par an</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>Environ 150 personnes max sur la journée.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Les professionnels des secteurs Adultes-Seniors, les partenaires sur le projet.</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Mise à disposition du personnel, coût d'intervention des partenaires, prestataires.</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Salle Agora Salle d'activité Salle réunion</p>

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Comment le travail de lien entre deux centres sociaux peut permettre à des habitants de se retrouver et de vivre une expérience collective ?</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Implication des partenaires et des deux centres sociaux dans cette dynamique.</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalisation effective de cette manifestation.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de partenaires mobilisés sur le projet. Nombre d'habitants ayant participé à la manifestation. Nombre de rencontres qui ont eu lieu en amont.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Meilleure connaissance des acteurs entre eux, liens entre les habitants. Des informations utiles transmises, compréhension du mandat d'un centre social, de ses missions.</p>

# Réseau des Ludothèques

## OBJECTIFS

Le Centre Socio-Culturel porte depuis l'année 2014 un projet de Ludothèque. Après des années d'installation et une nouvelle dynamique créée sur le quartier et en dehors, la volonté de l'équipe de la Ludothèque est de faire lien avec d'autres acteurs du jeu et du jouet. Ainsi, la mise en route d'un réseau des Ludothèques a vu le jour récemment afin d'impulser des coopérations, partager sur le quotidien et faire des retours d'expériences. L'ambition de la constitution de ce groupe répond à plusieurs objectifs :

- Valoriser les savoir-faire et les échanges d'expériences entre les professionnels.
- Créer des passerelles entre nos activités et réfléchir à co-organiser des événements.
- Mutualiser certains type de matériel (principalement des jeux), la communication d'événement.
- Mieux répondre aux habitants, à leurs rythmes et aux contraintes en termes de mobilité.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les professionnels ludothécaires</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Les Ludothèques de : Villeneuve, La Laigne, Aytré et Mireuil</p>
--	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Une fois par trimestre	L'ensemble des ludothécaires	Les ludothécaires : 5 à Mireuil / 3 à Villeneuve 1 à La Laigne / 1 à Aytré	Le coût horaire par salarié sur le temps de réunion (3 h) trimestrielle.	Salle de réunion

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Comment permettre à des acteurs de mieux travailler en coopération en faisant réseau ?	Participation active des ludothécaires pour faire vivre cette instance et partager des expériences.	Mise en place effective du réseau et réalisation d'un compte-rendu sur chaque séance.	Nombre de réunions dans l'année. Présence de chacun aux réunions. Chacun a été à l'initiative de proposer un thème central pour chaque réunion.	Connaissance et valorisation de chaque mode de fonctionnement. Échanges fluides et efficaces. Confiance mutuelle permettant d'envisager la co-création d'actions ludiques d'envergure. Partage de pratiques permettant d'aider à solutionner des dysfonctionnements.

# Plaquette des Centres Sociaux

## OBJECTIFS

Après une première année d'expérimentation d'une plaquette commune aux centres sociaux à l'initiative du CSC Le Pertuis, nous souhaitons poursuivre ce travail au cours des 4 prochaines années. Les habitants vivent leur territoire de mille et une manières : certains sortent du quartier, d'autres restent isolés, des actions peuvent se dérouler en dehors de La Rochelle. La volonté, à travers la création d'un outil d'information commun, répond à plusieurs objectifs :

- Mieux renseigner les habitants de tous les quartiers
- Décloisonner les pratiques et inscrire une offre globale à l'échelle de la Ville
- Fédérer les centres sociaux autour d'une même information en montrant la richesse des propositions en termes d'activités, de sorties, de séjours, de manifestations
- Permettre aux habitants de vivre des expériences en dehors de leurs habitudes
- Accompagner les habitants sur certains temps d'animation

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les habitants et les adhérents de l'ensemble des centres sociaux de La Rochelle</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>les centres sociaux rochelais.</p>
--	--	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Réalisation d'une plaquette pour chaque été.</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>Les habitants de La Rochelle.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Un professionnel par structure pour réaliser la plaquette</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Mise à disposition du personnel et coût de création et d'impression de la plaquette.</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Une salle de réunion</p>

 <b>ÉVALUATION</b> 				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Comment chaque centre social s'inscrit dans cette démarche collective pour mieux informer les habitants ?</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Quels regards portent les habitants sur cette initiative ? Comment cela améliore leur connaissance de ce que peuvent proposer les centres sociaux ?</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalisation effective de la plaquette.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre de centres qui participent à la démarche. Nombre de retours sur ce travail.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Amélioration de l'information à destination des habitants.</p>

# Temps partagés inter-centres sociaux

## OBJECTIFS

7 centres sociaux agissent sur l'ensemble des quartiers de La Rochelle. Les dynamiques impulsées sur chacun des territoires sont singulières et répondent chacune à des objectifs définis dans les Projets Sociaux. À travers ce projet de temps partagés inter-centres, nous souhaitons impulser et participer à une démarche au niveau de la Ville. Comment permettre, par nos actions et nos engagements, à des habitants de vivre des expériences nouvelles «hors les murs», en dehors d'un territoire délimité ou connu. Les objectifs poursuivis sont les suivants :

- Faciliter les passerelles entre les habitants de différents quartiers.
- Permettre de vivre des expériences partagées.
- Renforcer le travail de coopération entre centres sociaux.
- Échanger, écouter, discuter sur des projets entre animateurs.
- Permettre la qualification des acteurs, les soutenir dans leurs formations et la connaissance des quartiers.
- Travailler sur l'isolement de certains publics.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les adhérents aux centres sociaux</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Les centres sociaux rochelais et de la CDA</p>
--	--	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>1 temps partagé par an en commun avec un centre</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>En fonction des projets séjours, sorties et animations organisés.</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Les animateurs de chaque centre</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Mise à disposition des animateurs, coût de chaque séjour, sortie ou temps d'animation.</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Véhicules, matériel pédagogique.</p>

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Permettre à des habitants de différents quartiers de vivre une expérience collective.</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Mise en œuvre par les centres sociaux d'une dynamique inter-quartiers.</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalisation de temps partagés entre centres.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre d'animations, de séjours, de sorties programmés en commun. Nombre de centres avec lesquels les coopérations se sont mises en place.</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Des habitants qui vivent des expériences à l'échelle d'un territoire plus grand, rompre avec certains préjugés, certains rapports entre des habitants.</p>

## Accès aux droits et soutien au Numérique :

### Accompagner les habitants dans l'accès aux droits fondamentaux et soutenir les initiatives d'apprentissage des usages numériques.

**Certains habitants sont confrontés à des situations complexes pour accéder à leurs propres droits: manque de matériel, méconnaissance des chemins pour y avoir accès, des soutiens possibles, peur des démarches administratives, d'être en faute, d'être jugé.**

La dématérialisation de nombreuses démarches peut couper des habitants de leurs besoins du quotidien. La difficulté pour certaines familles dans la compréhension de la LANGUE.

Ces différentes situations sont régulières. Des habitants viennent au centre social de manière spontanée ou à la suite d'une orientation pour trouver une aide, un soutien dans certaines démarches administratives et pour avoir accès tout simplement à « une partie d'eux-mêmes ».

Le passage à l'ère numérique a mis de côté des personnes n'ayant pas les codes et la connaissance suffisante pour aller chercher l'information. Tous les organismes et institutions ont maintenant dématérialisé leurs démarches: Pôle Emploi, CAF, Impôts... Les déclara-

tions se font principalement par la voie numérique.

Alors comment, à notre place, permettre à des habitants d'avoir un accès facilité à leurs propres droits? Comment accompagner des habitants dans de nouveaux usages, de nouvelles pratiques qui peuvent, si elles ne sont pas maîtrisées créer des ruptures de lien?

Le Centre Socio-Culturel va poursuivre son engagement auprès des habitants autour de deux axes de travail:

- Rendre accessibles les droits fondamentaux
- Mieux maîtriser l'outil numérique, en comprendre le fonctionnement.

**L'équipe du centre social souhaite se mobiliser sur les différents secteurs pour accompagner les familles, les enfants, les jeunes et les adultes à jouir de leurs DROITS en créant des conditions d'accompagnement facilitatrices. Permanences de partenaires, médiation, écoute, guidance, orientation, nous allons définir ce qui bloque les habitants dans un accès juste et équitable.**

## Enfance—Jeunesse

Éviter les problèmes pour les jeunes, c'est un centre préventif

Un CSC permet aux jeunes de découvrir de nouvelles choses, grâce aux outils de l'éducation populaire

Aider les jeunes, sortir du quartier, donner des règles, des codes

# Point d'accès aux droits

## OBJECTIFS

Le Centre Social a bénéficié lors du précédent projet social d'une subvention d'investissement de la CAF pour acquérir un ordinateur complet afin de créer une borne d'accès aux Droits. Depuis deux années, cette borne est accessible du lundi au vendredi aux horaires d'ouverture du public. Elle est gratuite et anonyme.

Les objectifs sont :

- Permettre un accès libre et gratuit aux habitants concernant leurs démarches administratives et leurs droits.
- Etre en contact direct avec des institutions ou des organismes d'État afin de suivre leurs dossiers.
- Etre accompagné par des agents d'accueil de l'association lors de certaines démarches.

La borne est aussi l'occasion pour certains habitants de consulter leur messagerie, de faire des démarches du quotidien. Elle est complémentaire de celle de la Mairie de Proximité. Ainsi les habitants peuvent trouver sur ces deux sites des accès libres et autonomes.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison Pour Tous</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Personnes isolées, sans outil informatique, sans accès internet, rencontrant des difficultés à suivre leurs dossiers administratifs.</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Mairie de Proximité, Maison France Services, CCAS, Assistantes sociales.</p>
---	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Tous les jours aux horaires d'ouverture de l'accueil, du lundi au vendredi de 9h à 12h30 et de 14h à 18h30.	Irrégulier, 5 personnes par semaine.	Un agent d'accueil en soutien.	Coût de maintenance du matériel.	Un bureau, un ordinateur avec internet.

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Que les personnes isolées puissent y avoir accès.	Amélioration de leurs rapports aux institutions, meilleure connaissance de leurs droits et un accès simplifié à leurs démarches.	Accès de la borne aux horaires d'ouverture de l'accueil. Soutien d'un agent.	Nombre de personnes qui ont pu bénéficier de cette borne.	Que les habitants puissent se sentir à l'aise et rassurés dans leurs démarches.

# Promeneurs du Net

## OBJECTIFS

Le Centre Socio-Culturel est inscrit dans le dispositif «Promeneurs du Net». A ce titre nous travaillons par l'intermédiaire d'un professionnel à établir une veille éducative sur les réseaux sociaux. L'essor de ces outils de communication, très utilisés par les jeunes générations entraîne par moments des dérives qui peuvent être très violentes à l'égard de certaines personnes. Nous souhaitons poursuivre ce travail de veille en nous mobilisant dans ce dispositif et en proposant des temps auprès des jeunes sur ce sujet. Les objectifs sont :

- Présence éducative sur Internet et les réseaux sociaux.
- Sensibilisation des jeunes aux usages des réseaux et d'internet.
- Organisation de temps partagés entre jeunes et parents sur cette thématique.
- Passage d'information via les réseaux sociaux.
- Être identifié comme un médiateur ayant mandat d'agir au besoin pour réguler ou faire de la prévention.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison Pour Tous</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Les jeunes et leurs parents.</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>MDAJA, Unis-Cité, Diagonales, les acteurs du Numérique...</p>
---	---	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Un temps de rencontre par mois avec les jeunes.	30 jeunes et leurs parents.	Un professionnel du pôle Enfance-Jeunesse	Mise à disposition du personnel, matériel utile pour communiquer avec les jeunes.	Ordinateur portable, téléphone.

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Accompagner les jeunes dans les usages des réseaux sociaux.	Comment les jeunes échangent sur les réseaux sociaux, se tiennent informés des activités pour eux.	Participation effective du professionnel dans son rôle de veilleur éducatif.	Nombre de jeunes qui participent au groupe social du Pertuis Quelle est la nature des échanges ?	Une meilleure compréhension par les jeunes de ce qui se joue dans leur participation à un réseau social.

# Sensibilisation au réseaux sociaux

## OBJECTIFS

Les professionnels repèrent régulièrement des pratiques déviantes de l'utilisation des réseaux sociaux par les jeunes : insultes, rumeur, dénonciation... Une majorité de parents ignore le fonctionnement et ce qui se passe sur les réseaux. De plus, certains sont également démunis face à l'outil numérique. L'entrée au collège peut amener une plus grande fracture entre les parents et leurs enfants, notamment avec la numérisation des démarches et du lien avec l'institution scolaire (Pronote).

L'équipe a la volonté de:

- Soutenir et renforcer l'implication des familles.
- Leur permettre d'être actrices et investies avec les outils numériques.
- Sensibiliser, informer, conseiller les familles autour de la thématiques des réseaux sociaux.
- Accompagner les parents dans la prise en main de l'outil «pronote».
- Favoriser une pratique ludique, positive, créative au sein de la famille. Alerter et accompagner des parcours.

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison Pour Tous</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Enfants, jeunes et parents</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Mairie de Proximité, CCAS, CAF, MDAJA, Parler Français</p>
---	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<p><b>Fréquence</b></p> <p>Un temps chaque mois dans le cadre du CLAS, à la demande des familles</p>	<p><b>Nombre de bénéficiaires</b></p> <p>30 parents</p>	<p><b>Humains</b></p> <p>Professionnels de la structure et partenaires</p>	<p><b>Financiers</b></p> <p>Le coût de la mise à disposition des professionnels</p>	<p><b>Matériel</b></p> <p>Salle avec ordinateurs et connexion internet</p>

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<p><b>Pertinence</b></p> <p>Permettre à des parents de se familiariser avec les réseaux sociaux et de pouvoir communiquer sur ce sujet avec leur enfant.</p>	<p><b>Efficience</b></p> <p>Quelle participation réelle des enfants, des jeunes et des parents sur ces temps de sensibilisation ?</p>	<p><b>Conformité</b></p> <p>Réalisation concrète de temps d'information sur cette thématique.</p>	<p><b>Quantitatif</b></p> <p>Nombre d'ateliers proposés. Nombre de parents en lien avec l'équipe du CSC</p>	<p><b>Impact</b></p> <p>Meilleure connaissance des réseaux sociaux et de l'outil informatique.</p>

# Permanences d'écrivain public

## OBJECTIFS

Un bénévole intervient chaque lundi matin auprès d'habitants du quartier pour les accompagner dans leurs démarches administratives, l'écriture d'un courrier, un appel à une administration... Ce moment permet ainsi de répondre à des personnes isolées, sans contact pour être aidé dans des démarches du quotidien. Les habitants s'inscrivent à cette permanence. Ils sont reçus dans un bureau équipé du matériel nécessaire pour les soutenir.

- Accompagner des habitants dans des démarches de première nécessité : relation avec un organisme, une banque, compréhension d'un courrier...
- Ecouter, orienter, prendre le temps de guider chaque personne en toute confidentialité
- Veiller à garder le contact avec les habitants pour connaître la suite de leurs démarches
- Faciliter l'Accès à leurs Droits»

 <h3>Orientalion du projet</h3> <p>Une Maison Pour Tous</p>	 <h3>Public Visé</h3> <p>Personnes isolées, parlant peu ou pas français, ayant des difficultés de compréhension des documents administratifs</p>	 <h3>Partenaires</h3> <p>Assistants sociales, Mairie de Proximité, Maison France Services, CCAS...</p>
--	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
1 fois par semaine, sur rendez-vous.	4 personnes par permanence sur 30 semaines.	Un bénévole de l'association, la Référente Adultes Seniors pour le lien.	Petit matériel à disposition	Un bureau équipé d'un ordinateur, internet et d'un téléphone

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Que des habitants isolés puissent avoir l'information de cette permanence.	Faire en sorte que les personnes puissent mieux comprendre certaines mécaniques administratives et qu'elles puissent avoir accès à leurs droits.	Réalisation effective de la permanence.	Nombre de permanences organisées. Nombre de personnes bénéficiaires.	Quelle suite donnée à leur rendez-vous, ont-elles pu avoir des réponses appropriées, avoir une connaissance de leurs droits ?

# Ateliers Numériques

## OBJECTIFS

Des habitants sont toujours éloignés d'une quelconque pratique numérique : peur de l'utilisation, décrochage dans les codes pour comprendre, absence d'intérêt, non compréhension des enjeux, refus de basculer dans l'ère du tout numérique. Face à ces différentes situations, nous souhaitons proposer des initiations numériques pour permettre à des habitants de mieux se familiariser avec cet outil, de pouvoir y comprendre le fonctionnement et le sens que cela peut avoir dans le quotidien.

Les objectifs sont :

- Agir sur la fracture numérique.
- Apporter un soutien à des habitants n'ayant aucune pratique, parler sur ce thème.
- Veiller à mobiliser l'ensemble des générations en proposant des temps partagés d'échange.
- Donner des clés de compréhension des usages liés au Numérique.
- Favoriser l'inclusion des personnes dans ce domaine.

 <b>Orientation du projet</b> Une Maison Pour Tous	 <b>Public Visé</b> Les adhérents de l'association	 <b>Partenaires</b> Diagonales, acteurs du Numérique, Mairie de Proximité
---	---	--

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b> 1 fois par mois.	<b>Nombre de bénéficiaires</b> 50 personnes.	<b>Humains</b> Professionnels de l'association, partenaires du projet.	<b>Financiers</b> Mise à disposition du personnel.	<b>Matériel</b> Ordinateurs, tablettes pour les initiations.

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b> Permettre aux personnes éloignées de la pratique numérique de progresser dans la maîtrise de cet outil.	<b>Efficience</b> Implication et retours des habitants sur les cycles d'information.	<b>Conformité</b> Réalisation de temps de sensibilisation à l'outil numérique.	<b>Quantitatif</b> Nombre de personnes ayant participé aux ateliers. Nombre de séances organisées. Nombre de partenaires mobilisés sur cette thématique.	<b>Impact</b> Meilleure compréhension de l'outil numérique par les habitants. Possibilité de comprendre le fonctionnement de cet outil.



# Projet Animation Collective Familles 2023-2026

Un quotidien pluriel... des parents singuliers et uniques...



**C**omment vivre sa relation avec ses enfants ? Quels repères ? Vers qui me tourner pour des demandes particulières ? Existe-t-il un guide de bonne conduite du parent ? Est-il possible de profiter de loisirs partagés avec mes enfants ? Et moi, comment répondre à mes besoins ?

La liste est infinie... Les questionnements, doutes, réussites, moments difficiles ou joyeux, viennent chaque jour alimenter le quotidien des parents d'ici ou d'ailleurs... Des situations complexes, qui peuvent par moments désarçonner des parents, des adultes en quête de simplicité.

Nombreuses sont les injonctions, les nécessités « de bien agir pour ses enfants », d'avoir la « bonne posture » sans relâche au prix d'être mis à l'écart ou jugé trop rapidement. Ce quotidien, souvent très bien vécu, peut dans certaines situations être rendu difficile pour n'importe quel parent. Cette aventure humaine interroge, transforme des certitudes en doutes, en instants où l'on se demande si l'on fait correctement.

Ces situations résonnent dans la tête de chaque parent. Que ce soit à Mireuil ou ailleurs, il existe une universalité dans l'accomplissement de sa fonction de parent. Chacune et chacun, de par son histoire singulière, ses expériences de vie, sa culture, son réseau familial, amical, ses rencontres, s'invite dans les méandres de l'apprentissage de la parentalité.

Alors quelle relation entre ce quotidien vécu par tant de parents et d'enfants et un Centre Socio-Culturel ? Comment se placer dans ces parcours d'habitants ?

Le Centre Socio-Culturel Le Pertuis porte depuis de nombreuses années un projet d'animation globale du territoire. En soutien à cette dynamique, nous développons par l'intermédiaire du Référent Familles des actions, des activités, des projets à destination des parents et de leurs enfants. Une écoute, un lien, des échanges sont ainsi rendus possibles.

Fonction PIVOT de l'association, fonction TRANSVERSALE, inscrite « dans et en dehors » de l'association, le Référent Familles travaille de concert avec de nombreux acteurs, que ce soit en tout premier lieu des parents, des collègues ou des partenaires.

Entre 2019 et 2022 lors du précédent Projet Social, nous avons mené un travail autour de l'Animation Collective Familles. Ainsi, des actions, des synergies entre partenaires, se sont construites en réseau, des soutiens et accompagnements ont été réalisés pour accueillir et mobiliser des parents dans l'apprentissage de la parentalité.

Lors du travail mené entre septembre 2021 et juin 2022, dans le cadre de l'évaluation du précédent Projet Social et la définition des orientations pour les quatre prochaines années, la question de la place des familles au sein de l'association et sur le quartier a été longuement échangée.



À de multiples occasions, nous avons, avec les partenaires, les parents, les habitants rencontrés sur l'espace public, dialogué, questionné, la place des actions en direction des familles du quartier de Mireuil.

Comment trouvaient-ils notre engagement auprès d'eux ? Connaissaient-ils nos missions ? Ces échanges qui ont pu avoir lieu lors de tables rondes avec les partenaires, en entretien ou à l'occasion de temps « hors les murs » ont ainsi permis de valider nos actuels engagements, de connaître les besoins des familles de manière plus approfondie et de nous inscrire avec les partenaires dans une démarche de réseau autour des questions liées à la parentalité.

Le projet Animation Collective Famille présenté ci-dessous est la feuille de route dans laquelle nous souhaitons nous engager, à la fois par l'intermédiaire du Référent Familles, des professionnels de l'ensemble de l'association et par le travail mené de coopération avec les acteurs qui agissent en direction des familles. C'est avant tout un état d'esprit avec lequel nous agissons.

Cet écrit retrace la ligne de conduite, la démarche de travail auprès des familles, des parents mais également des partenaires. Les fiches actions sont ici pour montrer des exemples concrets de la démarche qui pourrait être la nôtre en direction de chaque parent, dans le respect de sa trajectoire de vie, de sa singularité, de son histoire personnelle. Nous sommes ici, à travers ces lignes, dans la recherche d'une cohérence éducative auprès des parents.

Comment les associer, les mobiliser, leur donner leur place sans biaiser la réalité de ce qu'ils sont. C'est-à-dire des familles avec des trajectoires de vie spécifiques, des cultures mêlées qui doivent nous interroger au-delà du poste Référent Familles sur quelle pratique professionnelle respectueuse accomplir auprès des parents et des enfants.

Une des grandes missions du Centre social c'est d'être un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle. En ce sens, il offre aux familles un lieu d'accueil, de rencontre et d'information, ainsi que des activités destinées à faciliter leur vie quotidienne, à les soutenir dans leurs rôles parentaux, à leur permettre de mieux maîtriser leurs conditions de vie économique et sociale.

Ouvert à toutes les générations, il favorise les rencontres, les échanges et les actions de solidarité, permettant ainsi d'entretenir et de renforcer les liens entre générations. Il contribue à dynamiser le tissu social.

Ce projet se veut être le lien entre la Prestation Animation Globale et la Prestation Animation Collective Familles. Comment le Projet Social se décline à partir de la fonction PIVOT du Référent Familles auprès des parents et des partenaires ?

# Le Projet Familles/Parentalité dans le Projet Social 2023–2026

Le projet d'Animation Collective Famille présente 4 grandes orientations qui sont :

- L'accompagnement à la fonction parentale,
- La place de la famille (parents et enfants) dans ses projets et la vie du quartier,
- Le lien intergénérationnel.
- Le soutien des parents dans les apprentissages scolaires de leurs enfants et dans la découverte de l'outil numérique.

## Les Objectifs généraux du Projet Familles :

1

Que chaque famille puisse trouver sa place avec son origine, sa culture en lien avec les valeurs du centre.

2

Accompagner la famille à répondre à ses besoins et/ou ses projets.

3

Favoriser des temps de rencontres, de partage, et de plaisir entre les générations (enfants, jeunes, parents et seniors).

4

Construire et animer une dynamique famille au Centre Socio-Culturel Le Pertuis et sur le territoire.

5

Permettre aux parents de se rencontrer, de créer des liens, des solidarités entre eux.

## Les Objectifs opérationnels du Projet Parentalité-Familles :

1

Valoriser les compétences parentales, les potentialités éducatives,

2

Favoriser l'échange entre les parents, sur les sujets quotidiens qui touchent à la vie familiale, conjugale, à l'enfant,

3

Développer l'entraide au sein du groupe et à l'extérieur entre les membres du groupe,

4

Permettre aux parents d'aller à la rencontre de nouvelles cultures familiales et découvrir de nouveaux modes d'éducation,

5

Mettre des mots sur des expériences vécues,

6

Favoriser l'information et la prévention pour accompagner le parent dans sa relation éducative dans différents domaines (numérique, scolaire, santé, familial, vie quotidienne).

# Le Référent Familles, une fonction PIVOT dans le projet associatif

## Question de place et d'approche éducative...

Le Référent familles ne se situe pas en animateur pour adultes ou de parents mais dans un rôle d'accompagnement et de valorisation de la place de chacun dans son groupe familial, dans son groupe d'appartenance.

Le postulat de départ étant de favoriser une meilleure prise en compte des besoins de l'habitant par l'habitant lui-même. Ainsi la référente familles repère les besoins, en favorise l'expression, impulse une dynamique et accompagne dans un rythme adapté à l'habitant mais ne substitue pas à lui dans la construction de sa vie sociale, construction qui passe en partie par le contenu donné aux temps d'activités, au choix des projets.

Ces différents principes de fonctionnement constituent surtout une ligne de conduite dans l'accompagnement. De ce fait, la référente familles a un rôle bienveillant pour chaque membre du groupe et s'attache à réaliser un accompagnement au rythme de chaque parent. Ainsi ces principes de fonctionnement sont intégrés de façon progressive et plus ou moins rapidement selon les individus.

Le temps de l'activité, de l'action ne définit pas le projet Familles. C'est la démarche d'accompagnement et les temps périphériques aux actions qui les rendent efficaces et qui rendent cohérent l'ensemble du projet.

Ainsi les temps de partenariat, de coordination, d'animation, de réflexion, d'écrit, d'écoute des besoins sont interdépendants et constituent le projet présenté.

Aujourd'hui, le rôle du Référent familles et son action transversale au Centre Socio-Culturel Le Pertuis se situent principalement sur les actions auprès des parents et des enfants qui fréquentent les ateliers développés par la référente familles mais aussi par les collègues en interne ou lors d'actions co-animées avec des acteurs locaux.

Ce travail d'affinement restera toujours à poursuivre sur les missions transversales de la Référente familles dans une équipe, sur son positionnement dans un CSC tel que décrit dans la prestation de service Animation Collective famille. Il est important sans cesse de réinterroger la posture professionnelle, l'éthique, le sens des actions menées mais surtout être en mesure de valoriser cette fonction unique au sein d'un Centre Social.

Les objectifs transversaux précisés dans le projet Familles seront effectivement présents dans l'ensemble des actions développées au Centre Socio-Culturel. Précisons que tout public, quelque soit l'âge, la catégorie socioprofessionnelle, est concerné par l'action collective. Les objectifs généraux sont les mêmes, seuls les supports changent. La Référente Familles a pour mission de

féderer et d'articuler des actions collectives en faveur des familles avec la finalité de créer et de consolider les liens sociaux, familiaux et parentaux.

C'est un travail de relation et de contact avec les autres secteurs qui eux-mêmes sont en contact direct avec les familles, pour répondre à un service, pour les aider dans leur rôle de parents.

Elle oriente les personnes selon leurs besoins vers les différents secteurs du Centre Social ou vers des partenaires extérieurs.

Son rôle est d'être présente aux différentes réunions d'organisation en interne et en externe et d'être au courant des projets qui se mettent en place pour à la fois informer les parents et être une personne ressource pour l'équipe.



## Le Référent Familles, un point d'APPUI pour l'ACCUEIL

Le Référent Familles est en relation permanente avec l'accueil. Elle est garante de l'accueil des habitants en ayant un regard attentif à l'accueil des familles: comment prenons-nous en considération la famille dans sa globalité? Comment on l'informe? Comment on l'oriente? Et comment on l'accompagne? Elle met en place des outils et une organisation qui facilite et prend en compte tous les aspects organisationnels et ainsi permettre un accueil et une écoute efficiente des habitants et des familles.

La fonction Accueil est primordiale. C'est le premier contact

avec le CSC Le Pertuis.

L'accueil est basé sur une écoute attentive, elle s'étend à la capacité à proposer une offre globale d'information et d'orientation. Il doit être organisé dans la discrétion et la bienveillance. Il doit permettre de recueillir les besoins des habitants et des familles.

**La fonction Accueil est primordiale. C'est le premier contact avec le CSC Le Pertuis.**

L'accueil doit être appréhendé comme une fonction portée collectivement par l'ensemble de l'équipe d'animation du

CSC. Cette fonction doit être reconnue et repérée sur le territoire d'intervention, et l'accueil doit être considéré comme une action à part entière.

## Un rôle PIVOT pour l'équipe éducative

### Une dynamique TRANSVERSALE et COOPERATIVE :

Le Référent Familles exerce une fonction transversale qui doit permettre aux professionnels de confronter leurs points de vue et analyses sur des sollicitations et/ou des situations vécues, et de proposer le cas échéant des réponses globales à certaines demandes.

La transversalité favorise également le renforcement de liens intergénérationnels et la cohésion au sein de la famille dès lors que des professionnels intervenant auprès de publics d'âges différents travaillent ensemble et peuvent proposer des actions conjointes.



## Quelques exemples de la démarche de travail TRANSVERSALE...



### Avec le pôle Enfance—Jeunesse

- Participer à la commission Parents et aux réunions CLAS avec la coordinatrice Enfance Jeunesse,
- Impliquer les parents dans l'organisation et la mise en œuvre de projets collectifs comme par exemple le carnaval
- Impliquer les parents dans l'organisation des goûters CLAS.
- Participer à la réflexion, à l'écriture et la mise en œuvre du projet éducatif
- Animer des réunions avec des partenaires en liens avec des familles de L'ACM ou du CLAS rencontrant des difficultés d'ordre éducatif ou autres.
- Participer à la commission jeunesse
- Impliquer les parents dans les projets de leurs jeunes
- Créer des liens avec les jeunes du territoire et leurs parents

### Avec les adultes et les familles

- Impliquer les parents dans les projets de leurs enfants ou leurs projets de famille
- Animer la commission Vacances/Sorties/Familles
- Accompagner les familles individuellement
- Animer et Accompagner le projet séjour famille
- Animer et Accompagner les sorties familles
- Faire le lien avec les animateurs des diverses activités en direction des familles réparties sur différents lieux :
- Au jardin Le Paradis Vert : L'action « Ma famille se met au vert »
- Au café L'Azimut : Les rencontres partagées
- A la Ludothèque : L'action « La Ludo, mes parents .... Et moi ! »
- Au CSC Le Pertuis : L'espace Famille, Vacances/Sorties/Familles...
- Animer des temps de rencontres avec les animateurs autour des projets
- Accompagner la démarche participative des adultes et des familles en favorisant des initiatives d'habitants



### Avec les seniors

- Participer à la commission seniors avec la responsable du secteur Adultes-Seniors
- Participer aux rencontres partagées et les sorties pour tous

# Démarche de travail en direction des familles

La même éthique de travail est utilisée pour chaque atelier : habitant moteur pour la construction et la dynamique du projet. Cela est favorisé par la démarche d'accompagnement entreprise et qui se décline de la façon suivante :

- 1. Privilégier la vie de groupe avec une prise en compte de l'individu au sein du groupe et favoriser ainsi le retour à une vie sociale,**
- 2. Mise en valeur des potentialités de la personne,**
- 3. Débuter au point de départ de l'habitant, du parent dans le respect de son cheminement, de son rythme et de ses valeurs,**
- 4. Vivre les ateliers ou les rencontres comme une reprise de rythme, de création de lien social, une participation à la vie du quartier et en cela avoir une démarche citoyenne,**
- 5. Mettre en place des projets avec les parents. Cela favorise également une anticipation et une projection dans le temps pour des personnes qui vivent au jour le jour,**
- 6. Favoriser le partenariat autour des trajectoires des habitants, des parents.**

Pour cela, le rôle du Référent familles est de favoriser le lien social entre les personnes et de favoriser une mixité sociale.

Il est essentiel d'associer l'accompagnement individuel et l'accompagnement collectif. Cela permet une prise en compte de l'individu et de repérer les besoins de vie sociale. Le collectif de type ateliers pour adultes ou rencontres entre habitants est un premier pas vers une réinsertion sociale.

Tandis que les ateliers développés autour de l'accompagnement à la fonction parentale permettent aux parents de se sentir moins seuls face à leurs questionnements ou difficultés.

L'entretien individuel est une étape de reconnaissance de l'autre comme individu au sein du groupe. C'est dans ces temps que peuvent se libérer des problématiques un peu plus personnelles, se sentir écouté pour favoriser une réelle implication ensuite dans le collectif. Ces entretiens sont parfois informels et décalés dans le temps en fonction du rythme de la personne.

La venue sur des temps collectifs est également un moteur dans la vie sociale.

C'est cette première étape associant l'écoute, l'empathie qui permet ensuite au cours de l'accompagnement collectif de poser des règles de fonctionnement.

Le Référent familles propose un fonctionnement pour les ateliers (accueil parents enfants, espace Familles, ateliers adultes, rencontre avec les habitants, mise en place de projets avec les habitants,...):

- Chaque personne arrive au sein du groupe en laissant à l'extérieur les problématiques individuelles. Cela contribue à une ouverture au groupe et non à un enfermement sur soi. Lorsqu'ils s'appuient sur des exemples individuels, il leur est demandé d'élargir le sujet.
- Les groupes sont basés sur l'entraide et l'échange. Cela permet à chacun de développer leur relation à l'autre et l'estime de soi car on y travaille la capacité à aider les autres.
- Le contenu des projets et des ateliers est défini avec les participants. Une méthodologie de projet est initiée avec le groupe Vacances Sorties Familles et le groupe organisateur de séjours. Les autres ateliers sont plus dans la participation pour soi (accueil parent enfant, espace Familles,...).
- S'appuyer sur les savoir-faire et les savoir-être des membres présents. C'est l'apprentissage de nouveaux codes sociaux. A travers les premières rencontres se véhiculent un enjeu d'intégration.

## La participation des habitants : Les parents s'engagent...

Les habitants sont consultés sur les nouvelles actions. Le contenu des actions existantes est réajusté avec eux si nécessaire.

Chaque action donne lieu à des échanges et cela reste notre principal outil de participation.

Ensuite, certaines actions sont élaborées avec les habitants.

Nous restons attentifs à chaque niveau d'implication qui diffère d'un individu à l'autre.

La participation des habitants se retrouve à plusieurs stades, plusieurs niveaux. L'important comme déjà précisé est de prendre en compte le point de départ de la personne : passer un appel téléphonique relève d'une réelle implication pour certains. Ce qui est visé est la participation des habitants à la vie du quartier mais aussi à leur propre projet de vie.

Dans l'accompagnement, il est question de toujours faire évoluer les stades en passant du simple consommateur d'activités au stade de la proposition d'action, de la mise en place. C'est une véritable (re)mobilisation du corps, de l'esprit. Cela s'inscrit d'ailleurs dans le projet social du centre.

Puis, l'implication des habitants demande un temps variable en fonction de chaque individu, 2 mois, 6 mois, 1 an, et souvent plusieurs années. La notion de participation, d'implication est propre à chacun, c'est pour cette raison qu'elle est définie avec la personne elle-même.

La mise en place des commissions au sein de l'association s'intègre de plus en plus à la dynamique de lien auprès des habitants. Sur l'axe famille, il existe une commission « Parents » et une commission « Vacances et Loisirs » qui ont permis de faire émerger des projets.

Ces commissions sont essentielles car elles contribuent largement à un des objectifs visés par le projet famille qui est d'accompagner la famille à répondre à ses besoins et / ou ses projets.

Ces commissions sont composées d'administrateurs, de bénévoles, d'adhérents et de salariés. Chaque réunion fait l'objet d'un compte-rendu. Ce travail participe à l'information entre les autres commissions et permet de faire un suivi du projet famille en continu.

## Poursuivre les dynamiques de coopération entre acteurs

### Le partenariat fait partie intégrante de la démarche :

Le partenariat est vraiment le chaînon qui garantit la réussite de certaines actions, tout au moins pour porter à la connaissance des familles ce qui est fait dans le Centre Social.

Sur les actions adultes familles, le partenariat développé est dans le but d'un accompagnement en cohérence.

À travers les passerelles créées, on peut voir l'importance des divers champs de compétences professionnels qui se déclinent de telles sortes que la perception d'un même individu, de sa trajectoire peut trouver des divergences.

\* Partenariat et orientations :

Dans ce cas précis, les référents socio-éducatifs qui procèdent à ces orientations sont informés de la nécessité de prévenir le plus possible des orientations afin de faire preuve de disponibilité.

La personne orientée a libre choix de venir seule ou accompagnée du référent socio-éducatif.

## Exemples de coopérations avec des partenaires réguliers

LA STRUCTURE PARTENAIRE	LES LIENS	EXEMPLES DE COOPÉRATION
<b>ASSISTANTES SOCIALES DE L'ANTENNE DE MIREUIL (CONSEIL DÉPARTEMENTAL)</b>	Information, Orientation, Accompagnement et suivi des familles, diagnostic, animation d'actions collectives	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les journées Conso Bien-être,</li> <li>• Accompagnement des familles</li> <li>• Dispositif ACIS</li> <li>• Semaine de la Parentalité</li> <li>• La Ludo, mes parents &amp; moi</li> </ul>
<b>AGENT CCAS- PRE</b>	Information, Orientation, Accompagnement et suivi des familles, lien avec le collège et les écoles élémentaires du quartier, diagnostic, animation d'une action collective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de la Parentalité</li> <li>• Orientation, soutien, accompagnement auprès des familles du quartier,</li> <li>• Veille sur des situations complexes</li> <li>• Coanimation de temps à destination des parents.</li> <li>• CLAS</li> </ul>
<b>MAISON DES ADOLESCENTS ET DES JEUNES ADULTES</b>	Information, Orientation, animation d'actions collectives	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de la Parentalité</li> <li>• Orientation, soutien, accompagnement</li> </ul>
<b>MÉDIATHÈQUE</b>	Information, Orientation, animation d'une action collective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de la Parentalité</li> </ul>
<b>CCAS</b>	Information, Orientation, Accompagnement et suivi des familles, animation d'actions collectives	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les journées Conso Bien-être</li> <li>• Accompagnement des parents dans leurs démarches, leurs loisirs.</li> </ul>
<b>PUÉRICULTRICES ET MÉDECIN PMI DE L'ANTENNE DE MIREUIL</b>	Information, Orientation, animation d'une action collective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Ludo, mes parents &amp; moi</li> <li>• ACIS</li> <li>• Semaine de la Parentalité</li> </ul>
<b>GROUPES SCOLAIRES DU QUARTIER</b>	Information, accompagnement et suivi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CLAS</li> <li>• Animations et festivités</li> <li>• Semaine de la Parentalité</li> </ul>
<b>COLLÈGE PIERRE MENDÈS FRANCE</b>	Information, orientation, participation à une action collective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CLAS</li> <li>• Semaine de la Parentalité</li> </ul>
<b>CRÈCHES DU QUARTIER</b>	Information, orientation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de la Parentalité</li> </ul>
<b>Mairie de Proximité de Mireuil</b>	Information, orientation, veille, accompagnement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mille Noël,</li> <li>• Fête des 3 quartiers</li> </ul>
<b>L'ADEI</b>	Information, Orientation, Accompagnement et suivi, animation d'une action collective	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de la Parentalité</li> <li>• ACIS</li> <li>• Soirées</li> <li>• Sorties jeunesse</li> </ul>

### **Les actions suivantes permettent l'accompagnement à la fonction parentale :**

Les partenaires ont des constats croisés liés à l'isolement des familles du quartier. L'école souhaiterait mobiliser les parents lors d'activités ou de sorties et d'autres acteurs imaginent au quotidien des parcours facilitateurs pour construire ce lien entre « l'intime » et l'espace public.

Chaque parent veut ce qu'il y a de mieux pour ses enfants. Ce qui diffère, ce sont les modes de transmissions et les coutumes culturelles ou familiales.

Au cours des ateliers, des rencontres ou des entretiens, le but est toujours de mettre en avant les potentialités des parents. Il peut exister des difficultés, il en existe comme fixer des repères sécurisant pour un enfant.

La difficulté que l'on retrouve le plus souvent c'est la non verbalisation des événements (le quotidien, les difficultés, les rumeurs...), ou bien au contraire, l'enfant est confronté à l'inventaire des difficultés. Ces deux attitudes ont tendance à compliquer la relation parents/enfants. Les parents parlent peu d'eux-mêmes, le prétexte majeur pour entrer en relation est souvent l'enfant.

Il est complexe de créer un relationnel entre parents qui habitent un quartier où les histoires de vie circulent très vite dans le voisinage. Le climat de confiance s'instaure par paliers successifs autant avec les professionnels, qu'entre les parents eux-mêmes. Cette démarche est alors facilitée par des ateliers supports à l'échange. L'échange est donc construit dans plusieurs types de relation: la relation de parents à parents, de professionnels à parents, de parents à enfant, du parent à l'environnement extérieur.

Toutes ces actions sont des outils d'accompagnement à la parentalité qui aident à la construction de la place de chacun dans la cellule familiale.

Ces actions ne sont pas une priorité dans le quotidien des familles. Venir leur demande une véritable démarche et suppose un accompagnement parfois long.

Par ailleurs, on constate le besoin de se réunir en petit groupe, uniquement entre parents "sans les enfants" pour prendre le temps de se parler. Cela sera favorisé par la mise en place d'un lieu accueillant ouvert à plusieurs moments de la journée. Les parents pourront ainsi se réunir ou se documenter, se poser dans une salle spécifiquement adaptée et créer un relationnel plus solide.



# Le Blabla des parents

## OBJECTIFS

Temps de rencontre privilégié entre les parents, leur quotidien et la Référente Familles.

Au sein du Centre Social, en matinée, un groupe se constitue au fil des arrivées.

Bonne humeur, échange de sujets, de pratiques, rencontre de nouvelles personnes.

- Permettre à des parents de se retrouver et de prolonger les discussions,
- Passer des informations, échanger sur des activités, sur des sujets de fond,
- Construire une dynamique de groupes,
- Permettre à des parents de se révéler, de vivre des expériences partagées,
- Réfléchir collectivement sur des idées de projets, de sorties, séjours...



### Orientation du projet

Une Maison de la cité



### Public Visé

Parents



### Partenaires

Assistantes sociales, agent PRE, tout acteur du quartier qui s'inscrit dans le quotidien des parents.

## FONCTIONNEMENT

Fréquence	Nombre de bénéficiaires	Humains	Financiers	Matériel
1 fois par semaine, le mardi matin	8-10 parents et leurs enfants en bas âge.	La Référente Familles et une animatrice	Mise à disposition des professionnels	salle d'activité de l'association

## MOYENS

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b> Comprendre le sens pour des parents d'être présents sur un temps d'animation et d'accueil de l'association.	<b>Efficience</b> Réalisation concrète de cet atelier, présence des parents.	<b>Conformité</b> Veiller à ce que les objectifs initiaux soient respectés.	<b>Quantitatif</b> Nombre de séances réalisées. Nombre de parents présents lors des séances. Assiduité des parents tout au long de l'année.	<b>Impact</b> Mobilisation de certains parents sur des projets. Échanges respectueux entre parents. Plaisir de se retrouver.

# Commission Parents

## OBJECTIFS

À partir de cette commission, l'idée est de permettre à des parents de s'impliquer dans la vie du centre et du quartier à travers différents projets et animations partagées. Les parents sont valorisés à partir de leurs compétences d'habitant, de leurs savoir-faire et leur engagement citoyen.

- Favoriser la rencontre entre habitants
- Agir sur les potentialités de chaque parent
- Veiller à créer une dynamique de groupe
- Permettre le dépassement de soi, d'agir pour les autres, de créer une expérience collective humaine
- Rendre visible l'implication de chaque parent au sein du groupe : travailler sur la confiance en soi, sur l'épanouissement de chaque habitant
- Garantir un cadre d'écoute, de respect de la parole et des histoires de vie



### Orientation du projet

Maison de l'Engagement



### Public Visé

Parents, habitants du quartier



### Partenaires

Les professionnels de l'association et des acteurs locaux qui pourraient être mobilisés

## FONCTIONNEMENT

## MOYENS

Fréquence	Nombre de bénéficiaires	Humains	Financiers	Matériel
1 fois par mois	10- 12 parents, habitants	La Référente Familles et des collègues mobilisés sur le temps d'animation de la séance	Mise à disposition des professionnels	Salles d'activités



## ÉVALUATION



Critères			Résultats attendus	
Pertinence	Efficience	Conformité	Quantitatif	Impact
Intérêt partagé des parents à se mobiliser, création d'une dynamique de groupe.	Que chaque parent trouve sa place en tant qu'adulte avec ses potentialités.	Réalisation effective des commissions et proposition de certains projets collectifs.	Nombre de commissions réalisées. Nombre de parents mobilisés sur les commissions.	Animation du quartier par des parents. Regards des parents entre eux, compréhension de chaque trajectoire de vie, du sens donné à son implication.

# Jouons les prolongations en famille !

## OBJECTIFS

Les enfants participent à la vie du centre à travers leur inscription sur les temps du CLAS et de l'ACM. Ils se retrouvent en fin de journée, en journée pour partager une expérience entre enfants. L'idée de cette activité est de jouer les prolongations en invitant les parents en fin de journée pour partager un quotidien avec leurs enfants. À travers cette mobilisation, les animateurs vont pouvoir accueillir les parents, les informer des activités réalisées avec leurs enfants et ainsi donner à voir sur les potentialités de leurs enfants.

- Accueillir des parents pour un temps d'activité partagé en famille
- Poursuivre le lien avec les familles dans le cadre d'un moment convivial
- Valoriser les enfants par le biais d'activités partagées
- Présenter des activités réalisées par des enfants lors du CLAS ou de l'ACM



### Orientation du projet

Une Maison pour Tous



### Public Visé

Parents dont les enfants sont inscrits à des activités de l'association



### Partenaires

Certains partenaires pourront être mobilisés selon les soirées proposées, notamment en amont pour accompagner et informer des parents.

## FONCTIONNEMENT

Fréquence	Nombre de bénéficiaires	Humains	Financiers	Matériel
1 fois avant chaque période de vacances scolaires	Les parents des enfants inscrits au CLAS ou à l'ACM	Les animateurs, les bénévoles	Mise à disposition du personnel sur ces temps de veillée	Salles d'activité, les équipements pédagogiques de l'association.

## MOYENS

## ★ ÉVALUATION ★

Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b> Permettre la rencontre entre des parents, des enfants et l'équipe éducative.	<b>Efficience</b> Travailler en coopération entre professionnels et bénévoles pour accueillir chaque famille.	<b>Conformité</b> Réalité de l'activité à chaque veille de vacances scolaires.	<b>Quantitatif</b> Nombre de séances organisées. Nombre de parents présents et d'enfants.	<b>Impact</b> Valorisation des parents dans leur relation avec les enfants. Nouveaux regards portés par les parents vis-à-vis de leurs enfants. Gratification pour la famille de passer un moment joyeux.

# La Ludo, mes parents et moi

## OBJECTIFS

Accueillir les parents et leur(s) enfant(s) en bas-âge (0-3 ans) dans l'espace de la ludothèque afin de leur donner accès à un espace de jeu sous forme de thématique liées à la petite enfance

qui revient au fil des mois;

Faire de ce lieu un espace convivial où les enfants, premièrement guidés, puissent au fil de la matinée et de leurs venues récurrentes sur l'atelier être accompagnés par leurs parents et s'approprier le matériel mis à disposition durant la séance.

- Favoriser la place des parents et la relation parent-enfant;
- Susciter l'envie pour le parent de jouer avec son enfant, qu'il y prenne plaisir ;
- Permettre de part ce temps, de faire découvrir d'autres jeux aux parents et aux enfants selon l'âge et les capacités de leur enfant;
- Créer un lien de confiance avec les professionnels et entre les parents
- Favoriser la mixité sociale
- Valoriser les compétences parentales
- Ouvrir à d'autres pratiques familiales et parentales
- Continuer le travail partenarial pluri-disciplinaire
- Impulser une dynamique de groupe bienveillant et accueillant



### Orientation du projet

Une Maison pour Tous



### Public Visé

Parents et enfants



### Partenaires

Assistantes sociales, Agent PRE, animateurs du centre social, acteurs de la famille sur le quartier

## FONCTIONNEMENT

## MOYENS

Fréquence	Nombre de bénéficiaires	Humains	Financiers	Matériel
1 fois par semaine chaque vendredi matin	10-12 parents avec leurs enfants.	Un professionnel de l'association + un partenaire antenne médico-sociale	Mise à disposition des professionnels sur les séances.	Mise à disposition du matériel pédagogique et des salles d'activités



## ÉVALUATION



Critères			Résultats attendus	
Pertinence	Efficience	Conformité	Quantitatif	Impact
Garantir la place de chaque parent au sein d'un groupe et travailler sur les interactions entre eux.	Veiller à rendre le cadre sécurisant dans la relation affective de chaque parent avec son enfant et entre les familles. Comprendre le sens à se retrouver collectivement.	Réalisation concrète des ateliers et de la participation des parents avec leurs enfants.	Nombre de séances réalisées au cours de l'année. Nombre de parents impliqués dans l'atelier	Relation entre les parents et leurs enfants. Relation entre parents et professionnels. Échanges respectueux entre adultes

# Semaine de la parentalité: La parentalité se fête!

## OBJECTIFS

Depuis plusieurs années, le CSC est au cœur de l'action de réseau autour de la Parentalité.

- Fédérer un groupe d'acteurs sur le champ de la parentalité pour créer une semaine festive et éducative pour les parents et leurs enfants.
- Travailler à la recherche de différents supports pédagogiques valorisant le travail quotidien des partenaires du quartier
- Accompagner de nouvelles familles sur ce projet, faire du lien entre les acteurs
- Favoriser les temps partagés en famille avec différentes activités au programme
- Permettre le lien entre les familles, des parents, développer des connaissances, du réseau
- Impluser une dynamique partenariale
- Soutenir les parents dans leurs rôles
- Prendre du plaisir à être parent

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison de la Cité</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Parents et leurs enfants, les acteurs de terrain</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Mairie de Proximité, PMI, médiathèque, Assistantes sociales du Département, CCAS, associations de la petite enfance, MDAJA, établissements scolaires, PRE...</p>
--	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Une semaine par an	les familles du quartier	Les animateurs du Centre Social, La Référente Familles et les professionnels partenaires	Le coût de la mise à disposition des professionnels, des partenaires et des intervenants.	Le centre social, les espaces d'activités des différents partenaires, la ludothèque...

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficienc</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Permettre la rencontre entre les parents, leurs enfants et les acteurs locaux. Favoriser la prise de parole et l'échange.	Travailler en coopération avec les acteurs locaux et les parents sur des réalisations concrètes.	Réalité de la manifestation.	Nombre de rencontres parents-enfants. Nombre de personnes mobilisées dans la démarche. Nombre de partenaires associés.	Valorisation des parents dans les enjeux liés à la parentalité.

# Ma famille se met au vert

## OBJECTIFS

Les parents sont à la recherche de moments de pleine nature avec leurs enfants autour d'activités ludiques, sensorielles, dépaystantes et enrichissantes. À partir de cet atelier, l'idée est de permettre à des parents de vivre des expériences au jardin Le Paradis Vert avec leurs enfants et dans le cadre d'un collectif.

- Découvrir la terre, les cultures, les plantes, les légumes
- Partager en famille une activité de proximité et en plein air
- Voir la nature évoluer au fil des saisons, mieux comprendre certains cycles, l'eau, les ressources
- Vivre une expérience avec d'autres parents dans le cadre d'un atelier collectif
- Favoriser l'implication des parents
- Voir des comportements, évoluer, des relations familiales différentes...



### Orientation du projet

Une Maison pour Tous



### Public Visé

Parents et enfants



### Partenaires

Les animateurs Jardin du centre social, les bénévoles, des partenaires du secteur.

## FONCTIONNEMENT

## MOYENS

Fréquence	Nombre de bénéficiaires	Humains	Financiers	Matériel
1 fois par mois au jardin Le Paradis Vert	10-15 parents et enfants.	Les animateurs et les bénévoles	Mise à disposition du matériel et des professionnels	Outils du jardin, matériel pédagogique pour les séances...

## ★ ÉVALUATION ★

### Critères

### Résultats attendus

Pertinence	Efficienc	Conformité	Quantitatif	Impact
Comment mieux comprendre les ressources de la terre et les interactions entre parents et enfants ?	Implication réelle des parents, création d'une vie de groupe.	Réalisation effective des séances d'animation.	Nombre de séances réalisées au cours de l'année. Nombre de familles présentes lors de chaque séance.	Volonté de parents de prolonger leur expérience au Paradis Vert, Création de liens entre parents Implication de certains parents sur des temps de vie du jardin.

# Les mercredis partagés

## OBJECTIFS

Temps de rencontre intergénérationnelle organisé entre seniors et enfants qui fréquentent l'association. Il a pour objectif de permettre aux personnes retraitées (parfois sans lien avec leur famille et leurs petits enfants) de pouvoir se connecter avec d'autres générations. Certains enfants n'ont pas ou plus de rapports avec leurs grands-parents. À partir de cet atelier, c'est une volonté de tisser des liens entre les habitants, de veiller à partager des mémoires.

- Proposer des activités de lien entre les générations
- Favoriser la parole entre les enfants et les seniors
- Permettre la transmission d'histoires personnelles
- Vivre des expériences enrichissantes
- Favoriser la place des seniors dans le regard des enfants
- Rompre l'isolement de certains adultes



### Orientation du projet

Une maison pour tous



### Public Visé

Les seniors et enfants



### Partenaires

les professionnels en interne, des intervenants le cas échéant

## FONCTIONNEMENT

<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>
1 fois par mois	15 personnes sur chaque séance

## MOYENS

<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
Animateurs de l'association et bénévoles	coût des professionnels	matériel pédagogique et mise à disposition des locaux



## ÉVALUATION



Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficience</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Intérêt des enfants et des adultes à venir partager sur un temps d'animation.	Travailler à la relation entre seniors et enfants, autour du lien entre les générations.	Articulation avec l'objectif de créer du lien avec le public	Nombre de séances organisées. Nombre de participants, enfants et seniors.	Meilleure relation entre les générations, acceptation des autres, écoute, respect.

# CLAS parents

## OBJECTIFS

Dans le prolongement du CLAS primaire et secondaire, nous souhaitons travailler à la création d'un CLAS pour les parents en parallèle du travail réalisé avec leurs enfants. L'idée est de pouvoir associer les parents d'une autre manière sur la scolarité de leurs enfants en leur permettant de comprendre les mécanismes qui se mettent en place au sein de l'école. Les parents volontaires pourraient ainsi être accompagnés par des bénévoles et des professionnels sur la compréhension de l'environnement scolaire: carnet de liaison, de texte, les devoirs, les attendus, l'organisation des contenus pédagogiques...

Nous pourrions aussi associer des établissements scolaires via les directions pour faire le lien.

- Accompagner et soutenir les parents dans la compréhension des apprentissages scolaires
- Comprendre le champ de l'éducation, ce que l'on découvre, apprend à l'école, les limites des apprentissages
- Compréhension du rythme d'une année scolaire, les attendus des professeurs
- Meilleure connaissance des logiciels et de l'outil numérique dans les apprentissages de leurs enfants
- Valoriser les parents dans leurs potentialités et la relation avec leurs enfants
- Permettre des temps passerelle entre les établissements scolaires, les parents et les enfants
- C'est quoi être élève ?



### Orientation du projet

Une Maison de l'Engagement



### Public Visé

parents et enfants inscrits au CLAS



### Partenaires

Groupes scolaires du quartier, Collège Pierre Mendès France, agent PRE, assistante sociale du Collège...

## FONCTIONNEMENT

Fréquence	Nombre de bénéficiaires
2 fois par mois	20-25 parents

## MOYENS

Humains	Financiers	Matériel
animateurs, bénévoles et partenaires des établissements scolaires	mise à disposition des professionnels	matériel pédagogique, salles d'activités.



## ÉVALUATION



### Critères

### Résultats attendus

Pertinence	Effizienz	Conformité	Quantitatif	Impact
Comment soutenir les parents dans les apprentissages scolaires de leurs enfants ? Rendre accessible une bonne scolarité pour tous, rompre avec l'isolement de certains parents vis-à-vis de la scolarité de leurs enfants.	Travail à une mise en réseau entre parents, écoles et Centre Social. Regards portés par les enfants sur l'inscription de leurs parents.	Réalisation effective des ateliers ouverts aux parents du CLAS	Nombre de séances réalisées. Nombre de parents participants au CLAS. Partenaires relais du projet.	Meilleure compréhension des parents de la scolarité de leurs enfants. Meilleure connaissance de l'environnement scolaire, de la place des professeurs, des enseignements...

# Initiation aux réseaux sociaux et à l'outil numérique

## OBJECTIFS

Les parents peuvent être démunis vis-à-vis du fonctionnement des réseaux sociaux et de l'outil numérique. Non connaissance de cette "galaxie", de ses codes, de ses usages, de sa pertinence mais aussi de ses réalités pouvant amener à des difficultés entre enfants, entre jeunes et des relations conflictuelles. Nous souhaitons une approche la plus simple possible en mobilisant des partenaires sur cette thématique des réseaux sociaux et du numérique.

- Proposer des séances d'initiation aux parents sur les usages du numérique et des réseaux sociaux
- Comprendre la réalité, les dérives mais aussi les ressources de l'outil numérique
- Mieux être informé, mieux connecté sur les pratiques actuelles d'une partie de la jeunesse
- Permettre aux parents d'être en interaction avec les enfants en comprenant ce qu'ils font, comment ils peuvent passer du temps devant leur téléphone ou ordinateur.
- Sensibiliser les parents en leur donnant la parole, en leur permettant une compréhension par "le faire"
- Réfléchir collectivement sur des idées de projets, de sorties, séjours...

 <p><b>Orientation du projet</b></p> <p>Une Maison pour Tous</p>	 <p><b>Public Visé</b></p> <p>Parents</p>	 <p><b>Partenaires</b></p> <p>Les établissements scolaires, les acteurs du Numérique et des réseaux sociaux</p>
--	---	---

FONCTIONNEMENT		MOYENS		
<b>Fréquence</b>	<b>Nombre de bénéficiaires</b>	<b>Humains</b>	<b>Financiers</b>	<b>Matériel</b>
1 fois par mois	10-15 parents	des animateurs et des bénévoles ainsi que des partenaires	mise à disposition du personnel	salle informatique, portable, tablette, internet...

★ ÉVALUATION ★				
Critères			Résultats attendus	
<b>Pertinence</b>	<b>Efficienc</b>	<b>Conformité</b>	<b>Quantitatif</b>	<b>Impact</b>
Réalité quotidienne de leurs enfants, de nombreux parents peuvent se sentir à la marge de cette nouvelle communication. Rassurer les parents sur les usages du Numérique.	Quels parents touchés, quelle compréhension des enjeux liés au Numérique et aux réseaux sociaux ?	Réalisation concrète des ateliers de sensibilisation et de découverte.	Nombre de parents présents lors des ateliers. Nombre d'enfants concernés par cette pratique.	Echanges entre parents et enfants sur ce thème, nouveaux regards des parents vis-à-vis de leurs enfants, meilleure connaissance des risques donc des bons réflexes à adopter.

# Autour d'un Café

## OBJECTIFS

Devant chaque groupe scolaire, en matinée, au moment de l'ouverture du portail de l'école, des partenaires et la Référente Familles accueillent les parents et leurs enfants avec un café et des petits gâteaux. L'idée générale, faire du lien, écouter, parler, prendre des nouvelles, passer des informations et être visibles sur l'espace public.

- Créer des temps d'échange sur l'espace public entre les parents, leurs enfants, les enseignants et les partenaires
- Avoir un temps libre d'écoute, de prise de connaissance, d'information de manière informelle et spontanée.
- Permettre d'être en contact avec les habitants sur un lieu de vie qu'est l'entrée de l'école
- Connaître de nouveaux parents, accueillir sur le quartier
- Communiquer sur les informations utiles pour les parents
- Parler du quotidien, des tracas et des moments de bonheur des parents
- Nouer une relation de confiance avec les familles



### Orientation du projet

Une Maison de la Cité



### Public Visé

Parents dont les enfants sont scolarisés



### Partenaires

Groupes scolaires du quartier, agent PRE-CCAS, assistante sociale du Collège, Atelier Santé Ville, enseignants, directions des écoles...

## FONCTIONNEMENT

### Fréquence

1 fois par mois dans chaque groupe scolaire

### Nombre de bénéficiaires

L'ensemble des parents d'un groupe scolaire

### Humains

Les partenaires du projet ainsi que deux professionnels du centre social

## MOYENS

### Financiers

Mise à disposition des partenaires et du personnel dédié du centre social

### Matériel

Tables, chaises, boissons, gâteaux

## ★ ÉVALUATION ★

### Critères

### Résultats attendus

#### Pertinence

S'inscrire dans l'espace public, dans les moments de mouvement des parents lors de l'entrée de leurs enfants à l'école.

#### Efficiences

Mobilisation des acteurs lors de ces temps de lien avec les parents, quels retours pour les partenaires.

#### Conformité

Tenue des ateliers devant chaque groupe scolaire.

#### Quantitatif

Nombre de séances organisées, nombre de contacts pris, d'échanges réalisés.

#### Impact

Meilleure compréhension de la part des parents des acteurs de la famille sur le quartier.  
Meilleure connaissance de la part des acteurs des parents et de leurs enfants.



# Évaluation du projet

# Parentalité—Familles



## Les Indicateurs d'évaluation

Ils doivent être simples, mesurables, quantifiables et qualifiables. L'objectif à travers ces indicateurs est de se faire une idée la plus objective possible du travail mené en direction des familles.

## Les indicateurs liés au partenariat

- Relevé, au cours de l'année, du nombre de rencontres formalisées avec les partenaires.
- Animation du réseau parentalité, nombre de séances, compte-rendu de chaque réunion, les décisions prises, les accompagnements effectués...
- Pointer le nombre d'orientations réalisées vers le CSC.
- Moyens utilisés : compte-rendu des rencontres partenariales. Fiches de liaison par familles orientées.

## Les indicateurs liés à la pertinence de l'action

- Les éléments observables : attitude, humeur, prise de parole des participants,...
- Recueil de mots clés, de témoignages,
- L'assiduité : présence à chaque séance, par période,
- Entraide au sein du groupe et à l'extérieur,
- Répercussion sur l'environnement proche,

Moyens utilisés : grille de présence, rédaction des recueils de données en fin de séance par les animateurs, bilan une fois par mois, questionnaire en direction des participants, entretien individuel ou bilan collectif.

L'évaluation reprendra également la méthode construite pour le Projet Social. Ainsi lors de temps de rencontre entre partenaires, professionnels, bénévoles des constats seront ainsi partagés en collectif.

## OBJECTIF GÉNÉRAL

Que chaque famille puisse trouver sa place avec son origine, sa culture en lien avec les valeurs du Centre Socio-Culturel.

## OBJECTIF OPÉRATIONNEL

Mettre en place des actions « inter familiales » autour de la cohésion sociale et l'insertion des familles dans leur environnement.  
Mettre en place un accueil spécifique pour la population étrangère.



### Indicateurs

Réalisation d'une soirée interculturelle  
Réalisation d'ateliers « Cuisine du Monde » 2 fois /mois.  
Mise en place d'évènements culturels familiaux.  
Nombre de familles étrangères accueillies.



### Critères / Outils

Le nombre d'enfants et le nombre de parents impliqués sur le projet.  
Le nombre de personnes à la soirée et le nombre de familles présentes.  
Les retours et les commentaires des enfants et des familles.  
Les échanges avec l'animatrice.  
Les échanges entre les parents.  
Les observations de l'animatrice.  
L'implication des parents.  
La commission Parents.

## OBJECTIF GÉNÉRAL

Accompagner la famille à répondre à ses besoins et/ou ses projets.

## OBJECTIF OPÉRATIONNEL

Accompagnement individuel des familles (dispositif ACIS).  
Accompagner la mise en œuvre de projets collectifs ou individuels.  
Accompagner la démarche d'initiatives d'habitants.



### Indicateurs

Nombre d'entretiens individuels ou tripartites.  
Réalisation d'un séjour collectif.  
Nombre de sorties familles.  
Nombre de familles participantes.  
Mise en place d'ateliers par des bénévoles :  
Ecrivain public et La Boutique



### Critères / Outils

Entretiens individuels.  
Bilan avec les partenaires.  
Réunions collectives avec les familles.  
L'implication des parents.  
Soirée bilan séjour: Repas partagé avec les familles  
Les échanges avec l'animatrice.  
La commission Vacances et Loisirs.

## OBJECTIF GÉNÉRAL

Favoriser des temps de rencontres, de partage, et de plaisir entre les générations (enfants, jeunes, parents et seniors).

## OBJECTIF OPÉRATIONNEL

Mise en place d'activités et de rencontres entre les enfants et les seniors sur toute l'année.



### Indicateurs

Nombre d'activités de loisirs enfants /seniors proposées.  
Nombre de rencontres enfants/seniors réalisées.  
Nombre de rencontres partagées dans l'année.  
Nombre d'enfants et de seniors participants.



### Critères / Outils

Les retours et les commentaires des enfants aux animateurs du Centre de Loisirs.  
Les échanges avec l'animatrice seniors.  
Les échanges entre les enfants et les seniors.  
La commission seniors.  
La commission parents.

## OBJECTIF GÉNÉRAL

Construire et animer une dynamique famille au Centre Socio-Culturel Le Pertuis et sur le territoire : Impulser une dynamique partenariale.

## OBJECTIF OPÉRATIONNEL

Elaborer une action collective autour de la parentalité.  
Créer du lien entre les professionnels de quartier.  
Mettre en place des temps de réunion d'équipe et de projets.  
Mettre en place 1 journée de rassemblement annuel pour tous les salariés du CSC.  
Temps de rencontre avec l'accueil.



### Indicateurs

Réalisation de la semaine de la parentalité.  
Implication et satisfaction de chacun.  
Nombre de réunions d'équipe, de projets.  
Nombre de rencontres avec l'accueil.  
Taux d'implication des partenaires engagés dans les actions.  
Nombre de réunions partenariales tous secteurs confondus.  
Participation aux diverses commissions.



### Critères / Outils

Les actions proposées ont été réalisées.  
Bilan final.  
Les Commissions.  
Les réunions partenariales.

## OBJECTIF GÉNÉRAL

Permettre aux parents de se rencontrer, de créer des liens, des solidarités entre eux.  
Soutenir les parents dans leur rôle.

## OBJECTIF OPÉRATIONNEL

Soutenir le lien parents/enfants.  
Permettre des moments d'échanges entre des familles.  
Proposer un cadre convivial et de confiance.  
Proposer aux parents un panel d'outils éducatifs



### Indicateurs

Nombre d'activités ou temps forts proposés favorisant les rencontres familiales.  
Le nombre de familles participantes aux ateliers.  
Les retours et les commentaires des familles.  
Les rencontres entre les parents qui ne se connaissaient pas.  
Les échanges que ces ateliers suscitent entre les participants.  
Les perspectives proposées par les participants.  
L'implication des parents.  
Implication des parents dans les actions prévues.



### Critères / Outils

Bilan collectif final des actions et activités.  
Les échanges avec les animateurs des ateliers.  
Les observations des animateurs.  
La commission parents.



# L'économie du projet

Un quotidien pluriel..., des parents singuliers et uniques...

**L**es années 2023-2026 doivent inscrire l'association dans la poursuite de son travail de consolidation de ses finances. Le projet est maintenant dans un format adéquat, des petits rajustements se feront au fil des possibilités sur l'ensemble des secteurs. Les Ressources Humaines vont rester dans la même configuration.

La seule grande évolution qui pourrait être constatée concernera le développement du projet de la Ludothèque à travers de la création d'une LudoMobile et donc la possibilité de créer deux postes d'animateurs. Un zoom sera fait à cette occasion pour donner tout l'éclairage possible pour une juste compréhension des enjeux.

Après 10 années de fort développement, le virage entrepris à partir de 2019 nous guidera vers cette consolidation indispensable à la pérennisation des actions et des projets en direction des habitants de Mireuil et d'ailleurs.

Cependant, la crise sanitaire à rajouter des espaces d'incertitude qui vont amener l'association à être vigilante sur ses futures orientations. Au sortir de trois années complexes notamment dans la gestion des ressources humaines, dans l'accueil du public avec des activités qui ont dû être

adaptées de manière constante, avec des projets qui ont vu leurs formats être modifiés, nous avons encore peu de visibilité sur ce que pourrait donner un exercice plein et entier. Il faudra un peu de temps pour retrouver une situation « plus normale ».

L'après « crise sanitaire » nous amène son lot de questionnements :

-Comment les partenaires financeurs vont-ils soutenir les actions et les projets de l'association ? Dans quels volumes ?

-Quels seront les nouvelles modalités concernant les contrats aidés de l'ETAT ?

-Comment les professionnels vont-ils vivre cette reprise d'activité au fil des années ?

-Comment les habitants vont-ils s'inscrire dans les actions de l'association ?

A la lecture de ce chapitre, nous vous présenterons les ressources humaines nécessaires au projet, les questionnements que nous avons pour débiter ce nouveau cycle en termes d'organisation ainsi qu'une projection sur les 4 années des budgets prévisionnels de l'association.

nomie

## Les Ressources Humaines nécessaires au Projet Social :

Le Centre Socio-Culturel Le Pertuis s'articule autour de trois pôles :

- La Fonction PILOTAGE du projet qui regroupe la direction, l'assistante de direction, la comptabilité et l'accueil.
- La Fonction LOGISTIQUE, c'est-à-dire les moyens nécessaires à l'ouverture des bâtiments et à la

mise en route du projet : agents d'entretien, fluides, assurance...

- La Fonction ANIMATION qui inscrit le Projet Social dans « le faire », ce sont principalement les postes d'animateurs et les charges de fonctionnement des activités.

### Le pôle PILOTAGE :

Le fort développement de l'association au cours des 10 dernières années a nécessité de manière expérimentale la création d'un poste d'assistante de direction en 2022. En effet, l'accroissement des tâches administratives, l'accompagnement des ressources humaines (formation, gestion des emplois du temps, contrats de travail...), les nombreux appels à projets auxquels il faut répondre pour faire vivre les actions à destination des habitants, la complexité de plus en plus aigüe de certaines règles du code du travail, ont concouru à envisager ce nouveau poste. Les postes de Direction et de Comptabilité étaient fortement impactés, ce qui rendait de plus en plus difficile une bonne maîtrise de l'équipement et l'accomplissement dans de bonnes conditions de leurs missions.

Actuellement créé sur un format de 20h hebdomadaire, le poste d'assistante de direction nécessitera sans doute une augmentation jusqu'à 25h au cours des prochaines années

### Le pôle LOGISTIQUE :

La grande difficulté réside tout d'abord dans le recrutement des agents. Les années 2021 et 2022 ont été rendues difficiles par l'incapacité de recruter un troisième agent de manière stable. Nous avons eu recours à l'intérim pour garantir un travail de qualité et offrir des locaux ouverts continuellement.

### Le pôle ANIMATION :

Le Centre Socio-Culturel Le Pertuis est organisé en secteurs d'activité et par lieux d'accueil des publics. Cette double entrée permet le mieux possible d'accompagner les habitants mais nécessite des échanges permanents entre collègues pour suivre justement ces parcours. Les lieux produisent également de l'activité en direct: Ludothèque, Café Azimut et Jardin Le Paradis Vert.



En ce qui concerne la vie des secteurs, un travail de fond a été engagé à partir de 2021 pour remodeler les actions en direction des enfants et des jeunes du quartier en s'appuyant sur une nouvelle architecture de l'équipe. Ainsi, le pôle Enfance-Jeunesse a été créé pour permettre un meilleur accompagnement des publics et impulser une dynamique globale entre l'ensemble des professionnels.

Au cours du prochain Projet Social l'objectif est de stabiliser l'équipe dans la poursuite du travail engagé lors des années antérieures.

Entre 2023 et 2026, l'organisation de l'équipe se poursuivra avec des ajustements rendus nécessaires par rapport aux nouveaux projets engagés, aux besoins repérés sur le quartier et à la nécessité d'accompagner la qualification des acteurs.

### **Voici ci-dessous les principaux chantiers en matière de Ressources Humaines pour la période 2023-2026 :**

- Poursuite de la consolidation de la fonction de Coordination du Pôle Enfance-Jeunesse, renforcement des mandats, formation spécifique sur le poste...
- Accompagnement de l'Assistante de Direction dans la compréhension de ses missions, de son champ d'intervention, formations thématiques liées aux tâches à effectuer : contrat de travail, plannings, Droit du Travail, ressources pour les formations professionnelles...
- Développement des missions sur le projet « Académie du Pertuis », qualification de la professionnelle, compréhension des enjeux et du cadre des missions, mise en réseau, travail transversal en interne, formations spécifiques sur l'accompagnement de parcours de jeunes, lien avec la Cité Educative,
- Poursuite de l'accueil d'apprentis par la voie de contrats d'apprentissage sur des postes d'animateurs ou d'éducateurs,
- Poursuite de la qualification des agents d'accueil par des formations thématiques, des échanges de pratiques professionnelles.
- Permettre à des jeunes du quartier de s'identifier sur des parcours professionnels au sein de l'association : mise en place d'une forme de « compagnonnage » avec des tuteurs au sein de l'équipe.
- Création de deux postes d'animateurs ludothèque sur le projet LudoMobile.
- Poursuite de la structuration du secteur Adultes-Seniors, développement des ateliers et des activités à destination des adultes, aménagement du travail sur le café Azimut...
- - Poursuite de la formation de l'ensemble des professionnels sur la notion d'engagement, de projet, de sens. Pourquoi je travaille ici ?



## PROJECTIONS DES RESSOURCES HUMAINES PAR FONCTION

Organisation équipe salariés par type d'emploi	2023-2026	
	Effectif	Equivalent Temps Plein
Direction / coordination / responsable	3	3,19
Accueil / secretariat	2	1,88
Comptabilite	1	1,01
Animation referente	5	4,86
Animation d'activites	32	17,47
Personnel d'entretien	3	1,82
<b>Totaux</b>	<b>46</b>	<b>30,21</b>

Organisation équipe salariés par type de contrat	2023-2026	
	Effectif	Equivalent Temps Plein
Contrat a durée indéterminée	23	17,78
Contrat a durée déterminée aidé	9	7,50
Contrat a durée déterminée	4	0,87
Contrat d'engagement éducatif	8	2,16
Personnel mis a disposition	2	1,90
<b>Totaux</b>	<b>46</b>	<b>30,21</b>

## Ludothèque

Maud HAMONIC  
Coordinatrice

Mélinda BECHAUD,  
Xavier VATRE, Arnaud  
DARVILLE, Adrien  
PECQUEUR  
Ludothécaires

Accueil Public  
Prêt de Jeux  
Accueil Groupes  
Animations Hors les Murs  
Soirées Jeux  
Ateliers Adultes, Seniors, Familles  
Commission Ludothèques

# L'équ du Pe

## Pôle enfance-jeunesse

Ambre PUISSESSEAU  
Coordinatrice

ACM 11-14 ans  
Alicia MIONZE, Clara BOTTIGLIA  
Julie POTIN

CLAS Primaire et Secondaire  
Johann CLEMENCEAU, Florian  
DELGAY, Margot SECLIN, Céline  
SEELEUTHNER, Alicia MIONZE,  
Clara BOTTIGLIA, Julie POTIN,  
Romane KOCH

ACM 14-17 ans  
Rayane JAHAAH, Mélissa RULIER  
Julie POTIN

ACM 3-11 ans  
Johann CLEMENCEAU,  
Margot SECLIN, Céline  
SEELEUTHNER, Romane KOCH

L'Académie du Pertuis  
Julie POTIN

Projets en cours...  
13-18, questions de Justice  
FestiPrev  
Séjours  
Commissions Jeunesse  
Animations Hors les Murs  
Projet Cirque

Jardinage collectif  
Micro-parcelles  
Accueil écoles  
Accueil établissements  
Commission Jardin  
Ateliers Adultes, Familles...

## Le Jardin Le Paradis Vert

Céline DEAN  
Animatrice Référente

Adrien LE GRAND  
Animateur (+ un saisonnier)

# Equipe Artuis

## Accueil

Nathalie Rodrigues  
Caetano, Jennie LOISEAU

**Missions :** accueillir,  
écouter, renseigner,  
orienter

## Culture

Pierre GORDON, Camille  
BAUDRY, Romane KOCH  
Médiateurs Culturels

Résidences d'Artistes  
Actions de médiation  
Sorties Culture  
Festival  
Programmation

## Familles et Accompagnement ACTIS

Sandrine CANU  
Référente Familles

Ateliers : la Ludo, mes  
parents et moi, Bla Bla des  
parents, Autour d'un Café,  
Petits pas en Français,  
réseau Parentalité,  
Semaine de la Parentalité,  
Commission Vacances  
Sorties Familles...

## Pôle adultes — seniors

Lucie VIOLA  
Animatrice Référente

## Conseil d'administration

### PILOTAGE

Par délégation mise en œuvre du Projet  
Social, Accompagnement des Ressources  
Humaines, finances, gestion...

### PÔLE LOGISTIQUE

Maintenance, entretien des locaux  
(centre social, jardin, Café Azimut,  
véhicules...)

Véronique DESCAMPS,  
Dan NGUYEN

Agents d'entretien

Jean-Claude PHILIPPART

Directeur

Christophe GRAM

Comptable

Audrey FAYS

Assistante de direction

## Café Azimut

Sébastien BOURAUD  
Animateur Référent

Christine OBERLIN,  
Lucie VIOLA



## ARCHITECTURE DES FINANCEMENTS, UN CERTAIN SENS DE L'ÉQUILIBRE...

Le budget prévisionnel de l'association se décompose de la manière suivante :

- Une partie tronc commun, fonction PILOTAGE
- Une partie LOGISTIQUE
- Une partie ANIMATION du PROJET

Répartition des principales sources de financement du Centre Social sur l'exercice 2021 :

Le tableau permet de se projeter sur les équilibres, les soutiens et leurs répartitions. Pour les années 2023-2026, nous resterons dans ces grandes masses.

<b>PARTENAIRES FINANCIERS</b>	<b>%</b>	<b>2021</b>
<b>État</b>	16%	190 886
<b>Région</b>	0%	3 000
<b>Département</b>	8%	93 312
<b>Commune</b>	50%	607 825
<b>Communauté</b>	7%	94 000
<b>CAF</b>	18%	221 989
<b>Autres</b>	1%	12 500
<b>Totaux</b>		1 223 512

## Zoom sur le projet LudoMobile : Itinérances entre quartier, ville et Agglomération.

La Ludothèque du Pertuis s'est inscrite progressivement dans le paysage rochelais comme un équipement ressource, de qualité, ouverte à tous les habitants.

Depuis son inauguration en 2014 et son inscription dans le quartier de Mireuil, les expériences d'accueil de groupes, d'habitants, les animations « hors les murs », se sont multipliées donnant un vrai sens à l'engagement des ludothécaires pour faire vivre l'univers du Jeu et du Jouet au-delà des frontières habituelles et des conformismes.

Depuis plusieurs années, nous avons le plaisir de partager ces expériences avec des établissements (spécialisés, IME, EHPAD...), des écoles, des différentes communes de l'Agglomération de La Rochelle. Des habitants font aussi le déplacement vers la Ludothèque sur le quartier.

L'équipe de la Ludothèque a mené depuis le début de l'année 2021 un travail de réflexion autour de la création d'une LudoMobile pour aller à la rencontre de la population au sein

de la Communauté d'Agglomération de La Rochelle, dans les quartiers de la ville et sur différents sites sur le territoire Les Hauts de Bel Air, Saint-Maurice et Mireuil. Une passerelle entre un quartier Prioritaire et des lieux très divers.

Dans cette optique, des rencontres avec des municipalités volontaires ont été réalisées pendant plusieurs mois : visites sur place des villes et des villages de la CDA, échange avec les élus et des techniciens, travail sur la faisabilité de cette approche communautaire. Un engouement est né de cette dynamique.

Un groupe de pilotage s'est ainsi constitué entre les communes qui souhaitent activement la concrétisation du projet.

Afin de mener cette action à bien, l'objectif est de recruter deux animateurs supplémentaires afin de pouvoir agir sur les communes participantes.

CHARGES		PRODUITS	
		<b>PARTENAIRES</b>	
<b>VÉHICULE</b>	<b>5 800€</b>	Subventions communes	25 000€
Carburant		CAF (Contrat Enfance Jeunesse)	15 000€
Assurance		CAF expérimentation	10 000€
Entretien		Communauté d'Agglomération La Rochelle	10 000€
		ETAT contrats aidés	6 200 €
<b>MATÉRIEL</b>	<b>3 500€</b>	Fondation Fier de nos quartiers	5 000 €
<b>DIVERS</b>	<b>2 900€</b>		
Parking			
Communication			
Téléphonie			
Fournitures			
<b>PERSONNEL</b>	<b>59 000€</b>		
Deux animateurs			
<b>TOTAL :</b>	<b>71 200€</b>		<b>71 200€</b>

# CHARGES 2023

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES CHARGES		
			Pilotage	Logistique	Animation
601	Achats stockés - Matières et Fournitures	0,00			
602	Achats stockés - Autres Approvisionnements	0,00			
603	Variation des stocks	0,00			
60611	Eau, Gaz, Electricité, Combustibles	32 500,00		19 000,00	13 500,00
60613	Carburants et Lubrifiants	6 100,00		2 600,00	3 500,00
6063	Fournitures d'Entretien et de Petit Equipement	30 500,00		5 000,00	25 500,00
6064	Fournitures Administratives	2 500,00		2 500,00	
6066	Fournitures de sécurité des locaux	0,00			
60681	Alimentation et Boissons	28 450,00			28 450,00
60683	Produits Pharmaceutiques	1 000,00		1 000,00	
60685	Fournitures diverses	0,00			
<b>60</b>	<b>TOTAL ACHATS</b>	<b>101 050,00</b>		<b>30 100,00</b>	<b>70 950,00</b>
611	Sous Traitance Générale	42 400,00			42 400,00
612	Redevance de Crédit-Bail	3 300,00		2 400,00	900,00
6132	Locations Immobilières	8 000,00			8 000,00
6135	Locations Mobilières	4 900,00			4 900,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00			
6152	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Immobiliers	500,00			500,00
6155	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Mobiliers	3 800,00		1 000,00	2 800,00
6156	Maintenance	15 500,00		10 000,00	5 500,00
616	Primes d'Assurance	11 000,00		9 000,00	2 000,00
617	Etudes et Recherches	0,00			
6181	Documentation Générale	0,00			
6183	Documentation Technique	0,00			
6185	Frais de Colloques, Séminaires, Conférences	1 500,00	1 500,00		
6186	Frais de formation des Bénévoles	1 500,00	1 500,00		
<b>61</b>	<b>TOTAL SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>92 400,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>22 400,00</b>	<b>67 000,00</b>
621	Personnel extérieur à l'association	74 888,00			74 888,00
622	Rémunérations d'Intermédiaires et Honoraires	6 400,00	3 400,00		3 000,00
623	Publicité, Information et Publications	5 000,00	5 000,00		
6251	Frais de Déplacements du Personnel	3 700,00	300,00		3 400,00
6256	Frais de Missions	0,00			
6257	Frais de Réceptions	200,00	200,00		
6258	Frais de Fonctionnement des Instances Associatives	1 200,00	1 200,00		
6261	Frais Postaux	2 500,00		2 500,00	
6263	Télécommunications	11 680,00		8 000,00	3 680,00
627	Services Bancaires et Assimilés	1 300,00		1 300,00	
6281	Cotisations	10 200,00	10 000,00		200,00
6282	Travaux et façons exécutés à l'extérieur	26 700,00			26 700,00
6284	Frais de recrutement du personnel	0,00			
6286	Frais de formation du Personnel	0,00			
<b>62</b>	<b>TOTAL AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>143 768,00</b>	<b>20 100,00</b>	<b>11 800,00</b>	<b>111 868,00</b>
6311	Taxes sur les salaires	37 529,00	8 703,00	581,00	28 245,00
633	Impôts, Taxes et Versements sur rémunérations	20 309,00	3 323,80	636,00	16 349,20
635	Autres Impôts, Taxes et versements assimilés	300,00			300,00
<b>63</b>	<b>TOTAL IMPOTS ET TAXES</b>	<b>58 138,00</b>	<b>12 026,80</b>	<b>1 217,00</b>	<b>44 894,20</b>
641	Rémunérations du personnel	830 685,00	139 675,00	26 700,00	664 310,00
645	Charges de S.S. et de prévoyance	194 229,00	43 741,00	2 414,00	148 074,00
647	Autres charges sociales	3 480,00	528,00	200,00	2 752,00
648	Autres charges de personnel	8 309,00	1 398,20	267,00	6 643,80
<b>64</b>	<b>TOTAL CHARGES DE PERSONNEL</b>	<b>1 036 703,00</b>	<b>185 342,20</b>	<b>29 581,00</b>	<b>821 779,80</b>
6516	Droits d'auteur et de reproduction (SACEM)	300,00			300,00
652	Charges supplétives	337 900,00		213 800,00	124 100,00
654	Pertes sur créances irrécouvrables	0,00			
658	Charges diverses de gestion courante	0,00			
<b>65</b>	<b>TOTAL AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	<b>338 200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213 800,00</b>	<b>124 400,00</b>
<b>66</b>	<b>TOTAL CHARGES FINANCIERES</b>	<b>0,00</b>			
6712	Pénalités et Amendes Fiscales ou Pénales	0,00			
6713	Dons, Libéralités	0,00			
6714	Créances devenues irrécouvrables dans l'exercice	0,00			
6718	Autres Charges Exceptionnelles s/Opérations de Gestion	1 500,00			1 500,00
675	Valeurs Comptables des Eléments d'Actif Cédés	0,00			
<b>67</b>	<b>TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>1 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 500,00</b>
6811	Dotations aux Amortissements sur Immobilisations	25 000,00		25 000,00	
6812	Dotations aux Amortissements des charges d'exploitation à répartir	0,00			
6815	Dotations aux Provisions pour risques et charges d'exploitation	0,00			
6817	Dotations aux Provisions pour dépréciation de l'Actif Circulant	0,00			
689	Engagements à réaliser sur ressources affectées	0,00			
<b>68</b>	<b>TOTAL DOTATIONS ET ENGAGEMENTS</b>	<b>25 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>1 796 759,00</b>	<b>220 469,00</b>	<b>333 898,00</b>	<b>1 242 392,00</b>
	"REPARTITION LOGISTIQUE (Proportionnellement aux charges Pilotage+Animation)"	333 898,00	50 322,00		283 576,00
	<b>TOTAUX APRES REPARTITION</b>	<b>1 796 759,00</b>	<b>270 791,00</b>		<b>1 525 968,00</b>

# PRODUITS 2023

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES PRODUITS		
			Pilotage	Logistique	Animation
706100	Participations des Usagers	76 400,00			76 400,00
706110	Participations des Usagers - Bons Vacances ou Autres	15 600,00			15 600,00
708100	Produits des Prestations fournies au personnel (avantages en nature)	0,00			
708300	Locations diverses consenties	2 000,00		2 000,00	
708400	Mise à disposition du personnel facturée	0,00			
708800	Autres produits d'Activités Annexes	2 000,00			2 000,00
<b>70</b>	<b>TOTAL REMUNERATIONS DES SERVICES</b>	<b>96 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>94 000,00</b>
<b>713</b>	<b>VARIATION DES STOCKS DE PRODUITS</b>	<b>0,00</b>			
<b>722</b>	<b>Travaux faits par l'Association pour elle-même</b>	<b>0,00</b>			
741100	Subvention de fonctionnement - ETAT	0,00			
741200	Subventions finalisées - ETAT	77 000,00			77 000,00
741300	Postes FONJEP	21 321,00			21 321,00
741400	Postes Emplois Jeunes/Adultes-relais	40 320,00			40 320,00
7416	Emplois aidés	59 430,00		6 990,00	52 440,00
742100	Subvention de fonctionnement - REGION	0,00			
742150	Subvention de fonctionnement - Fonds Européens	0,00			
742200	Subventions finalisées - REGION	3 000,00			3 000,00
742250	Subventions finalisées - Fonds Européens	0,00			
743100	Subvention de fonctionnement - DEPARTEMENT	34 280,00	34 280,00		
743200	Subventions finalisées - DEPARTEMENT	65 200,00			65 200,00
744100	Subvention de fonctionnement - COMMUNES	638 295,00	94 200,00	57 120,00	486 975,00
744150	Subvention de fonctionnement - CDC/CDA	0,00			
744200	Subventions finalisées - COMMUNES	25 000,00			25 000,00
744250	Subventions finalisées - CDC/CDA	95 000,00			95 000,00
744500	Prestations de Services Communales	0,00			
745100	Subvention de fonctionnement - CAF	32 252,00	8 000,00		24 252,00
745200	Subventions finalisées - CAF	44 000,00			44 000,00
746200	Prestations de Service CNAF - Animation Globale	71 840,00	71 840,00		
746210	Prestations de Service CNAF - Prestation de Service Unique	0,00			
746220	Prestations de Service CNAF - Lieu d'Accueil Enfants/Parents	0,00			
746230	Prestations de Service CNAF - Accueil de Loisirs Sans Hébergement	46 900,00			46 900,00
746240	Prestations de Service CNAF - Accompagnement Scolaire	26 000,00			26 000,00
746250	Prestations de Service CNAF - Animation Collective Famille	24 060,00			24 060,00
746260	Prestations de Service CNAF - Relais Assistantes Maternelles	0,00			
748100	Subvention de fonctionnement - AUTRES	9 461,00	9 461,00		
748200	Subventions finalisées - AUTRES	18 500,00			18 500,00
<b>74</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	<b>1 331 859,00</b>	<b>217 781,00</b>	<b>64 110,00</b>	<b>1 049 968,00</b>
752	Contrepartie des Charges Supplétives	337 900,00		213 800,00	124 100,00
754	Collectes et Dons	0,00			
756	Cotisations	16 000,00	16 000,00		
7582	Produits Divers - Remboursements Formations	0,00			
7588	Autres Produits Divers de Gestion Courante	0,00			
<b>75</b>	<b>TOTAL AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	<b>353 900,00</b>	<b>16 000,00</b>	<b>213 800,00</b>	<b>124 100,00</b>
<b>76</b>	<b>TOTAL PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>0,00</b>			
7713	Libéralités	0,00			
7718	Produits Exceptionnels sur Opérations de Gestion	0,00			
775	Produits des Cessions d'Eléments d'Actif	0,00			
777	Quote-Part des subventions d'investissement affectées au résultat	15 000,00		15 000,00	
778	Autres Produits Exceptionnels de l'Exercice	0,00			
<b>77</b>	<b>TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>15 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>0,00</b>
7815	Reprises sur Provisions pour Risques et Charges d'Exploitation	0,00			
7817	Reprises sur Provisions pour Dépréciation des Actifs Circulants	0,00			
789	Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs	0,00			
	<b>TOTAL REPRISES SUR PROVISIONS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>79</b>	<b>TRANSFERT DE CHARGES</b>	<b>0,00</b>			
	<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>1 796 759,00</b>	<b>233 781,00</b>	<b>294 910,00</b>	<b>1 268 068,00</b>

# CHARGES 2024

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES CHARGES		
			Pilotage	Logistique	Animation
601	Achats stockés - Matières et Fournitures	0,00			0,00
602	Achats stockés - Autres Approvisionnements	0,00			0,00
603	Variation des stocks	0,00			0,00
60611	Eau, Gaz, Electricité, Combustibles	33 150,00		19 380,00	13 770,00
60613	Carburants et Lubrifiants	6 222,00		2 652,00	3 570,00
6063	Fournitures d'Entretien et de Petit Equipement	31 110,00		5 100,00	26 010,00
6064	Fournitures Administratives	2 550,00		2 550,00	0,00
6066	Fournitures de sécurité des locaux	0,00		0,00	0,00
60681	Alimentation et Boissons	32 019,00			32 019,00
60683	Produits Pharmaceutiques	1 020,00		1 020,00	0,00
60685	Fournitures diverses	0,00		0,00	0,00
<b>60</b>	<b>TOTAL ACHATS</b>	<b>106 071,00</b>		<b>30 702,00</b>	<b>75 369,00</b>
611	Sous Traitance Générale	77 248,00			77 248,00
612	Redevance de Crédit-Bail	3 366,00	0,00	2 448,00	918,00
6132	Locations Immobilières	9 160,00		0,00	9 160,00
6135	Locations Mobilières	6 998,00		0,00	6 998,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00		0,00	0,00
6152	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Immobiliers	510,00		0,00	510,00
6155	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Mobiliers	3 876,00		1 020,00	2 856,00
6156	Maintenance	15 810,00		10 200,00	5 610,00
616	Primes d'Assurance	11 220,00		9 180,00	2 040,00
617	Etudes et Recherches	0,00	0,00		
6181	Documentation Générale	0,00	0,00		0,00
6183	Documentation Technique	0,00	0,00		0,00
6185	Frais de Colloques, Séminaires, Conférences	1 530,00	1 530,00		0,00
6186	Frais de formation des Bénévoles	1 530,00	1 530,00		0,00
<b>61</b>	<b>TOTAL SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>131 248,00</b>	<b>3 060,00</b>	<b>22 848,00</b>	<b>105 340,00</b>
621	Personnel extérieur à l'association	76 386,00	0,00	0,00	76 386,00
622	Rémunérations d'Intermédiaires et Honoraires	6 528,00	3 468,00	0,00	3 060,00
623	Publicité, Information et Publications	5 100,00	5 100,00		
6251	Frais de Déplacements du Personnel	3 774,00	306,00	0,00	3 468,00
6256	Frais de Missions	0,00	0,00	0,00	0,00
6257	Frais de Réceptions	204,00	204,00	0,00	0,00
6258	Frais de Fonctionnement des Instances Associatives	1 224,00	1 224,00		
6261	Frais Postaux	2 550,00		2 550,00	0,00
6263	Télécommunications	11 914,00		8 160,00	3 754,00
627	Services Bancaires et Assimilés	1 326,00		1 326,00	
6281	Cotisations	10 404,00	10 200,00	0,00	204,00
6282	Travaux et façons exécutés à l'extérieur	27 234,00	0,00	0,00	27 234,00
6284	Frais de recrutement du personnel	0,00	0,00		
6286	Frais de formation du Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>62</b>	<b>TOTAL AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>146 644,00</b>	<b>20 502,00</b>	<b>12 036,00</b>	<b>114 106,00</b>
6311	Taxes sur les salaires	38 280,00	8 877,00	593,00	28 810,00
633	Impôts, Taxes et Versements sur rémunérations	20 715,00	3 390,00	649,00	16 676,00
635	Autres Impôts, Taxes et versements assimilés	306,00		0,00	306,00
<b>63</b>	<b>TOTAL IMPOTS ET TAXES</b>	<b>59 301,00</b>	<b>12 267,00</b>	<b>1 242,00</b>	<b>45 792,00</b>
641	Rémunérations du personnel	847 299,00	142 469,00	27 234,00	677 596,00
645	Charges de S.S. et de prévoyance	198 113,00	44 616,00	2 462,00	151 035,00
647	Autres charges sociales	3 550,00	539,00	204,00	2 807,00
648	Autres charges de personnel	8 475,00	1 426,00	272,00	6 777,00
<b>64</b>	<b>TOTAL CHARGES DE PERSONNEL</b>	<b>1 057 437,00</b>	<b>189 050,00</b>	<b>30 172,00</b>	<b>838 215,00</b>
6516	Droits d'auteur et de reproduction (SACEM)	306,00		0,00	306,00
652	Charges supplétives	344 658,00	0,00	218 076,00	126 582,00
654	Pertes sur créances irrécouvrables	0,00	0,00		0,00
658	Charges diverses de gestion courante	0,00	0,00		0,00
<b>65</b>	<b>TOTAL AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	<b>344 964,00</b>	<b>0,00</b>	<b>218 076,00</b>	<b>126 888,00</b>
<b>66</b>	<b>TOTAL CHARGES FINANCIERES</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
6712	Pénalités et Amendes Fiscales ou Pénales	0,00	0,00	0,00	0,00
6713	Dons, Libéralités	0,00		0,00	
6714	Créances devenues irrécouvrables dans l'exercice	0,00	0,00	0,00	0,00
6718	Autres Charges Exceptionnelles s/Opérations de Gestion	1 530,00	0,00	0,00	1 530,00
675	Valeurs Comptables des Eléments d'Actif Cédés	0,00		0,00	
<b>67</b>	<b>TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>1 530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 530,00</b>
6811	Dotations aux Amortissements sur Immobilisations	25 500,00	0,00	25 500,00	0,00
6812	Dotations aux Amortissements des charges d'exploitation à répartir	0,00	0,00	0,00	0,00
6815	Dotations aux Provisions pour risques et charges d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
6817	Dotations aux Provisions pour dépréciation de l'Actif Circulant	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Engagements à réaliser sur ressources affectées	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>68</b>	<b>TOTAL DOTATIONS ET ENGAGEMENTS</b>	<b>25 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25 500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>1 872 695,00</b>	<b>224 879,00</b>	<b>340 576,00</b>	<b>1 307 240,00</b>
	"REPARTITION LOGISTIQUE (Proportionnellement aux charges Pilotage+Animation)"	340 576,00	49 989,00		290 587,00
	<b>TOTAUX APRES REPARTITION</b>	<b>1 872 695,00</b>	<b>274 868,00</b>		<b>1 597 827,00</b>

# PRODUITS 2024

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES PRODUITS		
			Pilotage	Logistique	Animation
706100	Participations des Usagers	77 928,00			77 928,00
706110	Participations des Usagers - Bons Vacances ou Autres	15 912,00			15 912,00
708100	Produits des Prestations fournies au personnel (avantages en nature)	0,00	0,00	0,00	0,00
708300	Locations diverses consenties	2 040,00		2 040,00	
708400	Mise à disposition du personnel facturée	0,00	0,00	0,00	0,00
708800	Autres produits d'Activités Annexes	2 040,00	0,00	0,00	2 040,00
<b>70</b>	<b>TOTAL REMUNERATIONS DES SERVICES</b>	<b>97 920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 040,00</b>	<b>95 880,00</b>
<b>713</b>	<b>VARIATION DES STOCKS DE PRODUITS</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>722</b>	<b>Travaux faits par l'Association pour elle-même</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
741100	Subvention de fonctionnement - ETAT	0,00	0,00		0,00
741200	Subventions finalisées - ETAT	78 540,00			78 540,00
741300	Postes FONJEP	21 747,00	0,00		21 747,00
741400	Postes Emplois Jeunes/Adultes-relais	41 126,00	0,00		41 126,00
7416	Emplois aidés	60 619,00	0,00	7 130,00	53 489,00
742100	Subvention de fonctionnement - REGION	0,00	0,00		0,00
742150	Subvention de fonctionnement - Fonds Européens	0,00	0,00		0,00
742200	Subventions finalisées - REGION	3 060,00			3 060,00
742250	Subventions finalisées - Fonds Européens	0,00			0,00
743100	Subvention de fonctionnement - DEPARTEMENT	34 966,00	34 966,00		0,00
743200	Subventions finalisées - DEPARTEMENT	66 504,00			66 504,00
744100	Subvention de fonctionnement - COMMUNES	651 061,00	96 084,00	58 262,00	496 715,00
744150	Subvention de fonctionnement - CDC/CDA	0,00	0,00	0,00	0,00
744200	Subventions finalisées - COMMUNES	25 500,00			25 500,00
744250	Subventions finalisées - CDC/CDA	96 900,00			96 900,00
744500	Prestations de Services Communales	0,00			0,00
745100	Subvention de fonctionnement - CAF	32 897,00	8 160,00		24 737,00
745200	Subventions finalisées - CAF	44 880,00			44 880,00
746200	Prestations de Service CNAF - Animation Globale	73 277,00	73 277,00		
746210	Prestations de Service CNAF - Prestation de Service Unique	0,00			0,00
746220	Prestations de Service CNAF - Lieu d'Accueil Enfants/Parents	0,00			0,00
746230	Prestations de Service CNAF - Accueil de Loisirs Sans Hébergement	47 838,00			47 838,00
746240	Prestations de Service CNAF - Accompagnement Scolaire	26 520,00			26 520,00
746250	Prestations de Service CNAF - Animation Collective Famille	24 541,00			24 541,00
746260	Prestations de Service CNAF - Relais Assistantes Maternelles	0,00			0,00
748100	Subvention de fonctionnement - AUTRES	9 650,00	9 650,00	0,00	0,00
748200	Subventions finalisées - AUTRES	58 871,00			58 871,00
<b>74</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	<b>1 398 497,00</b>	<b>222 137,00</b>	<b>65 392,00</b>	<b>1 110 968,00</b>
752	Contrepartie des Charges Supplétives	344 658,00	0,00	218 076,00	126 582,00
754	Collectes et Dons	0,00	0,00	0,00	0,00
756	Cotisations	16 320,00	16 320,00		
7582	Produits Divers - Remboursements Formations	0,00	0,00	0,00	0,00
7588	Autres Produits Divers de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>75</b>	<b>TOTAL AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	<b>360 978,00</b>	<b>16 320,00</b>	<b>218 076,00</b>	<b>126 582,00</b>
<b>76</b>	<b>TOTAL PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
7713	Libéralités	0,00	0,00	0,00	0,00
7718	Produits Exceptionnels sur Opérations de Gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
775	Produits des Cessions d'Eléments d'Actif	0,00	0,00	0,00	0,00
777	Quote-Part des subventions d'investissement affectées au résultat	15 300,00	0,00	15 300,00	0,00
778	Autres Produits Exceptionnels de l'Exercice	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>77</b>	<b>TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>15 300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 300,00</b>	<b>0,00</b>
7815	Reprises sur Provisions pour Risques et Charges d'Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
7817	Reprises sur Provisions pour Dépréciation des Actifs Circulants	0,00	0,00	0,00	0,00
789	Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL REPRISES SUR PROVISIONS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>79</b>	<b>TRANSFERT DE CHARGES</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>1 872 695,00</b>	<b>238 457,00</b>	<b>300 808,00</b>	<b>1 333 430,00</b>

# CHARGES 2025

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES CHARGES		
			Pilotage	Logistique	Animation
601	Achats stockés - Matières et Fournitures	0,00			0,00
602	Achats stockés - Autres Approvisionnements	0,00			0,00
603	Variation des stocks	0,00			0,00
60611	Eau, Gaz, Electricité, Combustibles	33 813,00		19 768,00	14 045,00
60613	Carburants et Lubrifiants	6 346,00		2 705,00	3 641,00
6063	Fournitures d'Entretien et de Petit Equipement	31 732,00		5 202,00	26 530,00
6064	Fournitures Administratives	2 601,00		2 601,00	0,00
6066	Fournitures de sécurité des locaux	0,00		0,00	0,00
60681	Alimentation et Boissons	29 659,00			29 659,00
60683	Produits Pharmaceutiques	1 040,00		1 040,00	0,00
60685	Fournitures diverses	0,00		0,00	0,00
<b>60</b>	<b>TOTAL ACHATS</b>	<b>105 191,00</b>		<b>31 316,00</b>	<b>73 875,00</b>
611	Sous Traitance Générale	44 793,00			44 793,00
612	Redevance de Crédit-Bail	3 433,00	0,00	2 497,00	936,00
6132	Locations Immobilières	8 343,00		0,00	8 343,00
6135	Locations Mobilières	5 138,00		0,00	5 138,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00		0,00	0,00
6152	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Immobiliers	520,00		0,00	520,00
6155	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Mobiliers	3 953,00		1 040,00	2 913,00
6156	Maintenance	16 126,00		10 404,00	5 722,00
616	Primes d'Assurance	11 445,00		9 364,00	2 081,00
617	Etudes et Recherches	0,00	0,00		
6181	Documentation Générale	0,00	0,00		0,00
6183	Documentation Technique	0,00	0,00		0,00
6185	Frais de Colloques, Séminaires, Conférences	1 561,00	1 561,00		0,00
6186	Frais de formation des Bénévoles	1 561,00	1 561,00		0,00
<b>61</b>	<b>TOTAL SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>96 873,00</b>	<b>3 122,00</b>	<b>23 305,00</b>	<b>70 446,00</b>
621	Personnel extérieur à l'association	77 914,00	0,00	0,00	77 914,00
622	Rémunérations d'Intermédiaires et Honoraires	6 658,00	3 537,00	0,00	3 121,00
623	Publicité, Information et Publications	5 202,00	5 202,00		
6251	Frais de Déplacements du Personnel	3 849,00	312,00	0,00	3 537,00
6256	Frais de Missions	0,00	0,00	0,00	0,00
6257	Frais de Réceptions	208,00	208,00	0,00	0,00
6258	Frais de Fonctionnement des Instances Associatives	1 248,00	1 248,00		
6261	Frais Postaux	2 601,00		2 601,00	0,00
6263	Télécommunications	12 152,00		8 323,00	3 829,00
627	Services Bancaires et Assimilés	1 353,00		1 353,00	
6281	Cotisations	10 612,00	10 404,00	0,00	208,00
6282	Travaux et façons exécutés à l'extérieur	27 779,00	0,00	0,00	27 779,00
6284	Frais de recrutement du personnel	0,00	0,00		
6286	Frais de formation du Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>62</b>	<b>TOTAL AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>149 576,00</b>	<b>20 911,00</b>	<b>12 277,00</b>	<b>116 388,00</b>
6311	Taxes sur les salaires	39 046,00	9 055,00	605,00	29 386,00
633	Impôts, Taxes et Versements sur rémunérations	21 130,00	3 458,00	662,00	17 010,00
635	Autres Impôts, Taxes et versements assimilés	312,00		0,00	312,00
<b>63</b>	<b>TOTAL IMPOTS ET TAXES</b>	<b>60 488,00</b>	<b>12 513,00</b>	<b>1 267,00</b>	<b>46 708,00</b>
641	Rémunérations du personnel	864 245,00	145 318,00	27 779,00	691 148,00
645	Charges de S.S. et de prévoyance	202 075,00	45 508,00	2 511,00	154 056,00
647	Autres charges sociales	3 621,00	550,00	208,00	2 863,00
648	Autres charges de personnel	8 645,00	1 455,00	277,00	6 913,00
<b>64</b>	<b>TOTAL CHARGES DE PERSONNEL</b>	<b>1 078 586,00</b>	<b>192 831,00</b>	<b>30 775,00</b>	<b>854 980,00</b>
6516	Droits d'auteur et de reproduction (SACEM)	312,00		0,00	312,00
652	Charges supplétives	351 552,00	0,00	222 438,00	129 114,00
654	Pertes sur créances irrécouvrables	0,00	0,00		0,00
658	Charges diverses de gestion courante	0,00	0,00		0,00
<b>65</b>	<b>TOTAL AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	<b>351 864,00</b>	<b>0,00</b>	<b>222 438,00</b>	<b>129 426,00</b>
<b>66</b>	<b>TOTAL CHARGES FINANCIERES</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
6712	Pénalités et Amendes Fiscales ou Pénales	0,00	0,00	0,00	0,00
6713	Dons, Libéralités	0,00		0,00	
6714	Créances devenues irrécouvrables dans l'exercice	0,00	0,00	0,00	0,00
6718	Autres Charges Exceptionnelles s/Opérations de Gestion	1 561,00	0,00	0,00	1 561,00
675	Valeurs Comptables des Eléments d'Actif Cédés	0,00		0,00	
<b>67</b>	<b>TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>1 561,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 561,00</b>
6811	Dotations aux Amortissements sur Immobilisations	26 010,00	0,00	26 010,00	0,00
6812	Dotations aux Amortissements des charges d'exploitation à répartir	0,00	0,00	0,00	0,00
6815	Dotations aux Provisions pour risques et charges d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
6817	Dotations aux Provisions pour dépréciation de l'Actif Circulant	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Engagements à réaliser sur ressources affectées	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>68</b>	<b>TOTAL DOTATIONS ET ENGAGEMENTS</b>	<b>26 010,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 010,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>1 870 149,00</b>	<b>229 377,00</b>	<b>347 388,00</b>	<b>1 293 384,00</b>
	"REPARTITION LOGISTIQUE (Proportionnellement aux charges Pilotage+Animation)"	347 388,00	52 328,00		295 060,00
	<b>TOTAUX APRES REPARTITION</b>	<b>1 870 149,00</b>	<b>281 705,00</b>		<b>1 588 444,00</b>

# PRODUITS 2025

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES PRODUITS		
			Pilotage	Logistique	Animation
706100	Participations des Usagers	79 487,00			79 487,00
706110	Participations des Usagers - Bons Vacances ou Autres	16 230,00			16 230,00
708100	Produits des Prestations fournies au personnel (avantages en nature)	0,00	0,00	0,00	0,00
708300	Locations diverses consenties	2 081,00		2 081,00	
708400	Mise à disposition du personnel facturée	0,00	0,00	0,00	0,00
708800	Autres produits d'Activités Annexes	2 081,00	0,00	0,00	2 081,00
<b>70</b>	<b>TOTAL REMUNERATIONS DES SERVICES</b>	<b>99 879,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 081,00</b>	<b>97 798,00</b>
<b>713</b>	<b>VARIATION DES STOCKS DE PRODUITS</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>722</b>	<b>Travaux faits par l'Association pour elle-même</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
741100	Subvention de fonctionnement - ETAT	0,00	0,00		0,00
741200	Subventions finalisées - ETAT	80 111,00			80 111,00
741300	Postes FONJEP	22 182,00	0,00		22 182,00
741400	Postes Emplois Jeunes/Adultes-relais	41 949,00	0,00		41 949,00
7416	Emplois aidés	61 832,00	0,00	7 273,00	54 559,00
742100	Subvention de fonctionnement - REGION	0,00	0,00		0,00
742150	Subvention de fonctionnement - Fonds Européens	0,00	0,00		0,00
742200	Subventions finalisées - REGION	3 121,00			3 121,00
742250	Subventions finalisées - Fonds Européens	0,00			0,00
743100	Subvention de fonctionnement - DEPARTEMENT	35 665,00	35 665,00		0,00
743200	Subventions finalisées - DEPARTEMENT	67 834,00			67 834,00
744100	Subvention de fonctionnement - COMMUNES	664 082,00	98 006,00	59 427,00	506 649,00
744150	Subvention de fonctionnement - CDC/CDA	0,00	0,00	0,00	0,00
744200	Subventions finalisées - COMMUNES	26 010,00			26 010,00
744250	Subventions finalisées - CDC/CDA	98 838,00			98 838,00
744500	Prestations de Services Communales	0,00			0,00
745100	Subvention de fonctionnement - CAF	33 555,00	8 323,00		25 232,00
745200	Subventions finalisées - CAF	45 778,00			45 778,00
746200	Prestations de Service CNAF - Animation Globale	74 743,00	74 743,00		
746210	Prestations de Service CNAF - Prestation de Service Unique	0,00			0,00
746220	Prestations de Service CNAF - Lieu d'Accueil Enfants/Parents	0,00			0,00
746230	Prestations de Service CNAF - Accueil de Loisirs Sans Hébergement	48 795,00			48 795,00
746240	Prestations de Service CNAF - Accompagnement Scolaire	27 050,00			27 050,00
746250	Prestations de Service CNAF - Animation Collective Famille	25 032,00			25 032,00
746260	Prestations de Service CNAF - Relais Assistantes Maternelles	0,00			0,00
748100	Subvention de fonctionnement - AUTRES	10 642,00	10 642,00	0,00	0,00
748200	Subventions finalisées - AUTRES	19 247,00			19 247,00
<b>74</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	<b>1 386 466,00</b>	<b>227 379,00</b>	<b>66 700,00</b>	<b>1 092 387,00</b>
752	Contrepartie des Charges Supplétives	351 552,00	0,00	222 438,00	129 114,00
754	Collectes et Dons	0,00	0,00	0,00	0,00
756	Cotisations	16 646,00	16 646,00		
7582	Produits Divers - Remboursements Formations	0,00	0,00	0,00	0,00
7588	Autres Produits Divers de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>75</b>	<b>TOTAL AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	<b>368 198,00</b>	<b>16 646,00</b>	<b>222 438,00</b>	<b>129 114,00</b>
<b>76</b>	<b>TOTAL PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
7713	Libéralités	0,00	0,00	0,00	0,00
7718	Produits Exceptionnels sur Opérations de Gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
775	Produits des Cessions d'Eléments d'Actif	0,00	0,00	0,00	0,00
777	Quote-Part des subventions d'investissement affectées au résultat	15 606,00	0,00	15 606,00	0,00
778	Autres Produits Exceptionnels de l'Exercice	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>77</b>	<b>TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>15 606,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 606,00</b>	<b>0,00</b>
7815	Reprises sur Provisions pour Risques et Charges d'Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
7817	Reprises sur Provisions pour Dépréciation des Actifs Circulants	0,00	0,00	0,00	0,00
789	Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL REPRISES SUR PROVISIONS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>79</b>	<b>TRANSFERT DE CHARGES</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>1 870 149,00</b>	<b>244 025,00</b>	<b>306 825,00</b>	<b>1 319 299,00</b>

# CHARGES 2026

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES CHARGES		
			Pilotage	Logistique	Animation
601	Achats stockés - Matières et Fournitures	0,00			0,00
602	Achats stockés - Autres Approvisionnements	0,00			0,00
603	Variation des stocks	0,00			0,00
60611	Eau, Gaz, Electricité, Combustibles	34 489,00		20 163,00	14 326,00
60613	Carburants et Lubrifiants	6 473,00		2 759,00	3 714,00
6063	Fournitures d'Entretien et de Petit Equipement	32 367,00		5 306,00	27 061,00
6064	Fournitures Administratives	2 653,00		2 653,00	0,00
6066	Fournitures de sécurité des locaux	0,00		0,00	0,00
60681	Alimentation et Boissons	33 252,00			33 252,00
60683	Produits Pharmaceutiques	1 061,00		1 061,00	0,00
60685	Fournitures diverses	0,00		0,00	0,00
<b>60</b>	<b>TOTAL ACHATS</b>	<b>110 295,00</b>		<b>31 942,00</b>	<b>78 353,00</b>
611	Sous Traitance Générale	79 689,00			79 689,00
612	Redevance de Crédit-Bail	3 502,00	0,00	2 547,00	955,00
6132	Locations Immobilières	9 510,00		0,00	9 510,00
6135	Locations Mobilières	7 241,00		0,00	7 241,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00		0,00	0,00
6152	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Immobiliers	530,00		0,00	530,00
6155	Travaux d'Entretien et Réparations sur Biens Mobiliers	4 032,00		1 061,00	2 971,00
6156	Maintenance	16 448,00		10 612,00	5 836,00
616	Primes d'Assurance	11 674,00		9 551,00	2 123,00
617	Etudes et Recherches	0,00	0,00		
6181	Documentation Générale	0,00	0,00		0,00
6183	Documentation Technique	0,00	0,00		0,00
6185	Frais de Colloques, Séminaires, Conférences	1 592,00	1 592,00		0,00
6186	Frais de formation des Bénévoles	1 592,00	1 592,00		
<b>61</b>	<b>TOTAL SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>135 810,00</b>	<b>3 184,00</b>	<b>23 771,00</b>	<b>108 855,00</b>
621	Personnel extérieur à l'association	79 472,00	0,00	0,00	79 472,00
622	Rémunérations d'Intermédiaires et Honoraires	6 791,00	3 608,00	0,00	3 183,00
623	Publicité, Information et Publications	5 306,00	5 306,00		
6251	Frais de Déplacements du Personnel	3 926,00	318,00	0,00	3 608,00
6256	Frais de Missions	0,00	0,00	0,00	0,00
6257	Frais de Réceptions	212,00	212,00	0,00	0,00
6258	Frais de Fonctionnement des Instances Associatives	1 273,00	1 273,00		
6261	Frais Postaux	2 653,00		2 653,00	0,00
6263	Télécommunications	12 395,00		8 489,00	3 906,00
627	Services Bancaires et Assimilés	1 380,00		1 380,00	
6281	Cotisations	10 824,00	10 612,00	0,00	212,00
6282	Travaux et façons exécutés à l'extérieur	28 335,00	0,00	0,00	28 335,00
6284	Frais de recrutement du personnel	0,00	0,00		
6286	Frais de formation du Personnel	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>62</b>	<b>TOTAL AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>	<b>152 567,00</b>	<b>21 329,00</b>	<b>12 522,00</b>	<b>118 716,00</b>
6311	Taxes sur les salaires	39 827,00	9 236,00	617,00	29 974,00
633	Impôts, Taxes et Versements sur rémunérations	21 552,00	3 527,00	675,00	17 350,00
635	Autres Impôts, Taxes et versements assimilés	318,00		0,00	318,00
<b>63</b>	<b>TOTAL IMPOTS ET TAXES</b>	<b>61 697,00</b>	<b>12 763,00</b>	<b>1 292,00</b>	<b>47 642,00</b>
641	Rémunérations du personnel	881 530,00	148 224,00	28 335,00	704 971,00
645	Charges de S.S. et de prévoyance	206 116,00	46 418,00	2 561,00	157 137,00
647	Autres charges sociales	3 693,00	561,00	212,00	2 920,00
648	Autres charges de personnel	8 818,00	1 484,00	283,00	7 051,00
<b>64</b>	<b>TOTAL CHARGES DE PERSONNEL</b>	<b>1 100 157,00</b>	<b>196 687,00</b>	<b>31 391,00</b>	<b>872 079,00</b>
6516	Droits d'auteur et de reproduction (SACEM)	318,00		0,00	318,00
652	Charges supplétives	358 583,00	0,00	226 887,00	131 696,00
654	Pertes sur créances irrécouvrables	0,00	0,00		0,00
658	Charges diverses de gestion courante	0,00	0,00		0,00
<b>65</b>	<b>TOTAL AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>	<b>358 901,00</b>	<b>0,00</b>	<b>226 887,00</b>	<b>132 014,00</b>
<b>66</b>	<b>TOTAL CHARGES FINANCIERES</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6712	Pénalités et Amendes Fiscales ou Pénales	0,00	0,00	0,00	0,00
6713	Dons, Libéralités	0,00		0,00	
6714	Créances devenues irrécouvrables dans l'exercice	0,00	0,00	0,00	0,00
6718	Autres Charges Exceptionnelles s/Opérations de Gestion	1 592,00	0,00	0,00	1 592,00
675	Valeurs Comptables des Eléments d'Actif Cédés	0,00		0,00	
<b>67</b>	<b>TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>1 592,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 592,00</b>
6811	Dotations aux Amortissements sur Immobilisations	26 530,00	0,00	26 530,00	0,00
6812	Dotations aux Amortissements des charges d'exploitation à répartir	0,00	0,00	0,00	0,00
6815	Dotations aux Provisions pour risques et charges d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
6817	Dotations aux Provisions pour dépréciation de l'Actif Circulant	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Engagements à réaliser sur ressources affectées	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>68</b>	<b>TOTAL DOTATIONS ET ENGAGEMENTS</b>	<b>26 530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 530,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL CHARGES</b>	<b>1 947 549,00</b>	<b>233 963,00</b>	<b>354 335,00</b>	<b>1 359 251,00</b>
	"REPARTITION LOGISTIQUE (Proportionnellement aux charges Pilotage+Animation)"	354 335,00	52 034,00		302 301,00
	<b>TOTAUX APRES REPARTITION</b>	<b>1 947 549,00</b>	<b>285 997,00</b>		<b>1 661 552,00</b>

# PRODUITS 2026

N° de Compte	Intitulés	TOTAL	AFFECTATION DES PRODUITS		
			Pilotage	Logistique	Animation
706100	Participations des Usagers	81 077,00			81 077,00
706110	Participations des Usagers - Bons Vacances ou Autres	16 555,00			16 555,00
708100	Produits des Prestations fournies au personnel (avantages en nature)	0,00	0,00	0,00	0,00
708300	Locations diverses consenties	2 123,00		2 123,00	
708400	Mise à disposition du personnel facturée	0,00	0,00	0,00	0,00
708800	Autres produits d'Activités Annexes	2 123,00	0,00	0,00	2 123,00
<b>70</b>	<b>TOTAL REMUNERATIONS DES SERVICES</b>	<b>101 878,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 123,00</b>	<b>99 755,00</b>
<b>713</b>	<b>VARIATION DES STOCKS DE PRODUITS</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>722</b>	<b>Travaux faits par l'Association pour elle-même</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
741100	Subvention de fonctionnement - ETAT	0,00	0,00		0,00
741200	Subventions finalisées - ETAT	81 713,00			81 713,00
741300	Postes FONJEP	22 626,00	0,00		22 626,00
741400	Postes Emplois Jeunes/Adultes-relais	42 788,00	0,00		42 788,00
7416	Emplois aidés	63 068,00	0,00	7 418,00	55 650,00
742100	Subvention de fonctionnement - REGION	0,00	0,00		0,00
742150	Subvention de fonctionnement - Fonds Européens	0,00	0,00		0,00
742200	Subventions finalisées - REGION	3 183,00			3 183,00
742250	Subventions finalisées - Fonds Européens	0,00			0,00
743100	Subvention de fonctionnement - DEPARTEMENT	36 378,00	36 378,00		0,00
743200	Subventions finalisées - DEPARTEMENT	69 191,00			69 191,00
744100	Subvention de fonctionnement - COMMUNES	677 364,00	99 966,00	60 616,00	516 782,00
744150	Subvention de fonctionnement - CDC/CDA	0,00	0,00	0,00	0,00
744200	Subventions finalisées - COMMUNES	26 530,00			26 530,00
744250	Subventions finalisées - CDC/CDA	100 815,00			100 815,00
744500	Prestations de Services Communales	0,00			0,00
745100	Subvention de fonctionnement - CAF	34 226,00	8 489,00		25 737,00
745200	Subventions finalisées - CAF	46 694,00			46 694,00
746200	Prestations de Service CNAF - Animation Globale	76 238,00	76 238,00		
746210	Prestations de Service CNAF - Prestation de Service Unique	0,00			0,00
746220	Prestations de Service CNAF - Lieu d'Accueil Enfants/Parents	0,00			0,00
746230	Prestations de Service CNAF - Accueil de Loisirs Sans Hébergement	49 771,00			49 771,00
746240	Prestations de Service CNAF - Accompagnement Scolaire	27 591,00			27 591,00
746250	Prestations de Service CNAF - Animation Collective Famille	25 533,00			25 533,00
746260	Prestations de Service CNAF - Relais Assistantes Maternelles	0,00			0,00
748100	Subvention de fonctionnement - AUTRES	10 855,00	10 855,00	0,00	0,00
748200	Subventions finalisées - AUTRES	59 627,00			59 627,00
<b>74</b>	<b>TOTAL SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	<b>1 454 191,00</b>	<b>231 926,00</b>	<b>68 034,00</b>	<b>1 154 231,00</b>
752	Contrepartie des Charges Supplétives	358 583,00	0,00	226 887,00	131 696,00
754	Collectes et Dons	0,00	0,00	0,00	0,00
756	Cotisations	16 979,00	16 979,00		
7582	Produits Divers - Remboursements Formations	0,00	0,00	0,00	0,00
7588	Autres Produits Divers de Gestion Courante	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>75</b>	<b>TOTAL AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	<b>375 562,00</b>	<b>16 979,00</b>	<b>226 887,00</b>	<b>131 696,00</b>
<b>76</b>	<b>TOTAL PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
7713	Libéralités	0,00	0,00	0,00	0,00
7718	Produits Exceptionnels sur Opérations de Gestion	0,00	0,00	0,00	0,00
775	Produits des Cessions d'Eléments d'Actif	0,00	0,00	0,00	0,00
777	Quote-Part des subventions d'investissement affectées au résultat	15 918,00	0,00	15 918,00	0,00
778	Autres Produits Exceptionnels de l'Exercice	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>77</b>	<b>TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>15 918,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15 918,00</b>	<b>0,00</b>
7815	Reprises sur Provisions pour Risques et Charges d'Exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00
7817	Reprises sur Provisions pour Dépréciation des Actifs Circulants	0,00	0,00	0,00	0,00
789	Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL REPRISES SUR PROVISIONS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>79</b>	<b>TRANSFERT DE CHARGES</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>1 947 549,00</b>	<b>248 905,00</b>	<b>312 962,00</b>	<b>1 385 682,00</b>

# Évaluation

## du Projet Social 2023-2026



l'évaluation d'un Projet Social, au-delà d'être un moment important de la vie de l'association, permet de réinterroger le sens de notre engagement auprès des habitants à travers les quatre années passées sur le quartier.

Les attendus d'une telle séquence peuvent être variés mais restent cohérents d'un point de vue de l'animation globale d'un territoire. Ainsi, que l'on soit habitant, adhérent, bénévole, professionnel de l'association, partenaire local ou institutionnel, les enjeux ne sont pas toujours les mêmes. Cependant, le sens de l'inscription du Projet Social reste identique à la fois dans la méthode d'engagement auprès des populations que des attendus en termes d'objectifs à destination d'un quartier.

Le Projet Social que nous déclinons pour les prochaines années est le résultat d'une démarche coopérative et d'une construction commune partagée entre des bénévoles, des administrateurs, des professionnels du centre et des partenaires locaux. Depuis septembre 2021, nombreuses ont été les occasions d'écouter, d'échanger, de débattre, d'évaluer et de se projeter.

Ainsi, nous avons bâti la méthode d'évaluation en concordance avec le travail engagé pendant les différents échanges avec les habitants et les partenaires. Le document en est l'expression, et à ce titre, il constitue un guide et un outil de référence pour la mise en œuvre des actions menées par le centre pour les 4 prochaines années.

La méthode d'évaluation reprend les grands principes qui ont servi pour l'évaluation du précédent Projet Social, à savoir :

- Comment les grandes orientations se sont construites au cours de ces quatre années ?
- Comment l'habitant a trouvé sa place au sein de l'association ?
- En quoi ce projet est véritablement un projet transversal qui répond aux quatre missions d'un Centre Social ?
- Quel chemin associatif avons-nous parcouru depuis 2023 ?

Nous nous efforcerons de proposer des outils simples, accessibles à tous par l'écoute, la prise de parole et la multiplicité des temps d'échange dans et hors les murs de l'association.

L'évaluation doit nous permettre de progresser ensemble sur l'outil Centre Socio-Culturel en prise directe avec un territoire de vie et ses habitants.

Développer une démarche évaluative s'y référant permet d'en analyser ses résultats. En apportant un nouveau regard sur le projet social, elle ne vient pas clôturer le cycle du projet social, mais au contraire elle le relance, l'inscrit dans une dynamique, le fait vivre. Ainsi, nous avons engagé depuis plusieurs années l'association dans une méthode d'évaluation de son Projet Social que nous souhaitons pérenniser.

# Le CADRE de l'EVALUATION du Projet Social

## Des Principes

- La continuité de la démarche : elle doit permettre de gérer le projet en repérant les anomalies en cours d'exécution, d'apporter des corrections.
- Une démarche inclusive permettant d'associer toutes les composantes du centre. Elle doit favoriser la concertation.
- Simple, réaliste et raisonnable. Ce ne doit pas être une démarche « d'expert ». L'outil doit pouvoir être utilisé en animation participative.
- Globale au regard du projet à évaluer et à construire
- Basée sur des critères d'évaluation : l'effectivité, l'efficacité, l'impact, la cohérence, la pertinence.

## Une mise en œuvre concrète

- L'évaluation se déroulera au cours du projet par l'intermédiaire du Conseil d'Administration et la création d'un Collectif d'Animation des usagers ainsi qu'un collectif de partenaires.
- La soirée annuelle des Bénévoles sera l'occasion d'impliquer les bénévoles.
- L'outil proposé qui servira de trame d'évaluation est accessible à tous et simple d'utilisation.
- Tous les axes seront évalués sous forme de fiches projets qui sont déclinées dans le présent document.
- Pour ces quatre années, nous mettrons l'accent sur le critère de pertinence en mesurant les écarts entre les résultats attendus et les résultats obtenus.
- L'effectivité et l'efficacité seront également prises en considération. Une analyse de l'impact et de la pertinence sera réalisée à la fin du projet.



# Une évaluation dynamique, accessible et multiple



## Les outils de la participation :

Afin de mener l'évaluation du Projet Social, nous avons entrepris de poser des outils simples, ouverts et facilitant la prise de parole des habitants, des adhérents, des partenaires ainsi que des bénévoles et professionnels. Chacun pourra à sa manière s'inscrire dans cette démarche impliquante.

### 1) Les rencontres Administrateurs-Professionnels :

Elles seront programmées chaque année pour partager au-delà du quotidien des activités. Elles permettront aux administrateurs et aux professionnels d'être pleinement associés et mobilisés sur la démarche d'évaluation. Les contributions viendront ainsi apporter un regard le plus objectif possible sur le Projet Social en cours et ainsi créer de meilleures synergies entre les différents acteurs de l'association, qu'ils soient bénévoles ou professionnels.

### 2) Les rencontres avec les partenaires locaux :

L'ambition de la création d'un comité de partenaires au sein de l'association résulte dans un double engagement : apporter des regards croisés sur le quartier et l'inscription du Centre Socio-Culturel ainsi que favoriser une meilleure connaissance et compréhension par les partenaires de ce qu'est un Projet Social de territoire. Nous veillerons à organiser chaque année deux temps de rencontre pour le collectif afin d'avoir une relation sur le temps du Projet Social.

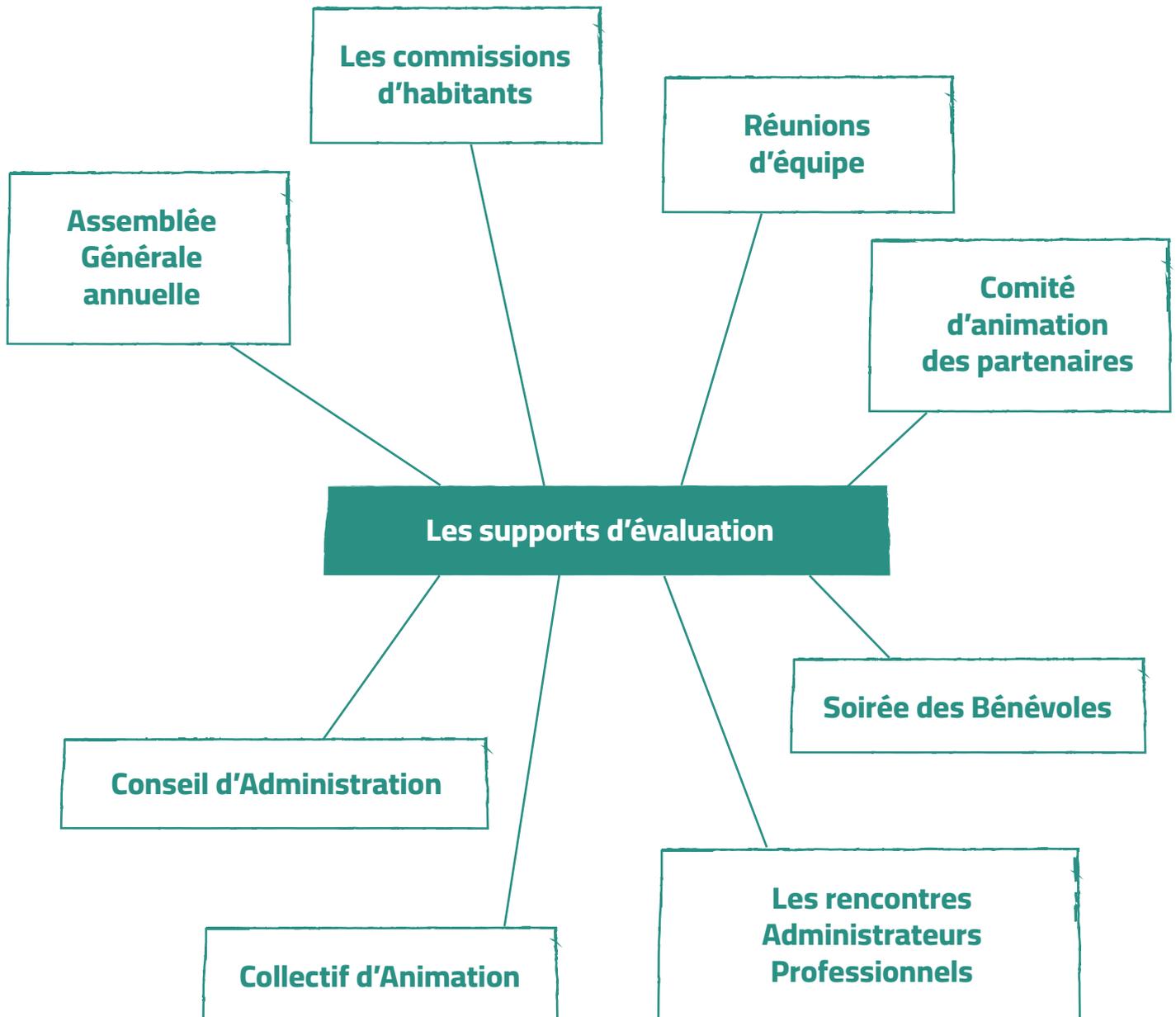
### 3) Le Comité d'Animation de l'association :

Composé d'adhérents non administrateurs, l'objectif est dans un premier temps de créer une instance permettant de faciliter la compréhension de l'association, de son fonctionnement et de ses activités en permettant d'avoir un regard transversal. Ensuite de pouvoir sensibiliser des adhérents à la construction d'un Projet Social.

### 4) Les réunions d'équipe :

Des réunions seront organisées autour de l'évaluation du Projet Social. De la phase du bilan, aux axes de travail, les professionnels pourront échanger, apporter leur réflexion au projet collectif. C'est aussi l'occasion d'associer l'ensemble des acteurs qui agissent au quotidien pour faire vivre le projet.

## Les outils Supports de l'évaluation:



## Ce que nous souhaitons évaluer...

En parallèle à l'évaluation des finalités, nous nous attachons à poser notre regard sur trois fonctions de la vie du Centre Social :

- L'accueil,
- La coopération avec les partenaires
- La Transversalité dans les démarches initiées.

En portant l'analyse sur ces résultats attendus, on évalue directement l'atteinte des objectifs généraux auxquels ils se réfèrent.

Cette analyse prendra en considération l'évolution de l'environnement, du territoire ou de tout autre élément externe ou interne qui ont influé ou influenceront sur la mise en œuvre du projet.

Ensuite, il s'agira de proposer des révisions ou ajustements aux objectifs opérationnels pour le futur.

Nous utiliserons une grille d'évaluation (en exemple pour la finalité n° 1) pour réaliser une évaluation la plus simple possible, accessible à tous, que ce soit l'adhérent ou le partenaire. Ainsi nous reprendrons la méthode utilisée lors de la période 2019-2022 qui grâce à l'utilisation de codes couleur a permis une appropriation par tous.

## Exemples :

Orientation N°1	Projet	Objectifs	Conformité	Analyse	Perspectives
<b>LA COOPÉRATION AVEC LES ACTEURS LOCAUX</b>	Cartographie du quartier				
	Coopération Mairie de Proximité-Centre Social				
	L'Académie du Pertuis				

Orientation N°2	Projet	Objectifs	Conformité	Analyse	Perspectives
<b>ACCOMPAGNER LES HABITANTS DANS L'ANIMATION DE LEUR TERRITOIRE DE VIE</b>	Comité d'animation du Centre Social				
	Commissions des habitants				
	Soutenir les initiatives des habitants				

Par ailleurs nous porterons une évaluation sur la Mission d'Animation Globale à partir d'une base de critères qui l'a caractérise :

**Un territoire d'intervention:** Le contenu du projet du centre socioculturel doit permettre de repérer une zone de vie sociale, dite zone de compétence à priori.

**Une approche généraliste:** L'animation globale prend en compte l'ensemble de la problématique sociale locale. La fonction généraliste se reconnaît à l'aptitude à faire cohabiter des populations et des activités différentes, à prendre en compte l'usager comme participant, à prendre en compte les exigences de politiques différentes.

**Un lien, un fil conducteur:** La manière dont les objectifs généraux sont pris en compte dans les activités constitue le lien de cohérence et donne du sens au projet.

**Une dimension collective:** Elle peut se vérifier à partir de l'analyse des processus de décision, de production et d'évaluation (...). Elle est l'expression d'une solidarité.

**L'implication des habitants:** La démarche de projet inclut l'expression des besoins par les habitants, leur participation à l'élaboration des réponses et à la négociation.

**L'exercice de la citoyenneté:** Cette dimension s'inscrit dans la perspective d'une réappropriation par les « citoyens » de certaines interventions de la gestion, voire de la fonction de contrôle.

**Un dynamisme, un mouvement:** Il se vérifie à partir de certains indicateurs: fréquence des réactualisations du projet, taux de renouvellement des instances de décision. Le centre doit être en capacité de s'adapter aux changements.

**Une équipe de professionnels qualifiés:** La fonction d'animation globale requiert des compétences techniques particulières que seule une équipe de professionnels qualifiés peut garantir.

**Une fonction qualitative et partenariale:** La fonction d'animation globale construit et structure l'identité du centre socioculturel.

## Les enjeux de l'évaluation du Projet Social 2023-2026 :

Nous déterminerons plusieurs portes d'entrée pour une évaluation partagée avec les habitants, les bénévoles, les professionnels et les partenaires :

- La déclinaison du Projet Social en orientations et fiches projets : quelle réalisation effective ? Quel impact pour les habitants ?
- La coopération avec les acteurs locaux, comment s'est-elle construite au fil des années ?
- La fonction ACCUEIL, quelles indications pointées par les habitants, les adhérents, quelles modifications survenues, quel accompagnement sur l'accès aux droits ?



# Conclusion

## Quatre années pour continuer d'agir !

**L**ors du cycle de rencontres entre septembre 2021 et juin 2022, consacré à l'évaluation du précédent Projet Social et à celui dont vous venez de prendre connaissance, nous avons pu échanger, se questionner, débattre avec des acteurs locaux, des adhérents et des habitants.

Ainsi, plus d'une quarantaine de moments ont été consacrés à ce travail. De l'introspection, phase nécessaire au regard de la conduite de notre projet à la mise en lumière des réalités sociales, éducatives et économiques du quartier en passant par la définition de nos nouvelles orientations, cette séquence a été très bénéfique et appréciée de tous les contributeurs.

Nous souhaitons remercier sincèrement, l'ensemble des participants, qu'ils soient habitants du quartier, adhérents de l'association ou partenaires dans l'écriture et la mise en œuvre de projets sur le territoire.

Ces différents temps ont été très riches, passionnants, ils ont pu mettre en lumière la singularité de l'association et son rôle dans le quartier.

Ils ont montré l'attachement des partenaires et des habitants à voir perdurer notre action à leurs côtés. La connaissance de notre MANDAT pour AGIR est mieux perçue.

Ils sont unanimes de l'intérêt d'une telle association sur le quartier de Mireuil.

Une Maison pour Tous, une Maison de l'Engagement et une Maison de la Cité. Ces trois piliers sont interdépendants, ils permettent d'inscrire nos missions dans un cadre éthique fort.

Depuis son installation dans ses nouveaux habits en septembre 2012, le Centre Social n'a cessé de grandir, de développer son projet en phase avec les questionnements et les besoins du moment. Cette partie n'était pas gagnée. Nous avons su à notre manière agir pour construire les fondations d'une association utile pour tous.

Grâce au concours des partenaires, l'association a pu faire face à cette croissance, à ces nombreux défis, qui l'ont vu changer de dimension en un temps record et dans des proportions rarement explorées. Les repères connus avant 2012 ont ainsi été chamboulés, tant pour les habitants que pour les partenaires.

De cette croissance est née une forme de légitimité à s'inscrire dans le quotidien de nombreux habitants de Mireuil et d'ailleurs.

C'est le sens de ce nouveau Projet Social. Rester ambitieux, conscients des défis qui s'avancent devant nous, en ayant toujours le sens de l'intérêt général.

Un Projet Social est un acte collectif qui engage, qui donne une forme de responsabilité sur un territoire. Il nous invite à la fois à concevoir des actions pour demain tout en ayant un œil dans notre histoire, dans celle du quartier.



**Pour moi, un Centre Social réunit et unit des personnes habitant en proximité, sans distinction d'âge, de culture, de genre. Il est un lieu d'apprentissages multiples et de partage. Un lieu joyeux et convivial !**

**Parole d'habitant  
le 8 juin 2022, parc Kennedy.**

# LE PERTUIS

MIREUIL - LA ROCHELLE  
CENTRE SOCIO-CULTUREL

